



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.03.2021

№ 393

Об осуществлении администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края отдельного государственного полномочия Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2019 года № 4056-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельным государственным полномочием Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования», Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края **ПО С Т А Н О В Л Я Ю**:

1. Утвердить:

1.1. Порядок реализации на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края отдельного государственного полномочия Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (приложение № 1).

1.2. Порядок осуществления администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края отдельного государственного полномочия Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (приложение № 2).

2. Управлению информации и аналитической работы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Мурт) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Давриенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-коммуникационной сети Интернет.

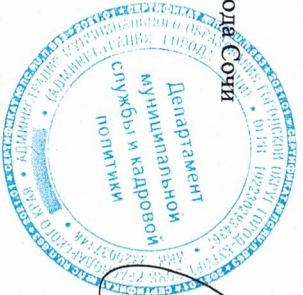
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Ройлико С.Г.

5. Настоящее постановление действует в федеральной территории «Сириус» до 1 января 2022 года либо до окончания срока действия соглашения, заключенного между органами местного самоуправления муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и органами публичной власти федеральной территории «Сириус», о передаче полномочий.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава города Сочи

А.С.Копайгородский



Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края
от 28.03.2021 № 383

ПОРЯДОК

реализации на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края отдельного государственного полномочия Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулируемых тарифов в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет сроки и последовательность действий по реализации отнесенного к ведению администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края отдельного государственного полномочия Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулируемых тарифов в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - государственное полномочие).

1.2. Исполнение переданного государственного полномочия осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2019 года № 4056-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельным государственным полномочием Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования», Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, решениями Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, настоящим Порядком.

1.3. Финансовое обеспечение исполнения государственного полномочия осуществляется за счет предоставляемых муниципальному образованию городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края субвенций из краевого бюджета на осуществление органами местного самоуправления переданного им государственного полномочия. Размеры субвенций, предоставляемых из краевого бюджета органам местного самоуправления на осуществление государственного полномочия, определяются законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

1.4. Для целей реализации переданного государственного полномочия средства краевого бюджета, поступившие в форме субвенции, расходуются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и направляются на финансирование:

а) оплаты труда муниципальных служащих, осуществляющих функции по реализации переданных отдельных государственных полномочий, с начислениями на выплаты по оплате труда;

б) приобретения компьютерной техники, оргтехники, канцелярских товаров, работ, услуг, почтовых расходов, командировочных расходов и других текущих расходов (за исключением оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда).

1.5. Основные задачи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в области регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования:

1.5.1. Издавать в пределах своей компетенции правовые акты, направленные на осуществление отдельного государственного полномочия, и осуществлять контроль за их исполнением.

1.5.2. Распоряжаться финансовыми средствами и использовать материальные ресурсы, предоставляемые для осуществления отдельного государственного полномочия.

1.5.3. Использовать дополнительно собственные финансовые средства и материальные ресурсы для осуществления отдельного государственного полномочия в случаях и порядке, предусмотренных Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.5.4. Получать от органов государственной власти Краснодарского края консультативную и методическую помощь по вопросам осуществления отдельного государственного полномочия.

1.5.5. Вносить органам государственной власти Краснодарского края предложения об изменении размера субвенций, предоставляемых из краевого бюджета для осуществления отдельного государственного полномочия в случае непредвиденных обстоятельств, а также предложения по вопросам осуществления отдельного государственного полномочия.

1.5.6. Обжаловать в судебном порядке письменные предписания органов исполнительной власти Краснодарского края, уполномоченных в соответствии с действующим законодательством осуществлять контроль за осуществлением

отдельного государственного полномочия, об устранении нарушений требований федерального законодательства и законодательства Краснодарского края по вопросам осуществления отдельного государственного полномочия.

II. Отчетность по реализации государственного полномочия

2.1. Управление делами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края представляет отчет о расходовании предоставленных субвенций в региональную энергетическую комиссию - департамент цен и тарифов Краснодарского края в порядке и сроки, определенные соглашением о предоставлении местного бюджета (бюджету муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края) субвенций на осуществление отдельного государственного полномочия Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования.

III. Ответственность отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальных служб администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края за неисполнение или ненадлежащее осуществление отдельного государственного полномочия

3.1. Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края несут ответственность за соблюдение административных процедур по исполнению отдельного государственного полномочия по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования.

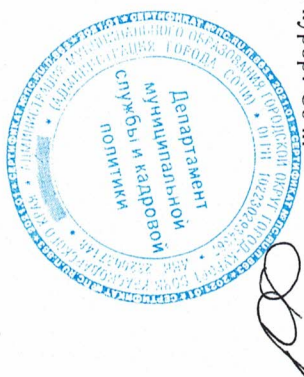
3.2. Персональная ответственность муниципальных служащих администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края за своевременное и качественное выполнение переданного государственного полномочия закрепляется в должностных обязанностях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.3. Показателями эффективности деятельности администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по реализации переданного ей отдельного государственного полномочия по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования являются:

- соблюдение баланса интересов потребителей услуг и организаций, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования;

- повышение качества и доступности тарифного регулирования;
- расходование выделенных из краевого бюджета ассигнований на реализацию отдельного государственного полномочия в полном объеме и по целевому назначению.

Начальник управления цен и тарифов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



В.Е. Лукиенко

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края
от 22.03.2021 № 3/23

ПОРЯДОК

осуществления администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края отдельного государственного полномочия Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулируемых перевозок в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края отдельного государственного полномочия Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулируемых перевозок в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Порядок) разработан в целях установления единых требований к порядку работы со всеми юридическими и физическими лицами, осуществляющими регулируемый вид деятельности, и определяет основные принципы и методы регулирования, сроки предоставления и рассмотрения документов всеми участниками правоотношений, возникающих при осуществлении отдельного государственного полномочия, перечень необходимых документов, требования к их содержанию и оформлению, а также другие актуальные вопросы, которые имеют значение для осуществления отдельного государственного полномочия (далее - установление тарифов).

1.2. Положения распространяются на организации независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулируемых перевозок в границах муниципального образования.

II. Порядок рассмотрения документов

2.1. Для установления тарифов на очередной период материалы по их экономическому обоснованию представляются хозяйствующими субъектами, осуществляющими перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее - субъект регулирования), в уполномоченный орган администрации

муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в области организации транспортного обслуживания населения - департамент транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Уполномоченный орган) не менее чем за 90 календарных дней до даты окончания периода действия тарифов для проверки их обоснованности.

2.2. Для установления тарифов субъекты регулирования представляют в Уполномоченный орган заявление об установлении тарифов, составленное в произвольной форме (далее - заявление), документы в соответствии с требованиями настоящего Порядка в объеме, установленном в приложении к настоящему Порядку.

Документы представляются за предшествующий отчетный год и повардально за текущий год на дату представления документов.

Субъект регулирования, Уполномоченный орган имеют право представлять дополнительные документы, не предусмотренные настоящим Порядком, которые, по их мнению, имеют существенное значение для установления тарифов.

Субъект регулирования несет ответственность за полноту и достоверность представленных им материалов.

2.3. При установлении единого тарифа для субъектов регулирования Уполномоченный орган представляет в управление цен и тарифов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Управление) коллективное заявление субъектов регулирования.

2.4. К представляемым документам предъявляются следующие требования:

а) субъект регулирования представляет документы с заявлением в прошнурованном и пронумерованном виде с их описанием;

б) в заявлении должны содержаться:

- сведения о субъекте регулирования (наименование, реквизиты, местонахождение и почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон и факс, Ф.И.О. руководителя (индивидуального предпринимателя) и ответственного лица за составление документов);

- перечень услуг и размеры тарифов по видам услуг, предлагаемых к утверждению;

в) документы представляются на бумажном носителе. Расчеты экономического обоснования тарифов представляются на бумажном и электронном носителях;

г) документы скрепляются печатями (при наличии), подписываются руководителем предприятия, учреждения либо уполномоченным представителем;

д) тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования субъектов регулирования - указаны без сокращения (за исключением краткого наименования организации, определенного учредительными документами);

е) в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

ж) документы не должны быть исполнены карандашом;

з) документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

и) документы, содержащие коммерческую тайну, в соответствии с действующим законодательством должны иметь соответствующий гриф.

2.5. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные материалы. При отсутствии необходимых документов в объеме, установленном в приложении к настоящему Порядку, Уполномоченный орган возвращает их на доработку с указанием причины возврата.

2.6. Уполномоченный орган при наличии всех необходимых надлежаше оформленных документов на установление тарифов представляет их с сопроводительным письмом с указанием маршрутов (согласно действующему расстрпу маршрутов регулярного сообщения, утвержденному в установленном порядке) и обслуживающих их перевозчиков в Управление для рассмотрения материалов и подготовки заключений по экономическому обоснованию расчета тарифов.

2.7. Установление тарифов осуществляется в соответствии с действующим на момент обращения законодательством. В случае изменения требований законодательства в процессе рассмотрения тарифов субъекты регулирования приволят свои документы в соответствие с вновь принятыми нормативными правовыми актами.

III. Порядок установления тарифов

3.1. Работник, ответственный за прием и регистрацию документов в Управлении, в течение 1 рабочего дня устанавливает предмет обращения, регистрирует заявление (с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени получения). После определения начальника Управления ответственного за проверку документов для анализа представленных материалов, рассмотрение дела об установлении тарифов и подготовка экспертного заключения в Управлении назначается уполномоченный по делу.

3.2. Уполномоченный по делу при наличии всех необходимых документов на установление тарифов, их соответствии требованиям законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в сфере бухгалтерского учета и отчетности, статистической отчетности в течение 10 рабочих дней со дня регистрации пакета документов готовит извещение об открытии дела об установлении тарифов.

Руководителю (представителю) субъекта регулирования извещение об открытии дела об установлении тарифов вручается лично под подпись либо направляется по почте. Датой открытия дела считается дата, указанная в извещении об открытии дела об установлении тарифов.

3.3. При установлении факта несоответствия представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в

сфере бухгалтерского учета и отчетности, статистической отчетности и т.д. уполномоченный по делу в течение 8 календарных дней со дня регистрации документов подготавливает извещение об отказе в открытии дела по установлению тарифов с указанием оснований для отказа и возвращает на доработку в Уполномоченный орган.

3.4. Уполномоченный по делу на основании анализа представленных документов производит расчет тарифа в соответствии с законодательством Российской Федерации и несет персональную ответственность за проведенные расчеты.

3.5. При необходимости подтверждения достоверности представленных документов в части объемов реализации регулируемых услуг и фактически произведенных расходов, включаемых в себестоимость регулируемых услуг, уполномоченный по делу вправе запросить у субъекта регулирования (Уполномоченного органа) для проверки дополнительные документы, необходимые для установления экономически обоснованного тарифа. Срок представления дополнительных документов устанавливается в запросе Управления, но не может быть менее 5 календарных дней и более 10 календарных дней с даты получения запроса.

3.6. В случае непредставления субъектом регулирования (Уполномоченным органом) дополнительных документов в установленные сроки уполномоченный по делу осуществляет расчет экономически обоснованного тарифа на основании имеющихся у него данных в тарифном деле.

3.7. При рассмотрении материалов экономического обоснования тарифов могут учитываться заключения независимой экспертизы по проверке обоснованности расчетов тарифов, если такие заключения представляются субъектами регулирования. В необходимых случаях для рассмотрения материалов экономического обоснования тарифов привлекаются независимые эксперты, при этом оценка представленных заявителем обоснований и расчетов оформляется в виде экспертного заключения.

3.8. Срок рассмотрения дела об установлении тарифов составляет 30 календарных дней. В случае необходимости представления дополнительных документов срок рассмотрения дела об установлении тарифов может быть продлен до 60 календарных дней.

3.9. Расчет тарифа, а также данная уполномоченным по делу оценка представленных субъектом регулирования (Уполномоченным органом) обоснований и расчетов оформляются в виде экспертного заключения.

3.10. Экспертное заключение должно содержать:

- а) информацию о субъекте регулирования;
- б) анализ экономической обоснованности расходов;
- в) анализ экономической обоснованности величины прибыли;
- г) предложение о размере экономически обоснованных тарифов.

3.11. Экспертное заключение подписывается уполномоченным по делу и начальником Управления.

3.12. Подготовленное экспертное заключение в течение 3 рабочих дней направляется в адрес Уполномоченного органа для подготовки проекта

постановления администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края об установлении тарифов.

3.13. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней подготавливает и согласовывает в установленном порядке проект постановления администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края об установлении тарифов.

3.14. Тарифы на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования могут устанавливаться в рублях за один пассажиро-километр, в рублях за одну поездку и одно место багажа в виде предельных максимальных тарифов, а также в виде дифференцированных тарифов (в зависимости от используемого типа проездного документа, а также условий предоставления услуг по перевозке пассажиров и багажа).

3.15. Виды тарифов, а также единицы тарифов, разьянения по применению тарифов определяются Уполномоченным органом и утверждаются постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.16. Изменение (пересмотр) тарифов осуществляется не чаще одного раза в год.

3.17. Основанием для досрочного пересмотра тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом является объективное изменение условий деятельности субъектов регулирования.

IV. Ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка

4.1. Уполномоченные по делу несут персональную ответственность за соблюдение сроков и качество проверки материалов экономического обоснования и расчета тарифов при рассмотрении тарифного дела.

4.2. неисполнение положений, предусмотренных настоящим Порядком, является основанием для привлечения виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

Начальник управления цен и тарифов
администрации муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края



В.Е. Лукиенко



Приложение

к Порядку осуществления

администрацией муниципального

образования городской округ город-

курорт Сочи Краснодарского края

отдельного государственного полномочия

Краснодарского края по установлению

регулируемых тарифов на перевозки

пассажиров и багажа автомобильным

транспортом по муниципальным

маршрутам регулярных перевозок в

границах муниципального образования

городской округ город-курорт Сочи

Краснодарского края

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых для установления регулируемых тарифов на

перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по

муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального

образования

1. Заявление субъекта регулирования об установлении тарифов на

пассажирские перевозки, в котором должны содержаться:

- сведения о регулируемой организации (индивидуальном предпринимателе);

- полное наименование заявителя - юридического лица (согласно уставу);

- основной государственный регистрационный номер регулируемой организации (согласно свидетельству о государственной регистрации в качестве юридического лица);

- индивидуальный номер налогоплательщика и код причины постановки на налоговый учет;

- дата государственной регистрации;

- местонахождение и почтовый адрес (место жительства - для индивидуального предпринимателя);

- контактные телефоны и факс, полные Ф.И.О. руководителя (индивидуального предпринимателя) и ответственного за представление документов;

- предлагаемые уровни тарифов на маршрутах. Уполномоченный орган может представлять коллективное заявление субъектов регулирования на установление тарифов с отражением вышеуказанных реквизитов, подписанное каждым из перечисленных в заявлении субъектов регулирования (в данном случае индивидуальные

заявления перевозчиков не представляются).

2. Реестр представленных документов с указанием наименований документов и количества листов.

3. Расчет предлагаемых к рассмотрению тарифов (калькуляция затрат) с обоснованием уровня расходов по каждой статье затрат (в случае направления коллективного заявления на установление тарифов дополнительно представляется сводный расчет предлагаемых к рассмотрению тарифов, подписанный Уполномоченным органом).

4. Пояснительная записка к расчету тарифов с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифов, об уровне их роста (снижения), о фактически сложившейся себестоимости проезда одного пассажира (одного пассажира-километра) за представляющий и текущий периоды.

5. Расчет планового количества перевезенных пассажиров (пассажирооборота), обеспечивающий эффективное использование подвижного состава (в случае направления коллективного заявления на установление тарифов дополнительно представляется сводный расчет планового количества перевезенных пассажиров (пассажирооборота), утвержденный (согласованный) в установленном порядке Уполномоченным органом).

6. Акты комиссионного обследования пассажиропотоков по маршрутам и сводный отчет по результатам обследования пассажиропотоков, подписанные уполномоченными должностными лицами органов местного самоуправления.

В актах обследования природного сообщения должны быть указаны выручка перевозчиков и количество талонов на льготный проезд за каждый день обследования (в разрезе перевозчиков и маршрутов).

7. Данные о результатах финансово-хозяйственной деятельности за представляющий отчетный период и последний отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев) в целом по субъекту регулирования и в разрезе по видам деятельности.

8. Копии бухгалтерской отчетности за представляющий отчетный период и последний отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев).

Субъекты регулирования, находящиеся на специальных режимах налогообложения, представляют отчетность, предусмотренную для соответствующих налогоплательщиков действующим законодательством в сфере бухгалтерского и налогового учета, с отметкой налогового органа.

Субъекты регулирования, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют копию книги учета доходов и расходов за представляющий отчетный год и текущий период.

Субъекты регулирования, ведущие учет по плану счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, представляют копии листов главной книги по счетам счетов: 20, 23, 25, 26, 29, 86, 90, 91, 99. При ведении учета в электронном виде представляются оборотно-сальдовые ведомости по счетам счетов: 20, 23, 25, 26, 29, 86, 90, 91, 99, оборотно-сальдовый баланс.

9. Копии учредительных документов (для субъектов регулирования - юридических лиц).

10. Копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для субъектов регулирования - индивидуальных предпринимателей).

11. Копия положения об учетной политике.

12. Копии годовых налоговых деклараций (расчетов), представляемых в налоговые органы и социальные фонды.

13. Сводное расписание движения автобусов в муниципальном образовании.

14. Копию муниципального контракта (с приложениями) на выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах.

15. Копии документов, обосновывающих затраты на оплату труда (положение об оплате труда, положение о премировании, коллективный договор, трудовые договоры и иные документы, предусмотренные действующим законодательством) (при наличии).

16. Справка о среднемесячной численности работников, сложившейся средней заработной плате в разрезе по категориям работающих (не представляется индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность без привлечения наемных работников).

17. Копия штатного расписания на текущий год (не представляется индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность без привлечения наемных работников).

18. Инвестиционная программа приобретения и модернизации подвижного состава субъекта регулирования с обоснованием необходимости осуществления капитальных затрат и сроков окупаемости (при наличии).

19. Копии договоров лизинга, аренды, кредита со всеми приложениями и с документами, подтверждающими оплату заявленных платежей (при наличии).

20. Копии приказов о нормах расхода горюче-смазочных материалов на текущий год.

21. Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности.

22. Расшифровка общехозяйственных (накладных) расходов.

23. Уведомление о размере страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

24. Справка о наличии транспортных средств у субъекта регулирования с указанием: марки и модели транспортного средства; категории транспортного средства; закрепления транспортных средств за маршрутами, видами сообщений, видами деятельности (номер маршрута, городские, пригородные, междугородные, заказные, вахта, административно-управленческий персонал, грузовые и другие); номинальной вместимости; оснований эксплуатации (собственный или арендованный, с указанием арендодателя); года выпуска транспортного средства; балансовой и остаточной стоимости транспортных средств; марки используемого топлива.

25. Копии документов, подтверждающих стоимость горюче-смазочных

материалов, шин и другие фактические расходы субъекта регулирования при оказании услуг по пассажирским перевозкам.

26. Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильными транспортом.

Начальник управления цен и тарифов
администрации муниципального образования
городской округ город Сочи
Краснодарского края



В.Е. Лукьянко

