



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.06.2023

№ 1195

**Об утверждении порядка приема, рассмотрения и отбора заявок
хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий
муниципальной программы муниципального образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной
инфраструктуры» объектов социально-культурного и (или) коммунально-
бытового назначения**

Во исполнение статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, Закона Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3123-КЗ «О предоставлении юридическим лицам земельных участков, которые находятся в собственности Краснодарского края или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов для размещения (реализации) масштабных инвестиционных проектов, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения», в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 июня 2015 года № 522 «Об утверждении Порядка принятия решения о соответствии масштабного инвестиционного проекта, объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения критериям, установленным Законом Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3123-КЗ, при соблюдении которых допускается предоставление земельных участков, которые находятся в государственной собственности Краснодарского края или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов», постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 6 декабря 2021 года № 2777 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры», Уставом муниципального образования городского округ город-курорт Сочи Краснодарского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий

муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения (прилагается).

2. Управлению информации и аналитической работы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Тарасов) опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Давриенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Бурлева О.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава города Сочи

А.С. Копайтгородский



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края
от 22.02.2023 № 4495

ПОРЯДОК

приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения (далее - Порядок) регулирует правоотношения, возникающие при реализации Закона Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3123-КЗ «О предоставлении юридическим лицам земельных участков, которые находятся в собственности Краснодарского края или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов для размещения (реализации) масштабных инвестиционных проектов, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 июня 2015 года № 522 «Об утверждении Порядка принятия решения о соответствии масштабного инвестиционного проекта, объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения критериям, установленным Законом Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3123-КЗ, при соблюдении которых допускается предоставление земельных участков, которые находятся в государственной собственности Краснодарского края или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов», постановления администрации муниципальной образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 6 декабря 2021 года № 2777 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи

Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» в части приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о включении мероприятий, предусматривающих размещение объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения, реализация которых осуществляется без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - Объекты), в перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» (далее - Программа).

1.2. Хозяйствующими субъектами для целей Порядка являются юридические лица, заинтересованные во включении в перечень мероприятий Программы Объектов, срок реализации которых не превышает срок реализации Программы (далее - хозяйствующие субъекты).

1.3. Уполномоченными органами на формирование предложения о включении в перечень мероприятий Программы Объектов являются отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, осуществляющие координацию и регулирование в соответствующей сфере управления (далее - уполномоченные органы).

1.4. Департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - департамент) проводит организацию приема и отбора заявок хозяйствующих субъектов.

2. Прием и рассмотрение заявок хозяйствующих субъектов

2.1. Уполномоченный орган на основании проведенного анализа потребности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в размещении Объекта направляет запрос в департамент архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о предоставлении следующей информации:

2.1.1. градостроительный(ые) план(ы) земельного(ых) участка(ов), на которых возможно размещение Объекта;

2.1.2. пояснительную записку с указанием максимально возможной к размещению на земельном(ых) участке(ах) площади объектов капитального строительства с учетом градостроительных ограничений.

2.2. Департамент архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края предоставляет информацию, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка, в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней.

2.3. На основании информации, полученной от департамента архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования

городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет запросы:

в департамент имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о возможности предоставления земельного(ых) участка(ов) в аренду без торгов для размещения Объекта;

в департамент городского хозяйства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края об имеющихся возможностях подключения к инженерным сетям Объекта на земельном(ых) участке(ах);

в департамент транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о транспортной доступности Объекта на земельном(ых) участке(ах).

2.4. Информация, указанная в пункте 2.3 настоящего Порядка, направляется в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней.

2.5. Уполномоченный орган на основании предоставленной информации в течение 3 рабочих дней формирует предложение о включении в перечень Мероприятий Программы Объекта, реализация которого не предполагает финансирования за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях принятия решения о целесообразности (нецелесообразности) включения такого объекта в перечень Мероприятий Программы (далее – Предложение) с указанием информации об основных параметрах Объекта (наименование, характеристики, предельные параметры разрешенного строительства Объекта), о земельном(ых) участке(ах), на котором возможно размещение Объекта, с указанием адреса земельного участка, его площади и кадастрового номера, о возможности предоставления земельного участка в аренду без торгов для размещения Объекта, об имеющихся возможностях подключения к инженерным сетям Объекта, о транспортной доступности Объекта.

2.6. Предложение уполномоченным органом направляется в адрес департамента для обеспечения его рассмотрения рабочей группой по улучшению инвестиционного климата муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, утвержденной распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 19 января 2022 года № 10-р (далее – Рабочая группа), в целях принятия решения о целесообразности (нецелесообразности) включения такого объекта в перечень мероприятий Программы.

2.7. Рассмотрение вопроса о включении в перечень мероприятий Программы Объектов в целях принятия решения о целесообразности (нецелесообразности) включения такого Объекта в перечень мероприятий Программы рассматривается Рабочей группой на ближайшем заседании.

2.8. Решение Рабочей группы о целесообразности (нецелесообразности) включения в перечень мероприятий Программы Объектов оформляется протоколом заседания Рабочей группы.

2.9. В случае принятия Рабочей группой решения о целесообразности включения в перечень мероприятий Программы Объектов, департамент обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края извещения о приеме заявок хозяйствующих субъектов (далее – извещение) для участия в отборе на включение в перечень мероприятий Программы Объектов не позднее, чем за 15 рабочих дней до даты окончания приема заявок хозяйствующих субъектов.

2.10. Извещение должно содержать следующую информацию:

- 1) информацию об уполномоченном органе (наименование, реквизиты, адрес, контактный телефон);
- 2) сведения о Программе;
- 3) критерии отбора мероприятий, предусматривающего размещение Объекта;
- 4) запланированные результаты реализации мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, влияющих на улучшение целевых показателей Программы;

5) сроки приема заявок хозяйствующих субъектов (место, дата и время начала и окончания приема заявок);

6) информация о земельном(ых) участке(ах) с указанием адреса(ов), его(их) площади и кадастрового(ых) номера(ов), на котором(ых) предполагается размещение Объекта.

Обязательным приложением к извещению является проект соглашения о реализации мероприятия Программы, предусматривающего размещение объекта капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения (далее – Соглашение) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.11. Хозяйствующие субъекты в целях включения мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, в перечень мероприятий Программы, в сроки, указанные в извещении, направляют на рассмотрение в департамент следующие документы:

- 1) заявку на участие в отборе на включение в перечень мероприятий Программы Объектов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;
- 2) информацию об Объекте, соответствующую критериям, установленным в извещении, включающую технику-экономические параметры Объекта, планируемые сроки размещения Объекта, характеристику Объекта, в том числе площади (протяженности), этажности (при наличии), сведения об объемах инвестиционных вложений (в рублях), график осуществления капитальных вложений по этапам его реализации, эскиз проекта;
- 3) обоснование достижения заявленных Программой результатов, влияющих на улучшение целевых показателей Программы, от реализации мероприятия, предусматривающего размещение Объекта;
- 4) документы, подтверждающие факт наличия у хозяйствующего субъекта достаточных источников финансирования для размещения Объекта (собственные и (или) заемные средства).

- копии бухгалтерской (финансовой) отчетности (бухгалтерский баланс с приложениями к нему и (или) налоговая декларация) за последний отчетный год и копии промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности, подписанная руководителем, главным бухгалтером или иным лицом, уполномоченным на ведение бухгалтерского учета, и заверенная печатью (при наличии), на дату подачи заявки;

- копии договора займа и (или) копии кредитного договора и (или) письменное согласие кредитной организации о готовности финансирования размещения Объекта, полученное не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (при наличии).

5) заверенные в установленном порядке копии учредительных документов, всех изменений и дополнений к ним;

6) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (копия решения об избрании, приказа о назначении на должность, приказа о вступлении в должность, доверенность, иной предусмотренный законодательством документ) от имени хозяйствующего субъекта.

Документы, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, листы должны быть пронумерованы, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе.

2.12. Для участия в отборе не допускаются хозяйствующие субъекты, находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или в процессе банкротства.

2.13. При поступлении документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, департамент в целях определения хозяйствующих субъектов, допускаемых к участию в отборе заявок хозяйствующих субъектов, осуществляет:

1) регистрацию заявки хозяйствующего субъекта и приложенных документов в день их представления;

2) проверке заявки хозяйствующего субъекта и приложенных документов на соответствие требованиям к перечню документов и наличию информации, содержащейся в них, установленных пунктом 2.11 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок хозяйствующих субъектов, указанного в извещении.

2.14. Департамент в срок не позднее 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок хозяйствующих субъектов, указанного в извещении, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в федеральной налоговой службе сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов на дату регистрации заявки в отношении хозяйствующего субъекта.

Департамент в срок не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока приема заявок хозяйствующих субъектов, указанного в извещении, посредством

использования официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет получает сведения:

1) из Единого государственного реестра юридических лиц, которые в том числе могут быть получены департаментом посредством официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

2) об отсутствии в отношении хозяйствующего субъекта процедур банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

Хозяйствующий субъект вправе представить сведения, предусмотренные в настоящем пункте Порядка, по собственной инициативе. При этом представленные сведения должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявки и представлены совместно с документами, указанными в пункте 2.11 настоящего Порядка.

2.15. Департамент отказывает хозяйствующему субъекту в участии в отборе заявок хозяйствующих субъектов на основании любого из следующих оснований:

1) хозяйствующий субъект, подавший заявку, не соответствует требованиям, установленным пунктом 2.12 настоящего Порядка;

2) представлен неполный перечень документов и (или) несоответствующий требованиям, установленным пунктом 2.11 настоящего Порядка;

3) представленная заявка хозяйствующего субъекта и (или) приложенные документы содержат недостоверные сведения.

В случае выявления нарушений требований, установленных пунктами 2.11-2.12 настоящего Порядка, уведомление об отказе хозяйствующему субъекту в участии в отборе заявок хозяйствующих субъектов с письменным обоснованием его причин за подписью директора департамента либо лица, исполняющего его обязанности, либо заместителя директора департамента направляется в течение срока, указанного в подпункте 2 пункта 2.13 настоящего Порядка.

Отказ хозяйствующему субъекту в участии в отборе заявок хозяйствующих субъектов не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

2.16. Хозяйствующий субъект вправе представить дополнительные документы по собственной инициативе.

Хозяйствующему субъекту не может быть отказано в приеме дополнительных документов до момента получения официального ответа от департамента при наличии намерения их сдать.

Хозяйствующий субъект вправе отозвать свою заявку на любой стадии рассмотрения.

2.17. Участником отбора заявок хозяйствующих субъектов признается хозяйствующий субъект, соответствующий требованиям, указанным в пункте 2.12 настоящего Порядка, представивший документ, соответствующие требованиям пункта 2.11 настоящего Порядка (далее – участник отбора).

Департамент в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в подпункте 2 пункта 2.13 настоящего Порядка, направляет заявки

хозяйствующих субъектов, признанных участниками отбора, и приложенные документы на рассмотрение комиссии по рассмотрению и отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальной Программы муниципального образования городского округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения (далее – комиссия).

Порядок работы комиссии определяется в соответствии с разделом 2 положения о комиссии по рассмотрению и отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения, утвержденному приложением 1 к настоящему Порядку.

Состав комиссии утвержден приложением 2 к настоящему Порядку.

3. Проведение отбора заявок хозяйствующих субъектов

3.1. Комиссия в срок не позднее 3 рабочих дней с даты поступления заявок хозяйствующих субъектов и приложенных документов осуществляет отбор заявок хозяйствующих субъектов по следующим основаниям:

- соответствие критериям отбора мероприятий, предусматривающего размещение Объекта;
- наличие запланированных результатов реализации мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, влияющих на улучшение целевых показателей Программы.

3.2. По результатам отбора заявок хозяйствующих субъектов комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, целям и задачам Программы о включении (невключении) мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, в перечень мероприятий Программы.

3.3. Победителем отбора заявок хозяйствующих субъектов признается участник отбора, мероприятия которого признано соответствующим критериям отбора мероприятия, предусматривающего размещение Объекта в соответствии с решением комиссии (далее - победитель отбора).

3.4. В случае если требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, соответствуют две или более заявок хозяйствующих субъектов, победителем отбора признается участник, раньше других участников представивший заявку в департамент.

3.5. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором отражаются итоги отбора заявок хозяйствующих субъектов.

Уведомление о принятом комиссией решении о соответствии (несоответствии) мероприятия, предусматривающего размещение Объекта,

целям и задачам Программы и включении (невключении) мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, в перечень мероприятий Программы направляется департаментом хозяйствующему субъекту не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.

3.6. В случае принятия комиссией решения о соответствии мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, критериям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, департамент не позднее 3 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения комиссией подготавливает проект постановления администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о внесении соответствующих изменений в муниципальную программу муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры».

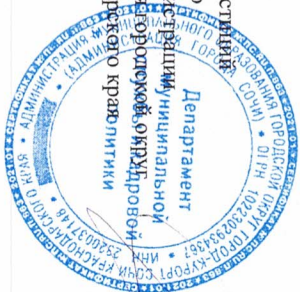
Внесение изменения в Программу посредством включения объекта социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения в перечень мероприятий Программы осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 17 июня 2021 года № 1155 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».

3.7. Соглашение заключается между администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и победителем отбора в течение 5 рабочих дней со дня вступления в законную силу изменений в Программу.

3.8. В случае невозможности предоставления победителем отбора заявок хозяйствующих субъектов земельного(ых) участка(ов) в аренду без проведения торгов, установленной в ходе рассмотрения пакета документов, поданного победителем отбора, в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 Порядка принятия решения о соответствии масштабного инвестиционного проекта, объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения критериям, установленным Законом Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3123-КЗ, при соблюдении которых допускается предоставление земельных участков, которые находятся в государственной собственности Краснодарского края или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов, утвержденное постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 июня 2015 года № 522, в орган исполнительной власти Краснодарского края, на который возложены координация и (или) регулирование деятельности в соответствующей отрасли, мероприятия Программы, предусматривающее размещение Объекта, включенное в перечень мероприятий Программы на основании протокола заседания комиссии, подлжит исключению из перечня мероприятий Программы в связи с невозможностью его реализации, а

Соглашение, заключенное между администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и победителем отбора, подлежит расторжению.

Директор департамента инвестиционной и инновационной деятельности администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



Г.М. Рыгалов

Приложение 1

к порядку приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень муниципальных программ муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов социальной культуры и (или) коммунально-бытового назначения

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению и отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения

1. Общие положения

1.1. В целях организации и проведения отбора заявок хозяйствующих субъектов, принятия решения о соответствии (несоответствии) мероприятия, предусматривающего размещение объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения, реализации которых осуществляется без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – Объект), целям и задачам муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» (далее – Программа) и включении (невключении) мероприятий, предусматривающего размещение Объекта, в перечень мероприятий Программы, создается комиссия, в состав которой включается председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии на постоянной основе и члены комиссии, привлекаемые к работе в соответствии с отраслевой принадлежностью рассматриваемых вопросов.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии или заместителем председателя комиссии в период отсутствия председателя комиссии и считаются правомочными, если в них участвует не менее двух третьих от общего числа членов комиссии.

2.2. Секретарь комиссии обладает правом голоса, ведет протокол заседания комиссии и оформляет решения комиссии.

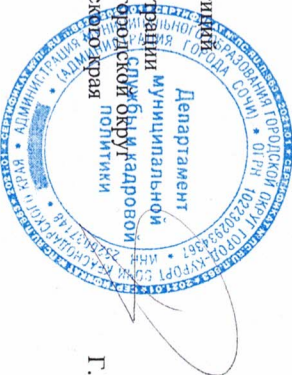
Решения принимаются на заседании комиссии простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании комиссии.

При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

2.3. Решения комиссии о соответствии (несоответствии) мероприятию, предусматривающего размещение Объекта, целям и задачам Программы и включении (невключении) мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, в перечень мероприятий Программы, принимаемые на заседании комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии на заседании комиссии и секретарь комиссии.

Протокол передается в день его подписания в департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Директор департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



Г.М. Рыгалов

Приложение 2

к порядку приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению и отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения; реализуемых за счет внебюджетных источников, для дальнейшего предоставления в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в муниципальной собственности для их размещения

Глава муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, председатель комиссии;

Заместитель главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий работу по реализации полномочий муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в сфере земельно-имущественных отношений, курортов, туризма, потребительской сферы, инвестиций, малого и среднего предпринимательства, промышленности, охраны окружающей среды, лесопаркового и сельского хозяйства, заместитель председателя комиссии;

Заместитель директора департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, секретарь комиссии.

Постоянные члены комиссии:

Первый заместитель главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий работу по

реализации полномочий администрации муниципального образования городской округ Сочи Краснодарского края в сфере финансов и бюджета, экономики, муниципальных закупок и проектной деятельности;

Заместитель главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий работу департамента строительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Директор департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Директор департамента проектной деятельности администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Директор правового департамента администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Директор департамента архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Директор департамента имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Директор департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Директор департамента строительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Члены комиссии, участвующие в зависимости от отраслевой принадлежности рассматриваемых вопросов.

Заместитель главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий работу по реализации полномочий администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в сфере территориальной безопасности, взаимодействия с правоохранительными органами, по делам казачества, военным вопросам, участия граждан в охране общественного

порядка, гражданской обороны и защиты населения, физической культуры и спорта;

Заместитель главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий работу по реализации полномочий администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в сфере образования, культуры, семьи и детства, социальной и молодежной политики и по делам несовершеннолетних;

Заместитель главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий работу по реализации полномочий администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в сфере городского и транспортного хозяйства, цен и тарифов;

Директор департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Директор департамента физической культуры и спорта администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

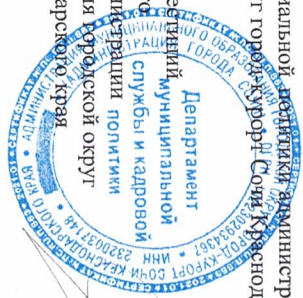
Директор департамента городского хозяйства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Начальник управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Начальник управления культуры администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Начальник управления социальной политики администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Директор департамента инвестиций, муниципальной администрации и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципальной администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



Г.М. Рыгалов

Приложение 3
к порядку приема, рассмотрения
и отбора заявок хозяйствующих
субъектов о включении в
перечень мероприятий
муниципальной программы
муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края
«Развитие общественной
инфраструктуры» объектов
социально-культурного и (или)
коммунально-бытового
назначения

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о реализации мероприятий муниципальной программы муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
«Развитие общественной инфраструктуры», предусматривающего размещение
объекта социально-культурного, коммунально-бытового назначения

город Сочи « _____ » _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице

_____ (Ф.И.О., должность)
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____ (указывается полное наименование хозяйствующего субъекта)
_____ именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице _____ (Ф.И.О., должность)

действующего на основании _____,
с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с
протоколом заседания комиссии по отбору заявок хозяйствующих субъектов на
включение мероприятий, предусматривающих размещение объектов социально-
культурного и (или) коммунально-бытового назначения, в перечень
мероприятий муниципальной программы муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие
общественной инфраструктуры» от _____ № _____, заключили настоящее
соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом Соглашения являются взаимоотношения Сторон в рамках
реализации мероприятий муниципальной программы муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие
общественной инфраструктуры»

(далее – Мероприятие, Программа), предусматривающего размещение объекта

_____ (наименование объекта, наименование объекта)
(далее – Объект) со следующими характеристиками: _____

(указывается ориентировочная площадь, этажность, протяженность и иные характеристики Объекта)

на земельном участке с кадастровым номером _____,
расположенном по адресу: _____, с видом разрешенного использования
площадью _____, находящемся в собственности _____

1.2. Права и обязанности Сторон по выполнению Мероприятия
программы возникают со дня заключения между Администрацией и Инвестором
договора(ов) аренды земельного(ых) участка(ов) без проведения торгов в
соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Соглашение не влечет финансовых обязательств для
Администрации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязуется оказывать необходимое содействие в
обеспечении реализации Мероприятия программы по вопросам, входящим в
компетенцию.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Получать от Инвестора информацию о ходе реализации
Мероприятия программы.

2.2.2. Осуществлять мониторинг выполнения условий настоящего
Соглашения на основании отчетности, представляемой Инвестором.

2.2.3. Получать доступ уполномоченного представителя на земельный(ые)
участок(ки), указанный(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в целях контроля за ходом
реализации Мероприятия.

2.3. Инвестор обязуется:

2.3.1. Обратиться в установленном порядке в течение 1 месяца со дня
подписания настоящего соглашения в адрес администрации Краснодарского
края в целях признания Объекта соответствующим критериям, установленным
Законом Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3123-КЗ «О

предоставлении юридическим лицам земельных участков, которые находятся в собственности Краснодарского края или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов для размещения (реализации) масштабных инвестиционных проектов, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения» (далее – Закон).

2.3.2. Обеспечить реализацию Мероприятия программы в срок до _____ в соответствии со следующим графиком работ:

- в течение _____ дней с момента заключения договора аренды завершить подготовку и согласование проектно-сметной документации в отношении Объекта в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

- в течение _____ с момента заключения договора аренды приступить к строительству (реконструкции) Объекта(ов);

- в течение _____ дней с момента заключения договора аренды ввести Объект(ы) в эксплуатацию;

- в течение _____ дней с момента заключения договора аренды завершить иные работы, предусмотренные настоящим соглашением.

2.3.3. Осуществить финансирование Мероприятий программы в объеме _____ тысяч рублей с разбивкой по годам: _____.

2.3.4. Ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в Администрацию отчетность о ходе реализации Мероприятия программы согласно приложению.

2.3.5. Письменно уведомить Администрацию о следующих обстоятельствах в течение 10 календарных дней со дня их наступления:

- об изменении наименования, места нахождения или реквизитов Инвестора, указанных в настоящем Соглашении;

- о ликвидации, реорганизации или применении в отношении Инвестора процедур, применимых в деле о несостоятельности (банкротстве);

- о наложении ареста или обращении взыскания на имущество Инвестора; - о прекращении или приостановлении в установленном порядке хозяйственной деятельности Инвестора.

2.3.6. При размещении Объекта(ов) обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации.

2.4. Инвестор имеет право:
2.4.1. Направлять в Администрацию письменные обращения, связанные с реализацией Соглашения.

2.4.2. Получать консультацию Администрации в пределах установленных полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий Соглашения Сторона, нарушившая условия Соглашения, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений о фактических результатах реализации Мероприятия программы несет Инвестор.

4. Обстоятельства непреодолимой силы

4.1. Инвестор, оказавшийся не в состоянии выполнить обязательства по Соглашению в силу наступления обстоятельства непреодолимой силы, обязан в течение 10 дней с момента наступления обстоятельства непреодолимой силы уведомить об этом Администрацию в письменной форме.

4.2. Факты, изложенные в уведомлении, если они не являются общезвестными, должны быть подтверждены соответствующими документами уполномоченных органов.

4.3. Неудовольствие или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельства непреодолимой силы лишает Инвестора права ссылаться на указанные обстоятельства как на форс-мажорные.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до _____.

6. Изменение и расторжение Соглашения

6.1. Внесение изменений в Соглашение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений. Заключенные дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

6.2. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто по следующим основаниям:

6.2.1. По взаимному соглашению Сторон.

6.2.2. По решению суда.

6.2.3. В случае невозможности предоставления Инвестору земельного(ых) участка(ов) в аренду без проведения торгов, установленной в ходе рассмотрения пакета документов, поданного Инвестором в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 Порядка принятия решения о соответствии масштабного инвестиционного проекта, объекта социально-культурного или коммунально-бытового

назначения критериям, установленным Законом Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3123-КЗ, при соблюдении которых допускается предоставление земельных участков, которые находятся в государственной собственности Краснодарского края или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 июня 2015 года № 522, в орган исполнительной власти Краснодарского края, на который возложены координация и (или) регулирование деятельности в соответствующей отрасли.

6.2.4. По требованию Администрации в следующих случаях:

- неисполнения Инвестором обязанностей, установленных пунктом 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.6 раздела 2 настоящего Соглашения;
- использование земельного участка не для целей реализации Соглашения;
- применения в отношении Инвестора процедур, применяемых в деле о банкротстве, в период действия Соглашения;
- ликвидация Инвестора;
- досрочного расторжения договора(ов) аренды земельного(ых) участка(ов) (в том числе в судебном порядке).

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные Соглашением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации путем переговоров или в судебном порядке с обязательным соблюдением досудебного порядка урегулирования спора.

7.2. Споры, возникшие в рамках настоящего Соглашения, подлежат разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края.

7.3. Все заявления, уведомления или сообщения, сделанные в связи с Соглашением, должны направляться по следующему адресу Сторон:

Администрация: _____;

Инвестор: _____

7.4. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

два экземпляра - для Администрации, один экземпляр - для Инвестора.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация:

Инвестор:

Адрес:

Адрес:

Тел.:
E-mail:
ИНН
ОГРН
КПП

Тел.:
E-mail:
ИНН
ОГРН
КПП

М.П. _____

М.П. _____

Директор департамента инвестиций
и развития малого и среднего
предпринимательства и инновационной
муниципального образования городского округа
город-курорт Сочи Краснодарского края



Г.М. Рыгалов

Приложение 4
к порядку приема, рассмотрения
и отбора заявок хозяйствующих
субъектов о включении в
перечень муниципальной
программы муниципального
образования городской округ
город-курорт Сочи
Краснодарского края «Развитие
общественной инфраструктуры»
объектов социально-культурного
и (или) коммунально-бытового
назначения

ЗАЯВКА

на участие в отборе на включение в перечень мероприятий муниципальной
программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края «Развитие общественной инфраструктуры» объектов
социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения

Полное наименование хозяйствующего субъекта: _____

Сокращенное наименование: _____

Местонахождение юридического лица: _____

Ф.И.О. руководителя: _____

Телефон, факс, e-mail: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

КПП: _____

Виды деятельности хозяйствующего субъекта по ОКВЭД: _____

Характеристика объекта социально-культурного и (или) коммунально-бытового
назначения:

1. Вид объекта: _____
(объект социально-культурного или коммунально-бытового назначения)

2. Целевое назначение объекта: _____

3. Ориентировочная площадь (м²): _____

4. Предлагаемый объем инвестиций (тыс. рублей): _____

5. Прочие сведения: _____

Хозяйствующий субъект подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявке, является подлинной, и дает
согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или процедуре
банкротства.

Приложение:

1) информация об объекте социально-культурного и (или)
коммунально-бытового назначения, соответствующая критериям,
установленным в извещении, включающая технико-экономические параметры
объекта социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения,
планируемые сроки размещения объекта социально-культурного и (или)
коммунально-бытового назначения, характеристику объекта социально-
культурного и (или) коммунально-бытового назначения, в том числе площади
(протяженности), этажности (при наличии), сведения об объемах
инвестиционных вложений (в рублях), график осуществления капитальных
вложений по этапам его реализации, эскиз проекта;

3) обоснование достижения заявленных муниципальной программой
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского
края «Развитие общественной инфраструктуры» результатов, влияющих на
улучшение целевых показателей муниципальной программы муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Развитие
общественной инфраструктуры», от реализации мероприятий,
предусмотренного размещения объекта социально-культурного и (или)
коммунально-бытового назначения;

4) документы, подтверждающие факт наличия у хозяйствующего
субъекта достаточных источников финансирования для размещения объекта
социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения
(собственные и (или) заемные средства);

- копия бухгалтерской (финансовой) отчетности (бухгалтерский баланс с
приложениями к нему и (или) налоговая декларация) за последний отчетный год
и копия промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности, подписанная
руководителем, главным бухгалтером или иным лицом, уполномоченным на
ведение бухгалтерского учета, и заверенная печатью (при наличии), на дату
подачи заявки;

- копия договора займа и (или) копия кредитного договора и (или)
письменное согласие кредитной организации о готовности финансирования
размещения объекта социально-культурного и (или) коммунально-бытового
назначения, полученное не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи
заявки (при наличии).

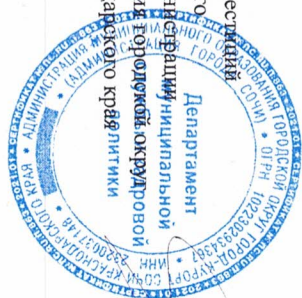
5) заверенные в установленном порядке копии учредительных
документов, всех изменений и дополнений к ним;

6) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие
полномочия лица, подписавшего заявку (копия решения об избрании, приказа о
назначении на должность, приказа о вступлении в должность, доверенность,
иной предусмотренный законодательством документ) от имени хозяйствующего
субъекта.

Хозяйствующий субъект

Дата: _____ (подпись) _____ (ф.и.о)

М.П.



Г.М. Рыгалов

Приложение 5
к порядку приема, рассмотрения
и отбора заявок хозяйствующих
субъектов о включении в
перечень мероприятий
муниципальной программы
муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края
«Развитие общественной
инфраструктуры» объектов
социально-культурного и (или)
коммунально-бытового
назначения

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

о реализации мероприятий муниципальной программы муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
«Развитие общественной инфраструктуры»,
предусматривающего размещение объекта социально-культурного
и (или) коммунально-бытового назначения

(наименование объекта, кадастровый номер земельного участка, адрес земельного участка)

(наименование хозяйствующего субъекта)

(период отчетности)

№ п/п	Показатель	Информация о результатах
1	Общий объем инвестиций, потраченный хозяйствующим субъектом с момента реализации проекта (тыс. рублей)	
2	Общий объем инвестиций, потраченный хозяйствующим субъектом за отчетный период (тыс. рублей)	
3	Мероприятия, выполненные хозяйствующим субъектом по реализации размещения объекта	

за отчетный период (перечень мероприятий)	
---	--

Указываются сведения о нахождении в процессе реорганизации, ликвидации, а также применения процедур, применяемых в деле о банкротстве.

_____ (лицо, уполномоченное подписывать заявление от имени юридического лица) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) М.П. (при наличии)

Дата

Директор департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования города Сочи Краснодарского края
Г.М. Рыгазов

