



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО «Сочинские ярмарки»

 С.С.Степанов

« 20 » МАРТА 2023 год

ДОКУМЕНТАЦИЯ

об отборе оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

Сочи, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ
ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ОТБОРЕ

Часть I. Общая часть.

Часть II. Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов.

Часть III. Техническое задание.

Часть IV. Проект соглашения о сотрудничестве.

Часть I.Общая часть.

Требования к содержанию, форме, оформлению заявки на участие в отборе и инструкция по ее заполнению

1. Заявка на участие в отборе оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – заявка на участие в отборе) подается участником отбора (далее – Участник) в срок и по форме, установленные извещением о проведении отбора и документацией об отборе оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – документация об отборе).

2. Заявка на участие в отборе должна быть составлена на русском языке.

3. Заявка на участие в отборе может быть составлена на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться нотариально заверенный перевод соответствующих разделов на русском языке.

4. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются комиссией по проведению отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – комиссия) для рассмотрения при наличии легализации указанных документов или проставлении апостиля, если иное не установлено международным договором Российской Федерации.

5. Участник вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

6. Заявка на участие в отборе подается Участником в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование отбора и наименование автономной некоммерческой организации «Сочинские ярмарки» (далее – Организатор отбора).

7. Заявка на участие в отборе должна соответствовать следующим требованиям:

1) должна быть подготовлена по формам документов, представленным в Части II. «Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов», при этом в формах документов должны быть заполнены все требуемые сведения. Ячейки или строки, не содержащие информацию, должны содержать слово «нет». Наличие пустых ячеек и строк не допускается. Сведения в формы впечатываются на печатной машинке, набираются на компьютере или вписываются от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами;

2) должна содержать все сведения и документы, указанные в подпункте 4.2 Раздела I Части II. «Информационная карта отбора оператора

муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов»;

3) сведения, которые содержатся в заявке на участие в отборе, в случае их повторения должны быть одинаковыми и не должны допускать двусмысленных толкований;

4) документы, представляемые в составе заявки на участие в отборе не должны содержать недостоверных сведений;

5) документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

8. Все листы заявки на участие в отборе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в отборе должна содержать описание входящих в ее состав документов и быть подписана Участником или лицом, уполномоченным таким Участником.

Соблюдение Участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в отборе, поданы от имени Участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в отборе документов и сведений.

9. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки на участие в отборе, не допускается применение факсимильных подписей.

10. Подчистки и исправления в формах и документах, входящих в состав заявки на участие в отборе, не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью Участника или лицом, уполномоченным таким Участником.

11. Прием заявок на участие в отборе прекращается за один час до начала проведения отбора, указанного в извещении о проведении отбора.

12. Конверты с заявками на участие в отборе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в отборе, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) Участника), и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются Участникам.

13. Каждый конверт с заявкой на участие в отборе, поступивший до истечения срока приема заявок на участие в отборе регистрируется Организатором отбора в порядке очередности их поступления. По требованию Участника Организатор отбора выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

Состав заявки на участие в отборе

14. Заявка на участие в отборе должна содержать:

1) следующие сведения и документы об Участнике:

фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица),

фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении отбора;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника – юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени Участника действует иное лицо, заявка на участие в отборе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника, подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в отборе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов Участника (для юридического лица);

заявление об отсутствии решения о ликвидации Участника – юридического лица, об отсутствии решения Арбитражного суда о признании Участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; об отсутствии решения о приостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) предложение Участника в отношении предмета отбора, составленное в соответствии с техническим заданием;

3) документы, подтверждающие наличие необходимого оборудования;

4) копии документов, подтверждающих наличие опыта Участника по обслуживанию и благоустройству розничных ярмарок и/или благоустройству общественных территорий:

исполненных соглашений (договоров) с подтверждающими сроки и исполнение документами.

Отсутствие указанных в подпунктах 3, 4 пункта 14 настоящей части документации документов не является основанием для признания заявки на участие в отборе не соответствующей требованиям документации об отборе.

Внесение изменений в заявку на участие в отборе и отзыв заявок на участие в отборе

15. Участник вправе изменить или отозвать заявку на участие в отборе в любое время до истечения срока приема заявок на участие в отборе в случае

внесения изменений в извещение о проведении отбора, документацию об отборе или по инициативе Участника.

16. Изменение в заявку на участие в отборе должно быть подготовлено, маркировано и доставлено Участником Организатору отбора. Конверты с заявками на участие в отборе дополнительно маркируются словами «Изменение к заявке на отбор

(наименование отбора и наименование организатора отбора)

Изменения в заявку на участие в отборе оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки либо в виде новой редакции заявки.

17. Отзыв заявок на участие в отборе осуществляется на основании письменного уведомления Организатора отбора Участником об отзыве своей заявки на участие в отборе. При этом в уведомлении об отзыве заявки на участие в отборе в обязательном порядке должны быть указаны наименование отбора и наименование Организатора отбора.

Уведомление должно быть подписано Участником или уполномоченным лицом Участника.

18. Регистрация изменений в заявку на участие в отборе и уведомлений об отзыве заявки в заявку на участие в отборе производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

Внесение изменений в документацию об отборе

19. Организатор отбора вправе принять решение о внесении изменений в документацию об отборе не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте Организатором отбора.

При этом срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об отборе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе такой срок составлял не менее двух дней.

Порядок проведения отбора

20. Комиссией по проведению отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – комиссия) вскрываются конверты с заявками на участие в отборе в день, во время и в месте проведения отбора, указанные в извещении о проведении отбора.

21. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в отборе, которые поступили Организатору отбора до истечения срока приема заявок на участие в отборе.

В случае установления факта подачи одним Участником двух и более заявок на участие в отборе при условии, что поданные ранее заявки на участие в отборе таким Участником не отозваны, все заявки на участие в отборе такого Участника не рассматриваются.

22. При вскрытии конвертов с заявками на участие в отборе объявляются и заносятся в протокол проведения отбора наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого Участника, конверт с заявкой на участие в отборе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией об отборе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе или не подано ни одной заявки на участие в отборе, в указанный протокол вносится информация о признании отбора несостоявшимся. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в сети Интернет по адресу <https://sochi.ru/gorodskaya-vlast/deyatelnost/torgi/>.

23. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 1.4 Правил отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, утвержденного приказом №11-О от 20.03.2023 «О проведении конкурса АНО «Сочинские ярмарки» (далее – Правила), пунктами 8, 14 настоящей части документации об отборе, требованиям документации об отборе к заявке на участие в отборе, а также соответствия Участников требованиям, установленным пунктом 3 Раздела I Части II. «Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов».

24. При рассмотрении заявок на участие в отборе комиссия отклоняет заявку на участие в отборе в случаях:

1) отсутствия в составе заявки на участие в отборе документов и сведений, определенных подпунктами 1, 2 пункта 14 настоящей части документации об отборе;

2) несоответствия заявки на участие в отборе требованиям документации об отборе к заявке на участие в отборе и (или) несоответствия Участника требованиям, установленным пунктом 8 настоящей части, пунктом 3 Раздела I Части II. «Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов».

25. Отклонение заявок на участие в отборе по иным основаниям, кроме указанных в пункте 24 настоящей части документации об отборе, не допускается.

26. Решение об отклонении заявки на участие в отборе вносится в протокол проведения отбора с указанием сведений об Участнике, подавшем указанную заявку, обоснованием отклонения заявки на участие в отборе со ссылкой на документацию об отборе, которым не соответствует указанная заявка.

27. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе или не подано ни одной заявки на участие в отборе либо комиссией принято решение об отклонении всех заявок на участие в отборе или только одна заявка на участие в отборе соответствует требованиям пункта 3 Раздела I Части II. «Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов» и требованиям пунктов 8, 14 настоящей части документации об отборе, отбор признается несостоявшимся.

28. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе, конверт с указанной заявкой вскрывается, и заявка на участие в отборе рассматривается в порядке, установленном пунктами 21 – 24 настоящей части документации об отборе.

29. Если отбор признан несостоявшимся и только одна заявка на участие в отборе соответствует пункту 3 Раздела I Части II. «Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов» и пунктам 8, 14 настоящей части документации об отборе или по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе и такая заявка соответствует пункту 3 Раздела I Части II. «Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов» и пунктам 8, 14 настоящей части документации об отборе, организатор отбора в течение пяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола проведения отбора обязан передать Участнику, подавшему указанную заявку, проект соглашения о сотрудничестве, который составляется путем включения условий исполнения соглашения о сотрудничестве, предложенных данным Участником в заявке на участие в отборе, в проект соглашения о сотрудничестве, прилагаемый к документации об отборе.

30. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в отборе, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, установленных Приложением 1 Раздела I Части II. «Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов».

31. На основании результатов оценки заявок на участие в отборе комиссия присваивает каждой заявке на участие в отборе порядковый номер в порядке уменьшения количества баллов, набранных каждым Участником, подавшим заявку на участие в отборе. Заявке на участие в отборе, поданной Участником, набравшим наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

В случае если несколько Участников набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в отборе, которая поступила ранее других заявок на участие в отборе, поданных Участниками, набравшими одинаковое количество баллов.

32. Победителем отбора признается Участник, который набрал наибольшее количество баллов на основе критериев, установленных Приложением 1 Раздела I Части II. «Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов» и заявке на участие в отборе которого присвоен первый номер.

33. Комиссия ведет протокол проведения отбора, в котором помимо сведений, указанных в пунктах 22, 26 настоящей части документации об отборе, должны содержаться сведения о принятом на основании оценки заявок на участие в отборе решении о выборе победителя отбора, присвоенные заявкам на участие в отборе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в отборе, принятое на основании результатов оценки заявок на участие в отборе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовый адреса победителя отбора и Участника, заявке на участие в отборе которого присвоен второй номер. Протокол проведения отбора подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения отбора.

34. Протокол проведения отбора размещается на официальном сайте организатором отбора в течение двух дней, следующих после дня подписания членами комиссии указанного протокола.

35. Протокол проведения отбора, заявки на участие в отборе, документация об отборе и изменения, внесенные в документацию об отборе, хранятся организатором отбора не менее пяти лет.

Заключение соглашения о сотрудничестве по результатам отбора

36. Организатор отбора в течение двух дней со дня подписания протокола проведения отбора передает победителю отбора проект соглашения о сотрудничестве, который составляется путем включения условий исполнения соглашения о сотрудничестве, предложенных победителем отбора в заявке на участие в отборе, в проект соглашения о сотрудничестве, прилагаемый к документации об отборе.

37. Победитель отбора либо Участник, которому проект соглашения о сотрудничестве передан в соответствии с пунктом 29 настоящей части документации об отборе, подписывает указанный проект соглашения о сотрудничестве и представляет его организатору отбора в течение пяти дней со дня передачи победителю отбора либо Участнику, которому проект соглашения о сотрудничестве передан в соответствии с пунктом 29 настоящей части документации об отборе, проекта соглашения о сотрудничестве.

38. В случае если победитель отбора либо Участник, которому проект соглашения о сотрудничестве передан в соответствии с пунктом 29 настоящей части документации об отборе, не представил организатору отбора в срок, установленный пунктом 37 настоящей части документации об отборе, подписанное соглашение о сотрудничестве, он считается уклонившимся от заключения соглашения о сотрудничестве.

39. В случае уклонения победителя отбора от заключения соглашения о сотрудничестве организатор отбора заключает такое соглашение с Участником, заявке на участие в отборе которого присвоен второй номер.

Организатор отбора по истечении сроков, установленных пунктами 29 и 37 настоящей части документации об отборе, передает Участнику, заявке на участие в отборе которого присвоен второй номер, проект соглашения о сотрудничестве, который составляется путем включения условий исполнения соглашения о сотрудничестве, предложенных победителем отбора в заявке на участие в отборе, в проект соглашения о сотрудничестве, прилагаемый к документации об отборе.

В случае если Участник, заявке на участие в отборе которого присвоен второй номер, в течение пяти дней со дня передачи ему проекта соглашения о сотрудничестве не представил организатору отбора подписанное соглашение о сотрудничестве, такой Участник считается уклонившимся от заключения соглашения о сотрудничестве, а отбор признается несостоявшимся.

40. В случае признания отбора несостоявшимся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в отборе или все заявки на участие в отборе отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 24 настоящей части документации об отборе, или при уклонении Участника, которому проект соглашения о сотрудничестве передан в соответствии с пунктом 29 или абзацем вторым пункта 39 настоящей части документации об отборе, от заключения соглашения о сотрудничестве организатор отбора объявляет о проведении нового отбора.

Часть II. Информационная карта отбора оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов.

Раздел I.

При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Части I. «Общая часть» документации об отборе, и положениями настоящей Информационной карты, применяются положения Информационной карты.

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Организатор отбора	Автономная некоммерческая организация «Сочинские ярмарки» (354000, г. Сочи, ул. Советская, 26 e-mail: sochinskie_yarmarkie@mail.ru.)
	Контактное лицо	Степанов Сергей Сергеевич, тел. (918) 026-07-25
2.	Предмет отбора	Оператор муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
3.	Участники отбора	Участниками отбора могут быть организации и физические лица, зарегистрированные в качестве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей соответственно в соответствии с законодательством Российской Федерации К участникам отбора устанавливаются следующие требования: 1) непроведение ликвидации Участника - юридического лица, отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 2) неприостановление деятельности Участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в отборе.
4.	4.1. Требование к форме заявки на участие в отборе	Заявка на участие в отборе подается Участником в письменной форме в запечатанном конверте.
	4.2. Требование к содержанию и составу заявки на участие в отборе	Заявка на участие в отборе должна содержать: 1) следующие сведения и документы об Участнике: фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой

		<p>выписки (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении отбора;</p> <p>документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника – юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени Участника действует иное лицо, заявка на участие в отборе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника, подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в отборе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>копии учредительных документов Участника (для юридического лица);</p> <p>заявление об отсутствии решения о ликвидации Участника – юридического лица, об отсутствии решения Арбитражного суда о признании Участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; об отсутствии решения о приостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>2) предложение Участника в отношении предмета отбора, составленное в соответствии с техническим заданием;</p> <p>3) документы, подтверждающие наличие необходимого оборудования;</p> <p>4) копии документов, подтверждающих наличие опыта Участника по обслуживанию и благоустройству розничных ярмарок и/или благоустройству общественных территорий: исполненных соглашений (договоров) с подтверждающими сроки и исполнение документами.</p>
	<p>4.3. Требования к оформлению заявки на участие в отборе</p>	<p>Все листы заявки на участие в отборе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в отборе должна содержать описание входящих в ее состав документов и быть подписана Участником или лицом, уполномоченным таким Участником. Соблюдение Участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в отборе, поданы от имени Участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в отборе документов и сведений.</p> <p>При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки на участие в отборе, не допускается применение</p>

		факсимильных подписей. При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.
5.	Место, дата начала, время и дата окончания срока подачи заявок на участие в отборе	Заявки на участие в отборе принимаются с 27.03.2023, 09-00 часов до 11.04.2023, 10-00 часов (время московское). Заявки на участие в отборе подаются по адресу: автономная некоммерческая организация «Сочинские ярмарки» (354340, г. Сочи, ул. Демократическая, 38).
6.	Место, дата и время проведения отбора	Отбор будет проводиться по адресу: 354000, г. Сочи, ул. Советская, 26, 3-й этаж 87 каб., 11.04.2023, 12-00 часов (время московское).
7.	Критерии оценки заявок на участие в отборе, величины значимости этих критериев	Согласно Приложению 1 к настоящему Разделу.

Критерии оценки заявок на участие в отборе

Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в отборе, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе следующих критериев:

№ п/п	Наименование Критериев и Показателей	Значимость критериев, в процентах	Значение подкритериев в процентах
1	Документы, подтверждающие наличие торгового оборудования (павильонов)	30%	
2.	Качественные и функциональные характеристики предлагаемого торгового оборудования (павильоны)	30%	
3.	Наличие документов, подтверждающих наличие опыта по обслуживанию и благоустройству территорий	40%	

1. По критерию «Документы, подтверждающие наличие торгового оборудования (павильонов)» предложения участников отбора подтверждаются предоставленными документами, которые подтверждают наличие торгового оборудования (модульных арочных шатров).

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ_i), определяется:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}_{\text{max}}),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

- предложение участника отбора, заявка (предложение) которого оценивается;
- максимальное предложение из предложений по показателю критерия оценки, сделанных участниками отбора.

2. По критерию «Качественные и функциональные характеристики предлагаемого торгового оборудования (павильоны)» предложения участников отбора подтверждаются характеристиками торгового оборудования:

№ п/п	Наименование критерия	Оценочный показатель	Предложение участника отбора
1	Качественные и функциональные характеристики предлагаемого торгового оборудования (павильоны)	Модульные арочные шатры размером 6 x 6 м. (36 кв.м.)	
		Модульные арочные шатры размером 8 x 8 м. (64 кв.м.)	
		Архитектурная ПВХ ткань песочного цвета	
		Элементы каркаса конструкции из оцинкованной стали	
		Класс пожарной безопасности М2, Г1	

Количество баллов определяется по каждому подкритерию по шкале:

- наличие - 20 баллов;
- отсутствие - 0 баллов.

Предоставление сведений не в полном объеме, несоответствие, расхождение данных, противоречивость, а также нечитаемость документа (документов), предоставление, вместо запрашиваемых, иных документов, не являющихся по своей сути подтверждающими документами, оценивается в 0 баллов.

3. По критерию «Опыт участника отбора по обслуживанию и благоустройству розничных ярмарок и/или благоустройству общественных территорий», определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», оценивается общая сумма представленных Участником копий муниципальных контрактов, а также копий актов приема-передачи исполненных/выполненных работ/услуг по данным контрактам.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ_i), определяется:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}_{\text{max}}),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

- предложение участника отбора, заявка (предложение) которого оценивается;
- максимальное предложение из предложений по показателю критерия

оценки, сделанных участниками отбора.

Комиссией не учитываются:

- фотоматериалы реализованных проектов, которые не относятся к благоустройству розничных ярмарок и/или благоустройству общественных территорий;

Каждой заявке участника отбора комиссия выставляет баллы от 0 до 100 баллов. Количество баллов, присваиваемых заявке (предложению) по данному критерию, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов комиссии по закупкам, присуждаемых заявке (предложению) по данному критерию.

Порядок оценки заявок на участие в отборе

Оценка заявок производится с использованием указанных критериев оценки заявок. Сумма величин значимости критериев оценки заявок, установленных в документации отбора, составляет 100 процентов.

Для оценки заявок (предложений) по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. Если в отношении критерия оценки в Приложении 1 Разделе 1 документации предусматриваются показатели, то для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка, и формула расчета количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в отборе участников отбора, допущенных к участию в таком отборе. Оценка заявок на участие в отборе не осуществляется в случае признания отбора не состоявшимся.

Дробное значение показателя округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Количество баллов, присваиваемых заявке по критерию, определяется как среднее арифметическое оценок всех членов комиссии, присуждаемых заявке по указанному показателю, на основе сравнения представленных участниками отбора предложений.

Рейтинг, присуждаемый по каждому критерию оценки рассчитывается путем умножения баллов, присуждаемых этой заявке по данному показателю, на соответствующую указанному критерию значимость.

Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

На основании результатов оценки заявок на участие в отборе комиссия присваивает каждой заявке на участие в отборе порядковый номер в порядке уменьшения количества баллов, набранных каждым участником, подавшим заявку на участие в отборе. Заявке на участие в отборе, поданной участником, набравшим наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

В случае если несколько участников отбора набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в отборе, которая поступила ранее других заявок на участие в отборе, поданных Участниками, набравшими одинаковое количество баллов.

Победителем отбора признается Участник, который набрал наибольшее количество баллов на основе установленных критериев и заявке на участие в отборе которого присвоен первый номер.

Раздел II.

ФОРМА 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

ЗАЯВКА

на участие в отборе оператора муниципальных розничных ярмарок
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

Участник (для юридического лица):

Фирменное наименование	
Сведения об организационно-правовой форме	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона	

Участник (для индивидуального предпринимателя):

Фамилия, имя, отчество	
Паспортные данные	
Место жительства	
Номер контактного телефона	

1. Изучив документацию об отборе оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края,

(наименование участника отбора)

сообщает о согласии участвовать в отборе на условиях, установленных в извещении о проведении отбора и документации об отборе.

2. Мы согласны исполнить соглашение о сотрудничестве в соответствии с требованиями документации об отборе и на условиях, которые мы представили в Приложении 1 к настоящей заявке на участие в отборе.

3. В случае заключения с нами соглашения о сотрудничестве мы берем на себя обязательство исполнить его на требуемых условиях, обеспечить выполнение всех своих обязательств в соответствии с требованиями документации об отборе, включая требования, содержащиеся в Части III. «Техническое задание» документации об отборе.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в отборе информации.

5. В случае признания нас победителями отбора или принятия решения о заключении с нами соглашения в установленных документацией об отборе случаях мы обязуемся подписать соглашение о сотрудничестве с автономной

некоммерческой организацией «Сочинские ярмарки» в порядке и сроки, предусмотренные документацией об отборе.

6. Предложение об условиях исполнения соглашения о сотрудничестве по следующим критериям оценки заявок на участие в отборе:

№ п/п	Наименование критерия	Оценочный показатель	Предложение участника отбора
1	Документы, подтверждающие наличие торгового оборудования (павильонов)		
2	Качественные и функциональные характеристики предлагаемого торгового оборудования (павильоны)	Модульные арочные шатры размером 6 x 6 м. (36 кв.м.)	
		Модульные арочные шатры размером 8 x 8 м. (64 кв.м.)	
		Архитектурная ПВХ ткань песочного цвета	
		Элементы каркаса конструкции из оцинкованной стали	
		Класс пожарной безопасности М2, Г1	
3	Опыт участника отбора по обслуживанию и благоустройству розничных ярмарок и/или благоустройству общественных территорий:		Общая сумма исполненных контрактов _____ руб.

Участник отбора (уполномоченный представитель)

Должность _____
(подпись)

Ф.И.О.

м.п

ФОРМА 2. «ПРЕДЛОЖЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ПРЕДМЕТА ОТБОРА»

Приложение № 1
к заявке на участие в
отборе

ПРЕДЛОЖЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ПРЕДМЕТА ОТБОРА

Изучив документацию об отборе оператора муниципальных розничных ярмарок муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в том числе условия и порядок проведения настоящего отбора, проект соглашения о сотрудничестве, техническое задание,

_____ *(наименование участника отбора)*

выражает согласие исполнить соглашение о сотрудничестве в соответствии с требованиями документации об отборе и на указанных ниже условиях.

_____ *(предложение участника в отношении предмета отбора составляется в соответствии с Частью III. «Техническое задание» документации об отборе).*

Участник отбора (уполномоченный представитель)

Должность _____
(подпись)

Ф.И.О.

м.п

**ФОРМА 3. «ЗАЯВЛЕНИЕ О СООТВЕТСТВИИ
ТРЕБОВАНИЯМ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА»**

Организатору отбора

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о соответствии требованиям, предъявляемым к участникам отбора**

_____'
(наименование участника отбора)

(далее – участник отбора) заявляет о своем соответствии требованиям, предъявляемым к участникам отбора электронной торговой системы для автоматизации закупок малого объема для обеспечения нужд заказчиков муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, предусмотренным пунктами 3 Раздела 1 Части II. «Информационная карта отбора электронной торговой системы для автоматизации закупок малого объема для обеспечения нужд заказчиков муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Формы документов», и подтверждает:

1) непроведение ликвидации участника – юридического лица, отсутствие решения арбитражного суда о признании участника – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в отборе.

Участник отбора (уполномоченный представитель)

Должность _____
(подпись)

Ф.И.О.

м.п.

ЧАСТЬ III.
«ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ»

Автономной некоммерческой организацией «Сочинские ярмарки» разработаны эскизные предложения по модернизации архитектурного облика муниципальных ярмарок (далее – Эскиз).

Оказание услуги по модернизации муниципальных ярмарок	
Содержание услуги по модернизации муниципальных ярмарок	Услуга по модернизации муниципальных ярмарок включает в себя: <ul style="list-style-type: none">- замену дорожного покрытия муниципальных ярмарок;- обустройство муниципальных модульными арочными шатрами в количестве ** шт. согласно Эскизу <p>Конструктив модульных арочных шатров: Форма: квадрат Площадь 36 кв. м. (64 кв.м.) Длина 6 м. (8 м.) Ширина 6 м. (8 м.) Высота входной арки 3,2 м. (3,6 м.) Высота в коньке 3,8 м. (2,87 м.) Вес конструкции 520 кг. (810 кг.) Нагрузка на опорную пятку 130 кг. (202 кг.) Ветровая нагрузка 24 м/сек. (26 м/сек.) Нагрузка подвеса на арку до 20 кг/п.м. (30 кг/п.м.) Архитектурная ПВХ ткань. Цвет ткани: песочный Колер RAL 7500. Класс пожарной безопасности М2, Г1; Все элементы каркаса конструкции изготовлены из оцинкованной стали.</p> <ul style="list-style-type: none">- обустройство муниципальных ярмарок зонами отдыха (скамейка, рукомойник, урна) согласно Эскизу;- обустройство контейнерными площадками под ТБО, конструктив: Общая площадь конструкции 20 кв.м. Длина 10 м.

	Ширина 2 м. Металлокаркас Поликарбонат монолитный
Сроки выполнения работ	

1. Назначение торгового оборудования

Торговое оборудование необходимо для организации ярмарок выходного дня с целью обеспечения торговыми местами субъектов малого и среднего предпринимательства, также сельскохозяйственных производителей.

Также обустройство ярмарок торговым оборудованием способствует комфортному пребыванию жителей и гостей города-курорта Сочи на территории ярмарок.

2. Задачи проведения ярмарок

Основными задачами являются обеспечение жителей и гостей города-курорта Сочи качественными продовольственными товарами и сельскохозяйственной продукцией по доступным ценам.

3. Требования к конструкциям

Внешний облик модульных конструкций должны быть выполнены в соответствии Эскизом.

Модульные арочные шатры должны соответствовать следующим параметрам:

Форма: квадрат

Площадь 36 кв. м. (64 кв.м.)

Длина 6 м. (8 м.)

Ширина 6 м. (8 м.)

Высота входной арки 3,2 м. (3,6 м.)

Высота в коньке 3,8 м. (2,87 м.)

Вес конструкции 520 кг. (810 кг.)

Нагрузка на опорную пятку 130 кг. (202 кг.)

Ветровая нагрузка 24 м/сек. (26 м/сек.)

Нагрузка подвеса на арку до 20 кг/п.м. (30 кг/п.м.)

Архитектурная ПВХ ткань.

Цвет ткани: песочный

Колер RAL 7500.

Класс пожарной безопасности М2, Г1.

Все элементы каркаса конструкции изготовлены из оцинкованной стали.

Контейнерные площадки под ТБО должны соответствовать следующим параметрам:

Общая площадь конструкции 20 кв.м.
Длина 10 м.
Ширина 2 м.
Металлокаркас
Поликарбонат монолитный

4. Пожарная безопасность

Архитектурно-планировочное решение проектируемого объекта требует максимального обеспечения противопожарных мероприятий для данного типа строений общественного пользования.

Класс пожарной опасности применяемых декоративно-отделочных и облицовочных материалов должен соответствовать положению ст. 13 (т.27-28) и п.18, ст134 «Технического регламента о требованиях пожарной безопасности» и класс пожарной безопасности не ниже указанных:

для отделки и облицовки стен – КМ1 (горючесть Г1);

минвата, стеклохолст, краска, элементы подвесного потолка, каркас металлический – КМО (горючесть НГ).

Строительные, отделочные и оборудование противопожарных систем должны иметь сертификаты пожарной безопасности в соответствии с ГОСТ 12.1.033-81, СТ СЭВ 383-87 и ФЗ №123-ФЗ.

Приложениями к техническому заданию являются проекты модернизации муниципальных ярмарок.

ЧАСТЬ IV.
«ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ»

г. Сочи

« _____ » _____ 2023 г.

Автономная некоммерческая организация «Сочинские ярмарки», именуемая «Заказчик», в лице директора автономной некоммерческой организации «Сочинские ярмарки» Степанова Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о сотрудничестве (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

По настоящему Соглашению Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по благоустройству территорий и обустройству арочными шатрами площадей муниципальных розничных ярмарок на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Соглашение).

2. Порядок взаимодействия

2.1. Исполнитель:

- 1) способствует организации муниципальных розничных ярмарок;
- 2) оказывает содействие Заказчику в организации работ по благоустройству территорий проведения муниципальных розничных ярмарок;
- 3) способствует развитию муниципальных розничных ярмарок.
- 4) имеет право получить компенсацию с учётом амортизации за фактически понесённые им затраты на благоустройство и покупку оборудования, предусмотренные настоящим Соглашением в случае его досрочного расторжения по инициативе Заказчика

2.2. Заказчик:

- 1) обеспечивает Исполнителя информацией, необходимой для выполнения условий настоящего Соглашения, в том числе о количестве участников муниципальных розничных ярмарок.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

- 1) осуществить замену дорожного покрытия муниципальных ярмарок;
- 2) обустроить муниципальные ярмарки арочными шатрами согласно техническому заданию;

- 3) предоставить необходимое торговое оборудование, в том числе конструкции (павильоны) согласно техническому заданию;
- 4) обустроить муниципальные ярмарки зонами отдыха (скамейка, рукомойник, урна) согласно техническому заданию;
- 5) обустроить муниципальные ярмарки контейнерными площадками под ТБО;
- 6) согласовывать с Заказчиком стоимость и перечень работ перед началом проведения работ и стоимость, и перечень закупаемого согласно настоящего Соглашения оборудования, перед его поставкой;

3.2. Заказчик обязуется:

- 1) предоставлять Исполнителю информацию о действующих и запланированных муниципальных ярмарках, а также о количестве участников, осуществляющих торговлю на муниципальных ярмарках.

4. Действие настоящего Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение пяти лет. По истечении срока действия Соглашения Исполнитель обязан передать Заказчику элементы благоустройства, установленные на муниципальных ярмарках в процессе срока действия Соглашения.

4.2. Соглашение может быть расторгнуто в любое время по взаимной договорённости Сторон. Соглашение будет считаться расторгнутым по истечении 1 (одного) месяца после письменного уведомления о его прекращении, направленного одной из Сторон другой Стороне.

4.3. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено по взаимному согласию Сторон. Все изменения настоящего Соглашения действительны, если совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

5. Прочие условия

5.1. Настоящее Соглашение не может являться основанием для возникновения финансовых и иных обязательств, не затрагивает обязательств каждой из Сторон по договорам, заключенным с третьими лицами, и не может служить препятствием для выполнения взятых на себя обязательств перед третьими лицами.

5.2. Стороны подтверждают, что предмет и цели настоящего Соглашения не направлены на ограничение конкуренции и не противоречат антимонопольному законодательству.

5.3. Стороны определили, что настоящим Соглашением они не ограничивают себя в возможности взаимодействовать с другими организациями (партнерами) для достижения целей Соглашения.

5.4. Стороны обязуются не разглашать полученную в процессе сотрудничества информацию без взаимного согласования и использовать её только в служебных целях.

5.5. Каждая из Сторон принимает на себя обязательства обеспечить неразглашение (не предоставлять доступ любым третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона) персональных данных, к которым она получила доступ при заключении настоящего Соглашения.

5.6. Спорные вопросы и разногласия, возникающие в ходе реализации настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров и консультаций между Сторонами.

5.7. Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Автономная некоммерческая
организация «Сочинские ярмарки»

Директор автономной некоммерческой
организации «Сочинские ярмарки»

_____ / _____ /

_____ / _____ /