



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2015

№ 5-ОК

город Сочи

О внесении изменений в постановление администрации города Сочи от 9 декабря 2010 года № 02-ок «Об утверждении Положения об управлении сельского хозяйства, продовольствия и промышленности администрации города Сочи»

В соответствии с Уставом муниципального образования город-курорт Сочи, Регламентом администрации города Сочи, утвержденным постановлением Главы города Сочи от 2 ноября 2009 года № 359, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Сочи от 9 декабря 2010 года № 02-ок «Об утверждении Положения об управлении сельского хозяйства, продовольствия и промышленности администрации города Сочи» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).
2. Управлению информационных ресурсов администрации города Сочи (Гусев) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Сочи в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Сочи О.В. Ясюка.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.



Исполняющий обязанности
Главы города Сочи

А.Н. Рыков

Приложение
к постановлению
Администрации города Сочи
от 26.01.2015 № 5-ОК

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении сельского хозяйства, продовольствия и промышленности
Администрации города Сочи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление сельского хозяйства, продовольствия и промышленности администрации города Сочи (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации города Сочи, созданным с целью создания условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия и реализации государственной социально-экономической политики на территории муниципального образования город-курорт Сочи, в пределах переданных полномочий.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Конституционными законами, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (Губернатора) Краснодарского края, Уставом муниципального образования город-курорт Сочи, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Сочи, а также настоящим Положением.

1.3. Управление в своей деятельности непосредственно подчиняется заместителю Главы города Сочи, координирующему работу Управления, а также первому заместителю Главы города Сочи, Главе города Сочи, согласно распределению должностных обязанностей.

1.4. Положение об Управлении, его структура и штатная численность утверждаются муниципальным правовым актом администрации города Сочи.

1.5. Управление осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Сочи, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов власти, органами государственной власти Краснодарского края.

1.6. Управление имеет бланк установленного образца.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

Основными задачами Управления являются:

- 2.1. Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной

продукции, сырья, продовольствия на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

2.2. Реализация государственной социально-экономической политики на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

2.3. Представление интересов Главы города Сочи, администрации города Сочи в федеральных органах власти, территориальных органах федеральных органов власти, органах государственной власти Краснодарского края и иных организациях по вопросам деятельности Управления.

2.4. Участие в разработке и реализации единой муниципальной сельскохозяйственной и промышленной политики, совершенствовании механизмов и форм ее реализации в целях обеспечения устойчивого развития и повышения конкурентоспособности соответствующих видов производства.

2.5. Анализ финансово - экономического состояния курируемых отраслей сельского хозяйства и промышленности, участие в подготовке соответствующих материалов к прогнозу социально - экономического развития города.

2.6. Разработка и осуществление мер по сохранению и развитию сельскохозяйственного и промышленного потенциала города Сочи, его рационального использования в условиях рыночной экономики.

2.7. Формирование и реализации механизмов государственной поддержки производственной деятельности, развития рынка наукоемкой продукции и услуг, содействие развитию конкуренции и инновационного предпринимательства в научно - технической сфере.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. В сфере финансовой государственной поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств и предпринимателей без образования юридического лица, ведущих деятельность в области сельскохозяйственного производства, Управление осуществляет предоставление субсидий на:

- возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, в соответствии с условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края;

- возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных;

- возмещение части затрат на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных;

- возмещение части затрат на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции;

- возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных;

- возмещение части затрат на содержание маточного поголовья овец, орошения;

- возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения;

- возмещение части затрат по закладке и уходу за многолетними насаждениями;

3.2. В сфере финансовой государственной поддержки развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного производства Управление осуществляет субсидирование:

- части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства, соответственно в кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на цели, предусмотренные Законом Краснодарского края «О государственной поддержке личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края», а также на условиях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) в области государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

- части затрат граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных;

- части затрат граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, на истребование осеменение сельскохозяйственных животных;

- части затрат граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, на производство реализуемой ими продукции животноводства;

- части затрат граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта; деятельность, на организацию работ по созданию культурных пастбищ для выпаса коров, содержащихся в личных подсобных хозяйствах.

3.3. Управление является уполномоченным органом по осуществлению государственной поддержки развития малых форм хозяйствования на территории города Сочи.

3.4. Осуществляет иные функции в целях создания условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия и реализации государственной социально-экономической политики на территории муниципального образования город-курорт Сочи, в пределах действующего законодательства и переданных полномочий органам местного самоуправления.

3.5. Управление осуществляет работу по сбору статистической и бухгалтерской информации по подведомственным сельскохозяйственным предприятиям, с целью ее дальнейшей передачи в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

3.6. Анализирует состояние торговли товарами сельскохозяйственного производства в городе на основе изучения рынка, спроса и предложения на товары сельскохозяйственного производства.

3.7. Ведет работу по совершенствованию системы продвижения сельскохозяйственной продукции от производителя к потребителю, в том числе на основе снижения издержек обращения за счет минимизации количества посредников и внедрения прогрессивных технологий.

3.8. Расматривает инвестиционные проекты, направленные на социально-экономическое развитие сельских территорий и агропромышленного комплекса реализуемых за счет средств бюджета города Сочи.

3.9. Организует экономическое и научно-техническое сотрудничество в области сельского хозяйства, промышленности и продовольствия с зарубежными и международными организациями.

3.10. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы города Сочи предложения о создании, ликвидации, реорганизации подведомственных Управлению муниципальных унитарных предприятий и учреждений.

3.11. Участвует в формировании муниципальной промышленной политики в сфере промышленного производства и определения стратегии его развития.

3.12. Участвует в разработке и реализации мер, направленных на:

3.12.1. Предотвращение разрушительных процессов, происходящих в организациях подведомственных отраслей промышленности;

3.12.2. Сохранение промышленного потенциала;

3.12.3. Поддержку конкурентоспособных, высокотехнологичных и наукоемких производств.

3.13. Участвует в разработке:

3.13.1. Предложений по организации промышленной, налоговой, кредитной, инвестиционной, ценовой, страховой, лицензионной, таможенной политики в отраслях сельского хозяйства промышленности;

3.13.2. Проектов федеральных, краевых и городских целевых программ, отдельных социальными и экономически значимых для города Сочи проектов в сфере сельскохозяйственного и промышленного производства;

3.13.3. Схем управления промышленностью города Сочи в особый период и чрезвычайных ситуациях;

3.13.4. Краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных прогнозов социально-экономического развития отраслей сельского хозяйства и промышленности.

3.14. Участвует в работах по размещению в организациях промышленности заказа для муниципальных нужд.

3.15. Оказывает содействие сельскохозяйственным организациям и организациям промышленности в поиске инвесторов, подготовке необходимых материалов и создании условий для реализации инвестиционных проектов.

3.16. В установленном порядке участвует в работе отраслевых акционерных обществ, компаний, советов директоров.

3.17. Участвует в работе комиссий, рабочих групп, совещаний федерального, краевого и городского уровней, имеющих отношение к деятельности Управления и отделов.

3.18. Проводит:

3.18.1. Анализ состояния отраслей промышленности и отдельно взятых социально и экономически значимых организаций и тенденций их развития;

3.18.2. Мониторинг экономического положения отраслей в разрезе предприятий промышленного комплекса.

3.19. Координирует в рамках своих полномочий:

3.19.1. Деятельность сельскохозяйственных и промышленных предприятий, направленную на увеличение налогооблагаемой базы города Сочи;

3.19.2. Работы по улучшению использования производственных мощностей предприятий сельского хозяйства и промышленности, их рационального размещения на территории города Сочи.

3.20. Обеспечивает экономическое обоснование основных показателей прогноза социально-экономического развития города Сочи для расчета налогооблагаемой базы.

3.21. Представляет руководству администрации города Сочи экономически обоснованные заключения по:

3.21.1. Вопросам развития отраслей промышленности и сельского хозяйства, находящихся в ведении Управления;

3.21.2. Созданию городских комиссий, рабочих групп для решения проблем развития сельскохозяйственного и промышленного товарного производства в городе Сочи;

3.21.3. Вопросам приватизации государственного имущества, демонаполизации и развития конкуренции;

3.21.4. Совершенствованию управления государственным имуществом;

3.21.5. Совершенствованию нормативно-правового обеспечения эффективного промышленного товарного производства.

3.22. Оказывает содействие в подготовке, организации и проведение конференций, выставок, ярмарок, конкурсов по качеству сельскохозяйственной и промышленной продукции и других мероприятий международного, федерального, краевого и городского уровней, имеющих отношение к деятельности Управления.

3.23. Оказывает содействие в организации работ по подготовке высококвалифицированных специалистов для организаций курируемых отраслей сельского хозяйства и промышленности.

3.24. Проводит проверки писем, жалоб и заявлений граждан, предприятий, учреждений, организаций в сфере сельскохозяйственного и промышленного производства.

3.25. Обеспечивает наличие, а также соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов города Сочи, принятых по

инициативе и (или) относящихся к деятельности Управления, а также своевременное внесение изменений в установленные муниципальные правовые акты города Сочи, в целях их приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.26. Осуществляет в порядке, установленном муниципальным правовым актом, мониторинг правоприменения нормативных правовых актов города Сочи, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности Управления.

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

Во исполнение возложенных на него функций Управление вправе:

4.1. Участвовать в рассмотрении и вносить в органы местного самоуправления муниципального образования предложения по вопросам деятельности Управления.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей органов исполнительной власти (функциональных) и территориальных органов администрации территории муниципального образования город-курорт Сочи, муниципальных образований, организаций, находящихся на территории, необходимые для осуществления деятельности Управления информацию, документы и материалы.

4.3. Разрабатывать и вносить на рассмотрение Главы города Сочи проекты муниципальных правовых актов.

4.4. Привлекать по согласованию с руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи работников отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи для подготовки проектов муниципальных правовых актов, а также для осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него задачами.

4.5. Принимать участие в работе совещательных органов при Главе города Сочи в соответствии с возложенными на него задачами.

4.6. Проводить совещания и использовать иные формы коллективного анализа с привлечением руководителей и работников заинтересованных органов, организаций и граждан, направленные на разрешение задач и выполнение функций Управления.

4.7. Принимать участие в разработке и реализации целевых федеральных, краевых, городских целевых программ, разрабатывать городские целевые программы по вопросам деятельности Управления.

4.8. В рамках действующего законодательства оказывать консультативную помощь организациям в целях создания условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия и реализации государственной социально-экономической политики на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

4.9. В пределах своей компетенции вносить на рассмотрение муниципальных нормативные правовые акты, направленные на реализацию переданных

государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами).

4.10. Готовить предложения органам государственной власти Краснодарского края по реализации государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами).

4.11. В случае необходимости финансовых средств готовить документы, необходимые для выступления с законодательной инициативой об их увеличении для осуществления переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами).

4.12. Составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с постановлением администрации города Сочи от 14 июня 2011 года № 1125 «Об определении должностных лиц отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законом Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

4.13. Осуществлять информационно-аналитический мониторинг муниципального образования город-курорт Сочи.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от должности Главой города Сочи по согласованию с заместителем Главы города Сочи, координирующим деятельность Управления, согласно распределению обязанностей между заместителями Главы города Сочи.

5.2. Начальник Управления в своей деятельности подотчетен и подконтролен Главе города Сочи и заместителю Главы города Сочи, координирующим деятельность Управления, согласно распределению должностных обязанностей между заместителями Главы города Сочи.

5.3. Должностные обязанности начальника Управления утверждаются Главой города Сочи по согласованию с заместителем Главы города Сочи, координирующим деятельность Управления, согласно распределению должностных обязанностей между заместителями Главы города Сочи.

5.4. Должностные обязанности заместителей начальника Управления, главных специалистов, ведущих специалистов утверждаются заместителем Главы города Сочи, координирующим деятельность Управления, согласно распределению должностных обязанностей между заместителями Главы города Сочи.

5.5. Начальник Управления имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Главой города Сочи.

5.6. Начальник Управления:

5.6.1. Организует работу Управления, руководит его деятельностью, несет персональную ответственность перед Главой города Сочи за выполнение возложенных на Управление задач и функций, в том числе за целевое, эффективное расходование бюджетных средств.

5.6.2. Проводит в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.6.3. Распоряжается финансовыми средствами и имуществом Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами. Подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность Управления, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете и отчетности и порядке представления статистической отчетности, за нарушение бюджетного законодательства, за нецелевое использование средств.

5.6.4. Согласовывает назначение на должность муниципальной службы и освобождение от занимаемой должности работников Управления.

5.6.5. Вносит предложения о выплате премий, надбавок к должностному окладу, материальной помощи, награждении, поощрении и дисциплинарном взыскании работников Управления.

5.6.6. Обеспечивает контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе, служебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебными документами.

5.6.7. Представляет Управление по вопросам, входящим в его компетенцию, во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных организациях, на предприятиях и в учреждениях всех форм собственности.

5.6.8. Без доверенности осуществляет от имени Управления все юридические действия.

5.6.9. Согласовывает уставы подведомственных Управлению муниципальных унитарных предприятий и учреждений.

5.6.10. Представляет к назначению и освобождению от должности руководителей подведомственных Управлению муниципальных унитарных предприятий и учреждений.

5.6.11. Заслушивает руководителей указанных предприятий на заседаниях балансовых комиссий.

5.6.12. Рассматривает итоги работы подведомственных Управлению муниципальных унитарных предприятий и учреждений за отчетный период, а также отдельные показатели на основании проводимого анализа финансово-хозяйственной и экономической деятельности.

5.6.13. Вносит предложения о проведении аудиторских проверок подведомственных Управлению муниципальных унитарных предприятий и учреждений, согласовывает акты аудиторских проверок.

5.6.14. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, актами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами города Сочи.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами города Сочи.

6.2. При реорганизации Управления все документы передаются правопреемнику.

6.3. При ликвидации Управления его документы передаются на архивное хранение в архивный отдел администрации города Сочи.

Начальник управления сельского хозяйства,
продовольствия и промышленности
администрации города Сочи



В.В. Пластуненко