



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2014

№ 1844

город Сочи

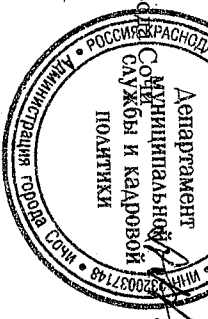
Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности

001291

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях обеспечения эффективности реализации полномочий по решению вопросов местного значения в сфере дорожной деятельности и эффективного использования бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности.
2. Управлению информации и аналитической работы администрации города Сочи (Пипениснова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Управлению информационных ресурсов администрации города Сочи (Мерлей) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Сочи в сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы города Сочи И.И.Бомбертера.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.



Глава города

А.Н.Пахомов

предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», основывается на соблюдении принципа эффективности использования бюджетных средств, определенного статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок определяет:

- 1) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющих право на получение субсидий;
 - 2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;
 - 3) порядок возврата субсидий в бюджет города Сочи в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
 - 4) положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органами муниципальной финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.
- 1.3. Главным распорядителем средств бюджета города Сочи по расходам на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности (далее - Субсидий), является департамент строительства города Сочи (далее - Департамент), получателем бюджетных средств - муниципальное казенное учреждение города Сочи «Управление автомобильных дорог» (далее - Получатель бюджетных средств).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту и

Приложение к постановлению администрации города Сочи от 20.08.2014 № 1844

Получателю бюджетных средств в бюджете города Сочи на соответствующий финансовый год.

1.5. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.6. Субсидии предоставляются юридическим лицам - хозяйствующим субъектам любой организационно-правовой собственности, за исключением государственных (муниципальных) учреждений (далее - Организация).

1.7. Субсидии предоставляются Организациям на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, согласно перечню улиц на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, утвержденному Департаментом и согласованному с Получателем бюджетных средств.

2. Критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий

2.1. Право на получение Субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности из бюджета города Сочи имеют юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющие работы по содержанию автомобильных дорог.

2.2. Критериями отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - производителей работ, имеющих право на получение Субсидий, являются:

1) наличие в уставе юридического лица в качестве предмета (вида) деятельности указания на выполнение работ, связанных с содержанием автомобильных дорог;

2) наличие опыта работы по содержанию автомобильных дорог - не менее трех лет;

3) минимальный размер затрат на выполнение работ по содержанию 1 км автомобильной дороги по видам работ, определенным Получателем бюджетных средств и утвержденным Департаментом.

3. Цели и условия предоставления Субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, согласно перечню улиц на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, утвержденному Департаментом и согласованному с Получателем бюджетных средств.

3.2. Отбор Организаций - претендентов на получение Субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) не проведение ликвидации организации и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

3) отсутствие у организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов организации по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об организации.

4. Порядок предоставления Субсидий

4.1. Организатором проведения процедуры отбора организации, претендующей на получение субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, является главный распорядитель бюджетных средств.

Для определения Организации, претендующей на получение субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, Департаментом утверждаются даты начала и окончания приема заявок.

Даты начала и окончания приема заявок подлежат опубликованию в средствах массовой информации.

Не позднее даты окончания приема заявок Организация представляет Департаменту:

- заявки в произвольной форме на получение Субсидий с приложением следующих документов:

- копий учредительных документов Организации, заверенных руководителем Организации;

- копий выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенных руководителем Организации;

- копий свидетельства о государственной регистрации Организации, заверенных руководителем Организации;

- копий свидетельства о постановке на налоговый учет Организации, заверенных руководителем Организации;

- копий документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку на осуществление действий от имени организации (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее - руководитель). В

случае если от имени организации заявку подписал другое лицо, к заявке прилагается оригинал доверенности на осуществление данного действия от имени организации, заверенный печатью организации и подписанный руководителем организации;

- сведения об опыте - договоры (муниципальные контракты), акты о выполнении работ, подтверждающие выполнение организацией работ по содержанию автомобильных дорог за трехлетний период;

- документы, подтверждающие неприостановление деятельности организации в порядке, предусмотренном законодательством;

- документы, подтверждающие отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об Организации;

- документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов организации по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, заверенной органами Федеральной налоговой службы;

- сметные расчеты размера затрат Организации на выполнение работ по содержанию 1 км автомобильной дороги по видам работ, определенным Положателем бюджетных средств и утвержденным Департаментом.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Для определения Организации, имеющей право на получение Субсидий, Департамент своим приказом создает комиссию по рассмотрению заявок (далее - Комиссия) в составе не менее пяти человек.

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит заседание, на котором рассматривает заявки Организаций на соответствие критериям отбора и условиям предоставления Субсидий.

Заседание Комиссии признается правомочным при присутствии не менее половины членов Комиссии.

На заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражаются ход заседания, рассмотрение заявок и принятые решения.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих.

Организацией, имеющей право на получение Субсидий, признается Организация, которая соответствует критериям отбора и условиям предоставления Субсидий, представившая в полном объеме документы, определенные пунктом 4.1 настоящего Порядка, а также предложившая наименьший размер затрат на выполнение работ по содержанию 1 км автомобильной дороги по видам работ, определенным Положателем бюджетных средств и утвержденным Департаментом.

Заявки Организаций, не соответствующих критериям отбора и условиям предоставления Субсидий, отклоняются Комиссией.

Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий и возврата документов Организации - претенденту на получение Субсидий являются:

- непредоставление Организацией - претендентом на получение Субсидий документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, представление их не в полном объеме или ненадлежащем оформлении;

- предоставление недостоверных сведений;

- несоблюдение условий, установленных пунктом 3.2 настоящего

Порядка;

- отсутствие у Департамента свободных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

В случае наличия двух или более заявок от Организаций, соответствующих критериям отбора и условиям предоставления Субсидий и предложивших одинаковые размеры затрат на выполнение работ по содержанию 1 км автомобильной дороги, по видам работ, определенным Положателем бюджетных средств и утвержденным Департаментом и имеющим право на получение Субсидий, признается Организация, первой подавшая заявку на предоставление Субсидий.

В случае наличия заявки от одной Организации, соответствующей критериям отбора и условиям предоставления Субсидий, такая Организация признается имеющей право на получение Субсидий.

Решение о предоставлении или непредоставлении Субсидий утверждается приказом Департамента на основании протоколов заседания Комиссии и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

4.3. В целях предоставления Субсидий между Положателем бюджетных средств и Организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении Субсидий (далее - Получатель субсидий), заключается соглашение. Соглашение на предоставление Субсидий должно содержать:

1) размер, цели, условия и сроки предоставления Субсидий;

2) обязательства Организации об использовании Субсидий по целевому назначению;

3) перечень документов, необходимых для предоставления Субсидий, а также порядок предоставления отчетности;

4) порядок перечисления Субсидий;

5) положение об обязательной проверке Департаментом - главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

6) порядок возврата Субсидий в бюджет города Сочи случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

7) ответственность за несоблюдение сторонами Соглашения по предоставлению Субсидий.

Срок действия Соглашения о предоставлении Субсидий устанавливается в пределах одного финансового года.

4.4. Соглашение заключается в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидий.

4.5. Получателем субсидий выполняются работы по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, согласно перечню улиц на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, утвержденному Департаментом и согласованному с Получателем бюджетных средств.

4.6. Субсидии предоставляются Получателю субсидий в соответствии с условиями заключенного соглашения.

4.7. Для получения Субсидии Получатель субсидий представляет Получателю бюджетных средств следующие документы:

- заявку на предоставление Субсидии из бюджета города Сочи;
- расчет размера предоставляемой Субсидии;
- расчет затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности для получения аванса в размере представленного расчета (по форме, утвержденной Департаментом);

- отчет о фактически произведенных затратах, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности для получения окончательного расчета с учетом выплаченного аванса (по форме, утвержденной Департаментом);

- к отчету прилагаются справки об объемах и стоимости выполненных работ (форма № КС-2, форма № КС-3), копии договоров, по которым понесены затраты, счетов, счетов-фактур, иных первичных учетных документов, заверенные руководителем и главным бухгалтером Получателя субсидий.

4.8. Получатель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчете о фактически произведенных затратах, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, приложенных к ним документах, согласовывает предоставляемые документы и принимает решение о предоставлении или об отказе (с возвратом документов) в предоставлении Субсидии и в письменной форме уведомляет Получателя субсидий о принятом решении (отказ подлежит обязательному мотивированию).

4.9. Получатель субсидий имеет право в течение 2 рабочих дней с даты получения отказа и документов повторно внести надлежащим образом оформленные и скмплектованные документы.

Повторные представления и рассмотрение документов осуществляются в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения документов, поданных впервые.

4.10. Перечисление Получателю субсидий суммы Субсидии осуществляется Получателем бюджетных средств в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения о предоставлении Субсидий.

4.11. Перечисление Субсидий осуществляется с лицевого счета Получателя бюджетных средств, открытого в департаменте по финансам и

бюджету администрации города Сочи, на отдельный счет Получателя субсидий, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации.

4.12. Для осуществления расходов средств бюджета города Сочи, предусмотренных в текущем финансовом году на предоставление Субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, Получатель бюджетных средств предоставляет в департамент по финансам и бюджету администрации города Сочи следующие документы:

- муниципальный правовой акт, являющийся основанием для возникновения расходов обязательств;
- муниципальную программу города Сочи «Дорожная деятельность на территории муниципального образования город-курорт Сочи на 2014 - 2016 годы», утвержденную постановлением администрации города Сочи от 12.12.2013 № 2734 в актуальной редакции;

- Соглашение на предоставление Субсидий, приложение к Соглашению и дополнительное соглашение (при наличии);

- 2) справки об объемах и стоимости выполненных работ (форма № КС-2, форма № КС-3);
- 3) счет, счет-фактура;

4) платежное поручение.

4.13. Выплаты субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, производятся в пределах лимитов бюджетных обязательств, исходя из показателей кассового плана расходов бюджета города Сочи на текущий финансовый год, и на основании соглашений на предоставление субсидий путем перечисления средств на отдельный счет организации, открытый в кредитной организации, в соответствии с платежными поручениями Получателя бюджетных средств.

4.14. Организация - получатель субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию автомобильных дорог в Имеретинской низменности, несет ответственность за целевое расходование бюджетных средств.

5. Контроль за использованием субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий Субсидии, и органы муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их Получателем.

5.2. Ответственность за целевое использование полученных Субсидий, а также достоверность представляемых сведений для получения Субсидий возлагается на Получателя субсидий.

5.3. Субсидия подлежит возврату в случаях:

- 1) неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий;
- 2) неисполнения или неиспользования Субсидий. Факты неиспользования Субсидий устанавливаются актами проверки.

5.4. В случае установления фактов, указанных в пункте 5.3. настоящего Порядка, Получатель бюджетных средств в письменном виде в течение 7 (семи) дней направляет Получателю субсидий претензии на возврат денежных средств. Размер Субсидий, подлежащих возврату, указывается в претензиях.

Получатель субсидий обязан обеспечить возврат полученных сумм в бюджет города Сочи в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения претензии.

5.5. В случае неисполнения Получателем субсидий обязанностей по их возврату в бюджет города Сочи в установленный срок применяются меры принуждения в соответствии со статьями 306.1 и 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса РФ.

Директор департамента строительства
администрации города Сочи

И.И. Бомберггер

