



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.04.2022

№ 1240

**О порядке благоустройства пляжей муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края**

В соответствии со статьями 6, 27 Волного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 3 декабря 2008 года № 244-ФЗ «О передаче земельных участков, находящихся в границах курортов федерального значения, в собственность субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности, об отнесении указанных земельных участков к федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и о внесении изменения в Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях», Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», постановлением главы администрации Краснодарского края от 30 июня 2006 года № 536 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Краснодарском крае и Правил пользования водными объектами в Краснодарском крае для плавания на маломерных судах», в целях подготовки пляжей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края к купальному сезону, обеспечения безопасности отдыхающих на море в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:
 - 1) положение о комиссии по благоустройству и подготовке к купальному сезону пляжей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (приложение 1);
 - 2) состав комиссии по благоустройству и подготовке к купальному сезону пляжей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (приложение 2);
 - 3) положение о порядке проведения электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской

5

2

округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства (приложение 3);

4) форму договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства (далее – Договор) (приложение 4).

2. Департаменту курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края обеспечить внесение изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 16 апреля 2021 года № 615 «Об утверждении перечней участков берега с прилегающей к ним акваторией для организации мест купания и массового отдыха населения в рекреационных целях, мест опасных и запрещенных для купания, а также территорий для использования маломерных судов и иных технических средств в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».

3. Установить, что муниципальными заказчиками на проведение работ (оказание услуг) для муниципальных нужд по санитарной очистке не закреплённой за пользователями пляжей береговой полосы и пляжных территорий являются администрации внутригородских районов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4. Управлению муниципальных закупок администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Кармазиненко) принимать заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) на выполнение работ (оказание услуг) по санитарной очистке береговой полосы и пляжных территорий муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, не закреплённой за пользователями, от администраций внутригородских районов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края при наличии согласования департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5. Управлению информации и аналитической работы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Мурт) опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

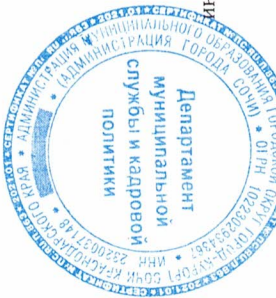
6. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Лавриенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-телекоммункационной сети Интернет.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Петухову И.А.

8. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава города Сочи

А.С. Кокайгородский



Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края

от 29.01.2022 № 12410

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по благоустройству и подготовке к купальному сезону пляжей
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия по благоустройству и подготовке к купальному сезону пляжей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Комиссия) создана для организации качественной подготовки пляжей, координации организаций санаторно-курортного и туристского комплекса муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края к работе в период летнего курортного сезона.

1.2. Комиссия в своей деятельности подотчетна главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2. Правовая основа деятельности Комиссии

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3. Основные задачи Комиссии

3.1. Выработка стратегии развития пляжных территорий муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.2. Взаимодействие с юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, а также

индивидуальными предпринимателями по вопросу подготовки пляжей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края к купальному сезону.

3.3. Участие в подготовке исходно-разрешительной документации по земельным участкам, на которых расположены пляжи, проектно-сметной документации строительства объектов пляжной инфраструктуры.

3.4. Разработка стандартов визуализации и согласование спецификации объектов пляжной инфраструктуры, а также эскизов нестационарных объектов и их оформления, предварительного согласованных с департаментом архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.5. Внесение предложений по изменению схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на пляжных территориях, утвержденной муниципальным правовым актом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и разработанной в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края» (далее – Схема размещения НТО).

4. Функции Комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

4.1. Запрашивает и получает от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности) и индивидуальных предпринимателей необходимую для работы информацию в установленном действующим законодательством порядке.

4.2. Заслушивает на заседаниях Комиссии руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности по вопросам подготовки пляжей к летнему купальному сезону.

4.3. Принимает решение об инициировании расторжения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства в случае нарушения его условий.

4.4. Определяет обязательные требования к внешнему виду объектов благоустройства на пляжах и нормам потребности в них. Согласовывает их с департаментом архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4.5. Утверждает каталог пляжного оборудования.

5. Образование, состав и обеспечение деятельности Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Краснодарского края.

5.2. Комиссия формируется в составе председателя (заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края), заместителей председателя, ответственного секретаря (без права голоса) и членов Комиссии - представляющей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, председателя комитета по финансово-город-курорт Сочи Краснодарского края, председателя комитета по развитию туризма администрации города Сочи Краснодарского края, председателя комитета по развитию туризма администрации города Сочи Краснодарского края, главы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, директора архитектуры и градостроительства заместителя директора департамента архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, главного архитектора, директора муниципального бюджетного учреждения муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ».

5.3. Председатель и ответственный секретарь Комиссии несут персональную ответственность за организацию работы Комиссии.

5.4. Решение о проведении Комиссии принимается председателем или его заместителем.

5.5. Первым вопросом на очередном заседании Комиссии является установление фамилии имени отчества, законного основания занимаемой соответствующей должности присутствующих в составе Комиссии, отражение данной информации в протоколе очередного заседания Комиссии.

5.6. Организация работы Комиссии возлагается на ее председателя.

Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- назначает заседания Комиссии, определяет время и место их проведения;
- контролирует подготовку документов и иных материалов к заседаниям Комиссии;

Комиссии:

- проводит заседания Комиссии;
- обеспечивает в случае необходимости опубликование информации о деятельности Комиссии, в том числе и в средствах массовой информации.

5.7. Ответственный секретарь Комиссии:

- извещает лиц, входящих в состав Комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за два рабочих дня до их начала;
- ведет протоколы заседаний Комиссии, подписывает у всех присутствующих на заседании членов Комиссии и передает их на подпись председателю Комиссии;
- обеспечивает лиц, входящих в состав Комиссии, необходимыми документами и иными материалами;

- выполняет поручения председателя по другим вопросам, связанным с деятельностью Комиссии на каждом отдельном заседании.

5.8. Члены Комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность и не допускать разглашения информации, раскрытие которой противоречит федеральному законодательству, наносит ущерб законным экономическим интересам сторон или препятствует добросовестной конкуренции.

6. Порядок проведения заседания Комиссии

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Повестку дня заседания и порядок проведения определяет председатель Комиссии.

Комиссии.

6.3. Председательствует на заседании Комиссии ее председатель (по его поручению - заместитель председателя Комиссии или член Комиссии).

6.4. Комиссия по расматриваемым вопросам принимает решения.

7. Решения Комиссии

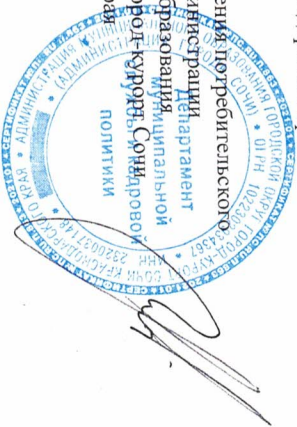
7.1. Решение Комиссии считается правомочным, если в заседании принимало участие не менее половины ее состава.

7.2. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов лиц, присутствующих на заседании Комиссии. При отсутствии кворума заседание Комиссии переносится на другой срок.

7.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, который составляется ответственным секретарем в течение одного дня и подписывается всеми лицами, присутствующими на заседании Комиссии.

7.4. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии, материалы к ним и иные документы хранятся в департаменте курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Начальник управления потребительского рынка и услуг администрации департамент муниципального образования муниципальной городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



К.Г. Ярыш

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края

от 22.04.2022 № 4/12

СОСТАВ

комиссии по благоустройству и подготовке к купальному сезону
пляжей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

заместитель главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий вопросы по реализации полномочий администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в сфере имущественных отношений, курортов, туризма, инвестиций, малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и услуг, председатель комиссии; заместитель главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий вопросы по реализации полномочий администрации города Сочи в сфере финансирования и бюджета, экономики, финансового контроля и муниципальных закупок, заместитель председателя комиссии;

директор департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, заместитель председателя комиссии;

начальник отдела благоустройства пляжных территорий департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, ответственный секретарь

Члены комиссии:

директор муниципального бюджетного учреждения муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ»;

председатель комитета по вопросам санаторно-курортного комплекса и туризма городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (по согласованию);

председатель комитета по финансово-бюджетной, налоговой и экономической политике и стратегическому развитию Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (по согласованию);

заместитель главы администрации Лазаревского внутригородского района муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий деятельность отдела курортного дела и туризма;

первый заместитель главы администрации Центрального внутригородского района муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

первый заместитель главы администрации Хостинского внутригородского района муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

заместитель главы администрации Адлерского внутригородского района муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующий деятельность отдела курортов и рекреационных ресурсов;

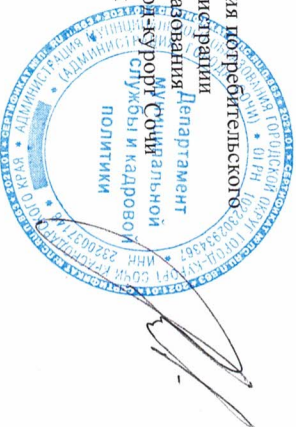
заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, главный архитектор муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

директор департамента по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

заместитель директора департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

начальник управления муниципальных закупок администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



К.Г. Ярыш

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края

от 29.06.2022 № 12410

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства

1. Основные понятия и термины

1.1. Пляж (пляжная территория) - земельный участок, пригодный к волному объекту и обустроенный для организованного отдыха населения, в том числе купания людей.

1.2. Пользователь пляжа - лицо, признанное победителем электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства (далее - Договор), лицо подавшее единственную заявку, в случае, если электронный конкурс признан не состоявшимся, либо по итогам электронного конкурса занявшие второе место, в случае, если победитель уклонился от заключения Договора, и заключившее такой Договор с инициатором электронного конкурса - муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ» (далее - МБУ, инициатор электронного конкурса, Инициатор).

1.3. Схема пляжа - графическое приложение к конкурсным условиям, выполненное на актуальной топографической съемке масштабом 1:500 или 1:1000, с четко очерченными границами используемого земельного участка (части земельного участка), с указанием поворотных точек в местной системе координат, и элементов благоустройства.

1.4. Примыкающий земельный участок - земельный участок, являющийся смежным с пляжной территорией или расположенный на расстоянии не более 300 метров от границы пляжной территории.

1.5.Примыкающая акватория – часть водного объекта общего пользования, непосредственно примыкающая к пляжной территории.

1.6.Конкурсные условия - условия электронного конкурса, требования, предъявляемые к участникам электронного конкурса, критерии оценки заявок на участие в электронном конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в электронном конкурсе, проект договора и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками электронного конкурса.

1.7.Участник электронного конкурса - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или индивидуальный предприниматель.

1.8.Скан-образ документа (скан-копия) - электронный образ документа (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе, переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копии документа, изготовленного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью). Электронные образы бумажных документов, файлы в формате PDF, должны обеспечить визуальную идентичность бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Электронный образ документа должен позволять в полном объеме прочитывать текст документа и распознать его реквизиты. Электронный образ документа, состоящего из двух и более листов, формируется в виде одного файла.

1.9.Иные понятия и термины, используемые в настоящем положении, употребляются в значении, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Общие Положения

2.1. Положение о порядке проведения электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства (далее - Положение) разработано с целью организации и проведения электронных конкурсов, благодаря чему будут созданы равные условия и возможности для участников электронного конкурса.

2.2. Организатором электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства является управление муниципальных закупок администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – организатор электронного конкурса).

2.3. Целями проведения электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства (далее – электронный

конкурс) являются:

2.3.1. Обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление деятельности по благоустройству пляжных территорий в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.3.2. Обеспечение единого порядка определения победителей и размещения нестационарных торговых объектов на пляжных территориях в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.3.3. Обеспечение достижения целей, установленных в части 2 статьи 1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.4. Регламент работы электронной площадки устанавливается оператором электронной торговой площадки.

3. Порядок формирования конкурсных условий

3.1. Формирование конкурсных условий для размещения нестационарных торговых объектов осуществляется в отношении пляжей/береговых полос, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края либо государственная собственность на которые не разграничена и включены в приложение 1 к постановлению администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 16 апреля 2021 года № 615 «Об утверждении перечней участков берега с прилегающей к ним акваторией для организации мест купания и массового отдыха населения в рекреационных организациях мест купания и массового отдыха населения в границах для целей, мест опасных и запущенных для купания, а также территорий для использования маломерных судов и иных технических средств в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».

3.2. Конкурсные условия содержат:

3.2.1. Информацию о предмете электронного конкурса (наименование благоустраиваемой пляжной территории, место нахождения, при наличии - кадастровый номер земельного участка, длина и площадь территории), техническое задание, содержащее перечень пляжного оборудования с указанием минимального количества каждого элемента благоустройства, объема и сроков выполнения подготовительных работ в соответствии с приложением 1 к Положению.

3.2.2. Схему размещения элементов благоустройства, схему размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО), схему границ пляжа, выполненную на актуальной топографической съемке, масштабом 1:500 или 1:1000, с указанием поворотных точек в местной системе координат.

3.2.3. Каталог пляжного оборудования и внешнего облика НТО, утвержденный Комиссией.

3.2.4. Критерии оценки заявок на участие в электронной процедуре торгов, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на

участие в электронном конкурсе.

3.2.5. Проект Договора.

3.3. Конкурсные условия в части подпунктов 3.2.1-3.2.3 пункта 3.2 Положения разрабатываются МБУ и согласовываются с департаментом курорта, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.4. Конкурсные условия в части подпункта 3.2.4 пункта 3.2 Положения устанавливаются приложением 5 к Положению.

3.5. Конкурсные условия в части подпункта 3.2.5 пункта 3.2 Положения устанавливаются постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4. Конкурсная документация

и извещение о проведении электронного конкурса

4.1. Инициатор электронного конкурса направляет организатору электронного конкурса заявку на проведение электронного конкурса, включающую конкурсные условия, в соответствии с пунктом 3.2 Положения (далее – конкурсная документация).

4.2. Для оценки заявок в конкурсной документации установлены следующие критерии оценки:

а) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:

- цена Договора;

б) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:

- качественные, функциональные характеристики предмета торгов;

- квалификация участников электронного конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом Договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

4.3. В конкурсной документации указаны используемые для определения победителя критерии оценки и величина значимости критериев оценки из перечня, установленного приложением 5 к Положению. При этом количество используемых для определения победителя критериев оценки при проведении торгов должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки «цена Договора». Сумма величин значимости критериев оценки должна составлять 100 процентов. Для оценки заявок (предложений) по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. В отношении нестоимостных критериев оценки предусматриваются показатели, раскрывающие содержание нестоимостных критериев оценки. Для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка и шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения. Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения). Победителем

признается участник электронного конкурса, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника электронного конкурса присваивается первый порядковый номер.

4.4. Организатор электронного конкурса, в случае соответствия представленных Инициатором документов требованиям действующего законодательства Российской Федерации, размещает извещение о проведении электронного конкурса и конкурсную документацию на электронной торговой площадке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.sochi.td/>) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня их передачи от Инициатора и не менее чем за тридцать дней до даты окончания срока представления документов на участие в электронном конкурсе.

4.5. В извещении о проведении электронного конкурса организатор электронного конкурса указывает:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо организатора электронного конкурса;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо инициатора электронного конкурса;

- наименование и описание предмета электронного конкурса (в том числе о месте нахождения пляжа/береговой полосы, месте размещения НПО (адресный ориентир) с координат характеристик (поворотных) точек границ мест размещения; о площади пляжа/береговой полосы, о специализации НПО; о типе НПО);

- предъявляемые к участникам электронного конкурса требования и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками электронного конкурса в соответствии с разделом 5 Положения;

- начальную минимальную цену Договора;

- дату и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе. При этом указанная дата не может приходиться на нерабочий день;

- дату и время рассмотрения и оценки заявок на участие в электронном конкурсе;

- предусмотренные Положением требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника электронного конкурса, к форме, составу заявки на участие в электронном конкурсе;

- порядок и срок отзыва заявок на участие в электронном конкурсе, порядок внесения изменений в эти заявки;

- срок действия Договора (не более одного календарного года).

Проект Договора размещается на электронной торговой площадке и на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет одновременно с размещением

соответствующего извещения.

4.6. Инициатор электронного конкурса, Организатор электронного конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение и(или) конкурсную документацию не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе, а также отказаться от проведения электронного конкурса не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе, если иное не предусмотрено в извещении о проведении электронного конкурса. Не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения о внесении изменений в извещение и(или) конкурсную документацию инициатор электронного конкурса направляет информацию о таком решении в адрес организатора электронного конкурса для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном для размещения извещений о проведении электронного конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в электронном конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе этот срок составлял не менее чем 10 (десять) дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного пляжа, срок подачи заявок на участие в электронном конкурсе торгов должен быть продлен в отношении конкретного пляжа.

4.7. При расчете начальной минимальной цены договора используются результаты анализа рыночной стоимости аренды нестационарных торговых объектов, расположенных на пляжных территориях муниципально-образованной городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Начальная минимальная цена договора рассчитывается на срок действия Договора.

5. Порядок подачи заявок на электронный конкурс

5.1. Подача заявок на участие в электронном конкурсе осуществляется только лицами, зарегистрированными на электронной торговой площадке.

5.2. Заявка на участие в электронном конкурсе направляется участником электронного конкурса оператору электронной площадки в форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, до истечения срока, который указан в извещении о проведении электронного конкурса.

5.3. Заявка на участие в электронном конкурсе должна содержать:

- информацию об организации, содержащую наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фактический адрес, банковские реквизиты, фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя; фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного конкурса - юридического лица

(копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника электронного конкурса без доверенности). В случае если от имени участника электронного конкурса действует иное лицо, заявка на участие в электронном конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника электронного конкурса либо ее копию, заверенную в установленном порядке;

- копию устава участника электронного конкурса (для юридического лица);

- предложение участника электронного конкурса в отношении предмета электронного конкурса по утвержденной форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

- справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (Форма по КНД 1160080), зарегистрированной налоговым органом не ранее, чем за три месяца до даты окончания подачи предложений;

- декларацию о соответствии участника электронного конкурса требованиям, установленным разделом 7 настоящего Положения в свободной форме.

5.4. К заявке на участие в электронном конкурсе могут быть приложены документы, позволяющие оценить поданную заявку в соответствии с критериями оценки заявок, предусмотренными приложением 5 к Положению.

5.5. Заявка и приложенные к ней документы, должны составляться на русском языке и однозначно обеспечивать восприятие их содержания.

Все документы, входящие в состав заявки, должны соответствовать следующим требованиям:

- сведения, содержащиеся в документах, должны полностью соответствовать информации, указанной участником электронного конкурса в заявке;

- оформлены надлежащим образом (заполнены все поля, обязательные для участника);

- электронные образы бумажных документов, файлы в формате PDF, должны обеспечить визуальную идентичность бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Электронный образ документа должен позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Электронный образ документа, состоящего из двух и более листов, формируется в виде одного файла. Записывать, защищать в электронном образе документа не допускается.

- тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

- фамилии, имена, отчества (при наличии), почтовые адреса, адреса электронной почты написаны полностью;

- в документах отсутствуют рукописные исправления, зачеркнутые слова и иные не оговоренные корректировки текста;

- не истек срок действия представленных документов;

каждый документ представлен в полном объеме (присутствуют все страницы).

Соблюдение участником электронного конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в электронном конкурсе, поданы от имени участника электронного конкурса и он несет ответственность за полноту и достоверность информации и документов.

Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в электронном конкурсе, за исключением предусмотренных настоящим Положением требований к оформлению такой заявки.

Регистрация заявки происходит в порядке, установленном регламентом электронной торговой площадки.

5.6. Требовать от участника электронного конкурса иные документы и информацию, за исключением предусмотренных Положением документов и информации, не допускается.

6. Рассмотрение заявок на участие в электронном Конкурсе

6.1. Рассмотрение заявок производится конкурсной комиссией по осуществлению функций в сфере проведения электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в пределах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства (далее – Конкурсная комиссия), полномочия и состав которой утверждается постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

6.2. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе конкурсной комиссией не может превышать трех рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

Заявки участников электронного конкурса рассматриваются на соответствие требованиям конкурсной документации и настоящему Положению. 6.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе, содержащих информацию, предусмотренную разделом 5 Положения, Конкурсная комиссия принимает решение о допуске участника электронного конкурса, подавшего заявку на участие в таком электронном конкурсе, к участию в нем или об отказе в допуске к участию в таком электронном конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 6.4 Положения.

6.4. Участник электронного конкурса не допускается к участию в электронном конкурсе в случае:

1) непредоставления документов, предусмотренных разделом 5 Положения, за исключением документов, предусмотренных пунктом 5.4 Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия заявки участника электронного конкурса требованиям, предусмотренным пунктами 5.3, 5.5 Положения и установленным в извещении о проведении электронного конкурса, конкурсной документацией.

3) предложения участником электронного конкурса цены Договора ниже начальной минимальной цены Договора.

6.5. Отказ в допуске к участию в электронном конкурсе по основаниям, не предусмотренным пунктом 6.4 Положения, не допускается.

6.6. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии не позднее даты окончания рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе. Данный протокол должен содержать информацию:

1) о месте, дате, времени рассмотрения и оценки заявок на участие в электронном конкурсе;

2) об участниках электронного конкурса, заявки которых на участие в электронном конкурсе были рассмотрены (наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии)) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника электронного конкурса);

3) предлагаемая цена Договора каждого участника электронного конкурса, заявки которых рассматриваются;

4) о соответствии или несоответствии заявки на участие в электронном конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием пунктов Положения, конкурсной документации, которым не соответствует эта заявка, и подложений заявки на участие в электронном конкурсе, которые не соответствуют этим требованиям;

5) о решении каждого присутствующего члена Конкурсной комиссии в отношении заявки на участие в электронном конкурсе каждого его участника.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе не подано ни одной заявки или если по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе Конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком электронном конкурсе всех участников электронного конкурса, подавших заявки на участие в нем, в этот протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании электронного конкурса несостоявшимся.

6.7. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе Конкурсная комиссия приняла решение о признании только одного участника электронного конкурса, подавшего заявку на участие в таком электронном конкурсе, его участником, электронный конкурс признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 6.6 Положения, вносится информация о признании такого электронного конкурса несостоявшимся, а также об обязанности Инициатора электронного конкурса заключить с единственным участником электронного конкурса Договор в порядке, установленном пунктами 9.1-9.3 Положения.

6.8. Указанный в пункте 6.6. Положения протокол не позднее срока окончания рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе

организатором электронного конкурса направляется оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке.

7. Требования к участникам электронного конкурса

7.1. При организации и проведении электронного конкурса инициатор электронного конкурса устанавливает следующие единые требования к участникам электронного конкурса:

1) непроведение ликвидации участника электронного конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника электронного конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника электронного конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в электронном конкурсе;

3) отсутствие у участника электронного конкурса неюмки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах).

7.2. Отстранение участника от участия в электронном конкурсе или отказа от заключения Договора с победителем на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в пределах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства осуществляется в любой момент до заключения Договора, если Инициатор электронного конкурса или комиссия объявляют, что участник электронного конкурса не соответствует единым требованиям, указанным в части 7.1 Положения или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

7.3. Участник электронного конкурса вправе подать только одну заявку на участие в электронном конкурсе в отношении каждого электронного конкурса.

8. Оценка заявок участников электронного конкурса на право заключения Договора и определение победителей

8.1. Срок проведения оценки заявок на участие в электронном конкурсе не может превышать три рабочих дня с даты публикации протокола рассмотрения

заявок на участие в электронном конкурсе.

8.2. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в электронном конкурсе, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого электронного конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации. Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания электронного конкурса не состоявшимся в соответствии с пунктом 6.7 Положения.

Конкурсная комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в электронном конкурсе присваивает каждой заявке на участие в электронном конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды для соержащихся в них условий исполнения Договора. Заявке на участие в электронном конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в электронном конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в электронном конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в электронном конкурсе, содержащих такие же условия.

8.3. Результаты оценки заявок на участие в электронном конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколах в результатах электронного конкурса, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии не позднее даты окончания оценки заявок. Данный протокол должен содержать информацию:

1) о месте, дате, времени оценки заявок на участие в электронном конкурсе, наименование пляжа, адрес места его расположения, срок действия Договора;

2) об участниках электронного конкурса, заявки которых на участие в электронном конкурсе были оценены;

3) о порядке оценки заявок на участие в электронном конкурсе по критериям, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника электронного конкурса о присвоении ему баллов по таким критериям;

4) о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в электронном конкурсе решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров;

5) о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников электронного конкурса, заявкам на участие в электронном конкурсе в электронной форме которых присвоены первый и второй номера.

8.4. Указанный в пункте 8.3 Положения протокол не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.5. Победителем электронного конкурса признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения Договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в электронном конкурсе которого присвоен первый номер.

8.6. Победитель электронного конкурса в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола о результатах электронного конкурса обязан предоставить Инициатору электронного конкурса схему благоустройства пляжа.

9. Порядок заключения Договора

9.1. Договор по результатам электронного конкурса заключается в электронной форме на условиях, предусмотренных извещением о проведении электронного конкурса, конкурсной документацией, предложением участника электронного конкурса, с которым заключается Договор, в отношении цены Договора и лучших условий исполнения Договора согласно критериев оценки заявок на участие в электронном конкурсе.

9.2. В срок не позднее 5 дней со дня размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного конкурса Инициатор электронного конкурса размещает посредством функционала электронной площадки проект Договора, который составляется путем включения цены Договора, предложенной участником электронного конкурса, с которым заключается Договор, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Победитель (лицо, подавшее заявку в случае если электронный конкурс признан несостоявшимся, либо участник электронного конкурса, занявший второе место, если победитель электронного конкурса отказался от заключения договора), в течение 3 (трех) дней подписывает Договор электронной цифровой подписью, либо в случае наличия разногласий по проекту Договора, направляет протокол разногласий. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего Договора не более чем один раз. При этом победитель соответствующего конкурса (либо участник электронного конкурса, занявший второе место) указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта Договора, не соответствующим документации и своей заявке на участие в электронной процедуре, с указанием соответствующих положений данных документов.

Инициатор электронного конкурса подписывает договор в течении 2 (двух) рабочих дней, после подписания Договора победителем.

9.3. С момента размещения на электронной площадке подписанного Инициатором электронного конкурса Договора он считается заключенным.

9.4. В случае уклонения победителя электронного конкурса от заключения Договора Инициатор электронного конкурса заключает Договор с участником электронного конкурса, занявшим второе место, в порядке, установленном пунктами 9.1 - 9.2 Положения.

При этом заключение Договора для участника электронного конкурса, занявшего второе место, является обязательным.

9.5. Электронный конкурс признается несостоявшимся в случаях, если:

- 1) в электронном конкурсе участвовал один участник и заявка участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации;
- 2) на участие в электронном конкурсе не подана ни одна заявка;
- 3) если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном конкурсе всех участников, подавших заявки на участие в электронном конкурсе;
- 4) если на основании протокола о результатах электронного конкурса принято решение о несоответствии всех участников требованиям конкурсной документации;
- 5) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе принято решение о допуске одного участника.

9.6. В случае уклонения единственного участника, победителя электронного конкурса или участника, занявшего второе место, от заключения Договора, либо, если на участие в электронном конкурсе не подана ни одна заявка, Инициатор электронного конкурса направляет конкурсную документацию Организатору электронного конкурса, а последний, в течение десяти рабочих дней обязан объявить повторный электронный конкурс. В случае повторного признания электронного конкурса несостоявшимся Организатор электронного конкурса уведомляет о данном факте Инициатора электронного конкурса, который обязан организовать и осуществить пляжной территории из Перечня участков берега с прилегающей к ним акваторией для организации мест массового отдыха, купания, туризма и спорта на водных объектах общего пользования, расположенных в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, утвержденного постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 16 апреля 2021 № 615 «Об утверждении перечней участков берега с прилегающей к ним акваторией для организации мест купания и массового отдыха населения в рекреационных целях, мест опасных и запрещенных для купания, а также территорий для использования маломерных судов и иных технических средств в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края», и включение ее в Перечень участков берега с прилегающей к ним акваторией на водных объектах общего пользования опасных и запрещенных для купания, расположенных в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

9.7. В случае если электронный конкурс признан несостоявшимся по причине, указанной в подпунктах 1 и 5 пункта 9.6 Положения, единственный участник и Инициатор электронного конкурса обязаны заключить Договор о размещении стационарных торговых объектов на пляжной территории в пределах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства в порядке, установленном пунктами 9.1-9.3 Положения.

9.8. Договор является подтверждением права пользователя пляжа на размещение нестационарных торговых объектов на пляжной территории в пределах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства, а также обязывает пользователя пляжа осуществлять надлежащий контроль за благоустройством и санитарным состоянием пляжной территории.

10. Условия расторжения Договора

10.1. В случае нарушения сроков выполнения мероприятий, предусмотренных техническим заданием, являющимся приложением к Договору, более чем на 10 дней Инициатор электронного конкурса обязан расторгнуть соответствующий Договор с победителем электронного конкурса в одностороннем порядке.

10.2. В случае одностороннего расторжения Договора с победителем электронного конкурса, право заключения Договора переходит к хозяйствующему субъекту, занявшему второе место по результатам электронного конкурса в отношении конкретной пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

11. Порядок размещения нестационарных торговых объектов на пляжах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

11.1. Размещение НТО на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края осуществляется в соответствии с единой схемой размещения нестационарных торговых объектов.

Порядок утверждения единой схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

11.2. В случае внесения изменений в единую схему размещения нестационарных торговых объектов путем утверждения муниципального правового акта администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, участнику электронного конкурса, заключившему Договор, Инициатор электронного конкурса направляет письмо с предложением о внесении изменений в Договор путем заключения дополнительного соглашения к Договору руководствуясь нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

11.3. Инициатор электронного конкурса в соответствии с пунктом 3.2 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского

края, утвержденного постановлением главы администрации (Губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», наносит на административной карте муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края графическое изображение сведений о размещении НТО, расположенных на пляжных территориях, а также границы пляжных территорий.

11.4. НТО могут быть следующих типов – киоск, лоток, павильон, палатка, пункт проката, сезонное кафе, нестационарная палатка (выносные столы) при стационарном предприятии общественного питания.

11.5. Специализация НТО – торговая деятельность, при которой составляет более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы.

11.6. НТО по типам могут иметь следующие специализации:

11.6.1. Киоск – квас (лимонад), прохладительные напитки (снеки), реализация продовольственной группы товаров, мороженое, реализация продовольственной группы товаров, фрукты (овощи), курортные товары, сувениры, предоставление туристических, экскурсионных и информационных услуг.

11.6.2. Лоток – бытовые услуги (плетение косичек), квас (лимонад), прохладительные напитки (снеки), реализация продовольственной группы товаров, мороженое, реализация продовольственной группы товаров, курортные товары, сувениры, прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, предоставление туристических, экскурсионных и информационных услуг.

11.6.3. Павильон – прохладительные напитки (снеки), мороженое, реализация продовольственной группы товаров, сувениры, предоставление туристических, экскурсионных и информационных услуг, сезонные кафе (услуги общественного питания).

11.6.4. Палатка – бытовые услуги (массаж, рыбки, аттракционы), квас (лимонад), прохладительные напитки (снеки), реализация продовольственной группы товаров, мороженое, фрукты (овощи), курортные товары, сувениры, прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха.

11.6.5. Пункт проката – прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, прокат индивидуального теневого навеса (бунгадо) 4-6 м² – одна единица, прокат спортивного оборудования (сат-доски, доски для серфинга, виндсерфинга, водные велосипеды и т.д.), прокат оборудования для дайвинга.

11.6.6. Сезонное кафе – кафе (услуги общественного питания).

11.6.7. Нестационарная палатка (выносные столы) при стационарном предприятии общественного питания – сезонные кафе (услуги общественного питания).

11.7. Плата за размещение НТО на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи

Краснодарского края определяется в результате проведения электронного конкурса.

12. Паспорт благоустройства пляжной территории (пляжа).

12.1. Целью осуществления мониторинга, сбора, накопления и обработки данных о состоянии пляжей, учета их основных характеристик (в том числе элементов благоустройства), пляжи, расположенные на территории муниципального образования городской округ - курорт Сочи Краснодарского края, подлежат обязательной паспортизации.

12.2. Паспорт благоустройства пляжной территории содержит:

- наименование, месторасположение пляжа, сведения о категории пляжа (если категория присвоена) в соответствии с действующим законодательством;

- сведения о хозяйствующем субъекте;

- данные о характере грунта, размерах, рекреационной емкости, функциональном назначении, элементах благоустройства и иных характеристиках пляжа;

- сведения о дате проведения технического освидетельствования пляжа и выдачи разрешения (с указанием реквизитов документа) на пользование пляжем в течение купального сезона соответствующего года;

- сведения о дате проведения и выдачи разрешения на эксплуатацию пляжа с подписанием акта освидетельствования пляжа о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта.

- сведения о дате проведения водозащитного обследования дна акватории пляжной территории и сведения о юридическом лице, проводившем такое обследование.

12.3. Паспорт благоустройства пляжной территории оформляется ежегодно по форме согласно приложению 6 к Положению.

12.4. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в паспорте благоустройства пляжной территории, несет пользователь пляжа.

12.5. Паспорт благоустройства пляжной территории составляется пользователем пляжа в трех равнозначных по силе экземплярах, скрепляется подписью руководителя и печатью юридического лица (в случае, если пользователь пляжа индивидуальный предприниматель – подписью физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем и печатью индивидуального предпринимателя, при наличии таковой). Подготовленные экземпляры паспорта благоустройства пляжной территории подаются на согласование в департамент курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. В случае выявления недоработок (несоответствия требованиям, предусмотренных Договором и законодательству РФ) паспорт благоустройства пляжной территории возвращается на доработку. Паспорт благоустройства пляжной территории должен быть согласован не позднее 1 июня соответствующего года.

12.6. После согласования один экземпляр хранится у пользователя пляжа, второй постоянно находится на пляже, а третий хранится в департаменте курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

13. Мониторинг содержания пляжей

13.1. В течение курортного сезона сотрудники МБУ еженедельно обследуют пляжи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края на предмет наличия загрязнения, замусоривания и составляют акты обследования состояния пляжей.

13.2. Акты направляются в департамент курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края еженедельно, по пятницам.

Начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



К.Г. Ярыш

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
электронного конкурса на право
заключения договора о размещении
нестационарных торговых объектов
на пляжной территории в границах
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края и ее
благоустройства

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДМЕТЕ ЭЛЕКТРОННОГО КОНКУРСА

Характеристика объекта конкурса:	
Наименование пляжной территории	
внутригородской район муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	
Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
Протяженность пляжной территории, м	
Площадь пляжной территории, кв.м	МСК-23
Координаты пляжной территории	WGSS 84
Начальная минимальная цена договора, рублей в год	
Срок договора, лет	

Объекты НТО

№ по поста нова пляж снюко *	№ по схеме размещения нестационарных торговых объектов	Пляжная территория для размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Площадь торгового объекта, кв.м	Специализация нестационарного торгового объекта	Период функционирования нестационарного торгового объекта

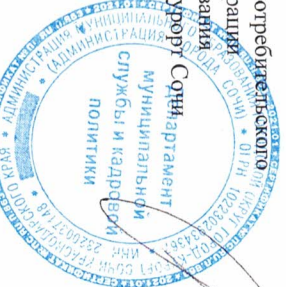
* в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

Техническое задание

№	Наименование мероприятия	Срок реализации
1.		

Количество пляжного оборудования		Единица
№ п/п	Наименование	Объем

Начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



К.Г. Ярыш

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
электронного конкурса на право
заключения договора о размещении
нестационарных торговых объектов
на пляжной территории в границах
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края и ее
благоустройства

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
УЧАСТНИКА ЭЛЕКТРОННОГО КОНКУРСА**

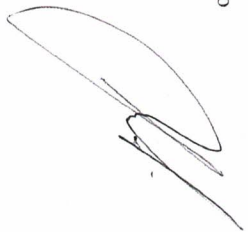
Участник электронного конкурса: _____
 Наименование пляжа: « _____ »
 Начальная минимальная цена Договора: _____
 Предлагаемая цена Договора: _____
 Номер оборудования в каталоге пляжного оборудования: _____

№	Наименование оборудования	Количество	Единица измерения	№ по каталогу
1				

Дата _____
 _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



К.Г. Ярыш

Приложение 3
 к Положению о порядке проведения
 электронного конкурса на право
 заключения договора о размещении
 нестационарных торговых объектов
 на пляжной территории в границах
 муниципальной образования
 городской округ город-курорт Сочи
 Краснодарского края и ее
 благоустройства

Утверждаю:

 директор муниципального
 бюджетного учреждения
 муниципального образования
 городской округ город-курорт Сочи
 Краснодарского края «Дирекция по
 реализации программ»

« ____ » _____ 20__ г.

Акт

по благоустройству пляжа

Наименование пляжа _____

Наименование хозяйствующего субъекта _____

№	Наименование мероприятия	Количество во	Единица измерения	Отметка о выполнении (примечание)
1				
2				

Отметка сотрудника муниципального бюджетного учреждения муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ» о выполнении работ по благоустройству пляжа

 (подпись)

 Ф.И.О.

Отметка сотрудника департамента курортов, туризма и потребительской сферы

администрации муниципального образования городской округ город-курорт
 Сочи Краснодарского края о выполнении работ по благоустройству пляжа

 (подпись) _____
 Ф.И.О.

Отметка сотрудника администрации _____ внутригородского
 района муниципального образования городской округ город-курорт Сочи
 Краснодарского края _____

 (подпись) _____
 Ф.И.О.

Представитель пользователя пляжа _____

 (подпись) _____
 Ф.И.О.

Мероприятия, предусмотренные техническим заданием на выполнение работ по
 благоустройству пляжа:
 выполнены/не выполнены.
 (Верное подчеркнуть)

Приложение: фотоматериалы благоустройства пляжа на _____ л.

Дата обследования « ____ » _____ 20__ г.

Начальник управления потребительского
 рынка и услуг администрации
 муниципального образования
 городской округ город-курорт Сочи
 Краснодарского края

 Департамент
 службы и кадровой
 политики
 К.Г. Ярыш

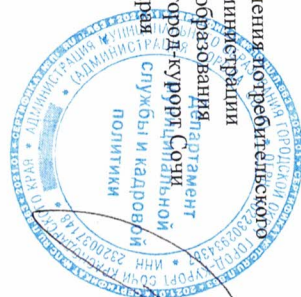


фотоматериалы санитарного состояния пляжа на _____ л.

Объяснения представителя пользователя пляжа

Дата обследования « ____ » _____ 20__ г.

Начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования город-курорт Сочи Краснодарского края _____



К.Г. Ярыш

Приложение 4
к Положению о порядке проведения электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования город-курорт Сочи Краснодарского края и се благоустройства

Акт мониторинга состояния пляжа

Сотрудником муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ» _____ проведено обследование береговой полосы/пляжа _____ субъекта хозяйствующего

В ходе обследования установлено следующее:

- общее санитарное состояние _____
- наличие мусора на набережной, гальке _____
- наличие переполненных мусорных баков _____
- наличие контейнерных площадок _____
- соблюдение графика вывоза мусора _____
- санитарное состояние нестационарных торговых объектов _____
- наличие несанкционированных нестационарных торговых объектов _____

Дополнительные сведения _____

Сотрудник муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ» _____

(подпись) _____ Ф.И.О. _____

Представитель пользователя пляжа

(подпись) _____ Ф.И.О. _____

Приложение:

Приложение 5
к Положению о порядке проведения электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства

КРИТЕРИИ

оценки участников электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в пределах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства

Значимость критериев оценки:

1. Стоимостные критерии (предполагаемая цена Договора) - значимость критерия 50%.

1.1. Количество баллов, присуждаемых в соответствии со стоимостными критериями оценки (ЦБ_i), определяется по формуле:

$$ЦБ_i = \frac{Ц_i}{Ц_{max}} * 100;$$

где:

Ц_i – предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

Ц_{max} – максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками электронного конкурса.

2. Не стоимостные критерии (качественные показатели предполагаемого благоустройства пляжа, а также квалификационные показатели участника электронного конкурса) - значимость критерия 50%.

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
1. Квалификация участников закупки					
1.1.	Опыт участника электронного конкурса в сфере благоустройства пляжа	Количество полных лет, отработанных организацией или индивидуальным предпринимателем в сфере благоустройства пляжа	1 год - 20 баллов; 2 года – 40 баллов; 3 года – 60 баллов; 4 года – 80 баллов; 5 лет и более – 100 баллов В случае отсутствия опыта - 0 баллов	В соответствии с настоящим показателем оцениваются подтвержденные копиями договоров о благоустройстве пляжа, исполненных без применения штрафных санкций, неустоек (штрафов, пеней) количество лет, отработанных организацией или индивидуальным предпринимателем в сфере благоустройства пляжа	20%
1.2.	Наличие средства размещения, расположенного на земельном участке, примыкающем к разыгрываемой пляжной территории	Наличие Отсутствие	100 баллов 0 баллов	Копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности участника электронного конкурса на объект недвижимости, выданной не ранее чем за 90 дней до окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе, и/или копии договора аренды недвижимого имущества, заключенного на срок не менее 1 года, зарегистрированного в установленном порядке, с приложением копии акта передачи арендованного недвижимого имущества от арендодателя участнику конкурса (арендатору), и/или копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право аренды участника электронного конкурса на	19%

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
				объект недвижимого имущества, выданной не ранее чем за 90 дней до окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе, или иные документы, подтверждающие нахождение у участника электронного конкурса недвижимого имущества на ином законном основании.	
				Иные документы, подтверждающие расположение на территории, прилегающей к пляжу (смежной территории), средства размещения, принадлежащего хозяйствующему субъекту или находящегося у него в доверительном (или оперативном) управлении или на основании иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества. Документ, подтверждающий категорию объекта, в соответствии с Системой классификации гостиниц и иных средств размещения	
1.3.	Наличие законного права пользования прилегающей к разыгрываемой пляжной территории акваторией	Наличие	100 баллов	Действующий на дату рассмотрения и оценки заявок на участие в электронном конкурсе договор водопользования участком морской акватории, прилегающей к разыгрываемой пляжной территории.	19%
		Отсутствие	0 баллов		

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
1.4.	Сведения о видах экономической деятельности по ОКВЭД 2 (ОК 029-2014. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности) в соответствии с планируемым осуществлением деятельности по договору о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории и ее благоустройства	Наличие	100 баллов	Наличие в представленной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц сведений об основном виде деятельности: 93.29.9 (Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки) и/или 93.29.1 (Деятельность парков отдыха и пляжей)	3%
		Отсутствие	0 баллов		
1.5.	Деловая репутация: благодарственные письма, грамоты в области организации пляжного отдыха, в том числе для людей с ограниченными возможностями, ветеранов Великой Отечественной войны, выданные федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края, администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, грамоты, дипломы за участие в конкурсе лидеров туристской	Количество грамот и благодарственных писем	1 грамота и/или диплом, и/или благодарственное письмо - 20 баллов; 2 грамоты и/или диплома, и/или благодарственных письма - 40 баллов; 3 грамоты, диплома и/или благодарственных письма - 60 баллов; 4 грамоты и/или диплома, и/или благодарственных письма - 80 баллов; 5 грамот и/или дипломов, и/или	Копии благодарственных писем, грамот или приказов о награждении, выданных федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края, администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, копии грамот, дипломов, приказов о награждении, а также иных документов, подтверждающих участие участника электронного конкурса в краевом конкурсе лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп»	5%

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
	индустрии Краснодарского края «Курортный Олимп» за последние 3 года, предшествующие дате подачи заявки		благодарственных писем – 100 баллов; В случае отсутствия документов - 0 баллов		
1.6.	Наличие в собственности/аренде коммуникационных сетей водоснабжения и водоотведения, расположенных на прилегающих к пляжу территориях	Наличие	100 баллов	Документы, подтверждающие право собственности/пользования коммуникационными сетями	5%
		Отсутствие	0 баллов		
1.7.	Наличие в собственности/аренде коммуникационных электрических сетей, расположенных на прилегающих к пляжу территориях	Наличие	100 баллов	Документы, подтверждающие право собственности/пользования коммуникационными сетями	5%
		Отсутствие	0 баллов		
1.8.	Наличие подключения по технологии Ethernet (общественная сеть Wi-Fi)	Наличие	100 баллов	Договор на оказание услуг	1%
		Отсутствие	0 баллов		
1.9.	Наличие членства в некоммерческих организациях, обеспечивающих поддержку благоустройства и развитие рекреационного потенциала курортов Российской Федерации	Наличие	100 баллов	Выписка из реестра членов некоммерческой организации, либо иной документ, подтверждающий членство в некоммерческой организации	5%
		Отсутствие	0 баллов		

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
	Федерации				
2. Качественные характеристики					
2.1.	Гарантийное письмо об установке теневых зонтов и шезлонгов, выделенных в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX»	Установка элементов благоустройства	В случае предоставления документов об установке - 100 баллов. В случае отсутствия документов - 0 баллов.	Гарантийное письмо либо договор на приобретение оборудования, а также платежное поручение или квитанция об оплате приобретения указанного оборудования; либо инвентаризационный акт, подписанный сотрудниками департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальным бюджетных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ», подтверждающий наличие у участника электронного конкурса оборудования, выделенного в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX», в количестве, представленном для подсчета баллов	2%
2.2.	Гарантийное письмо об установке входной группы, выделенной в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX»	Установка элементов благоустройства	В случае предоставления документов об установке - 100 баллов.	Гарантийное письмо либо договор на приобретение оборудования, а также платежное поручение или квитанция об оплате приобретения указанного оборудования; либо	2%

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
			В случае отсутствия документов - 0 баллов.	инвентаризационный акт, подписанный сотрудниками департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальным бюджетных учреждением муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ», подтверждающий наличие у участника электронного конкурса оборудования, выделенного в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX», в количестве, представленном для подсчета баллов	
2.3.	Гарантийное письмо об установке азариев, выделенных в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX»	Установка элементов благоустройства	В случае предоставления документов об установке - 100 баллов. В случае отсутствия документов - 0 баллов.	Гарантийное письмо либо договор на приобретение оборудования, а также платежное поручение или квитанция об оплате приобретения указанного оборудования; либо инвентаризационный акт, подписанный сотрудниками департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальным бюджетных учреждением муниципального образования городской округ город-	2%

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
				курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ» подтверждающий наличие у участника электронного конкурса оборудования, выделенного в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX», в количестве, представленном для подсчета баллов	
2.4.	Гарантийное письмо об установке спасательных вышек, выделенных в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX»	Установка элементов благоустройства	В случае предоставления документов об установке - 100 баллов. В случае отсутствия документов - 0 баллов.	Гарантийное письмо либо договор на приобретение оборудования, а также платежное поручение или квитанция об оплате приобретения указанного оборудования; либо инвентаризационный акт, подписанный сотрудниками департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальным бюджетных учреждением муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ», подтверждающий наличие у участника электронного конкурса оборудования,	2%

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
				выделенного в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX», в количестве, представленном для подсчета баллов	
2.5.	Гарантийное письмо об установке кабин для переодевания, выделенных в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX»	Установка элементов благоустройства	В случае предоставления документов об установке - 100 баллов. В случае отсутствия документов - 0 баллов.	Гарантийное письмо либо договор на приобретение оборудования, а также платежное поручение или квитанция об оплате приобретения указанного оборудования; либо инвентаризационный акт, подписанный сотрудниками департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальным бюджетных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ», подтверждающий наличие у участника электронного конкурса оборудования, выделенного в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX», в количестве, представленном для подсчета баллов,	2%
2.6.	Гарантийное письмо об установке медицинского пункта, выделенного в каталоге пляжного оборудования	Установка элементов благоустройства	В случае предоставления документов об установке - 100	Гарантийное письмо либо договор на приобретение оборудования, а также платежное поручение или квитанция об оплате приобретения указанного	2%

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
	отметкой «LUX»		баллов. В случае отсутствия документов - 0 баллов.	оборудования; либо инвентаризационный акт, подписанный сотрудниками департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальным бюджетных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ», подтверждающий наличие у участника электронного конкурса оборудования, выделенного в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX»,	
2.7.	Гарантийное письмо об установке урн для мусора, выделенных в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX»	Установка элементов благоустройства	В случае предоставления документов об установке - 100 баллов. В случае отсутствия документов - 0 баллов.	Гарантийное письмо либо договор на приобретение оборудования, а также платежное поручение или квитанция об оплате приобретения указанного оборудования; либо инвентаризационный акт, подписанный сотрудниками департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальным бюджетных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	2%

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
				«Дирекция по реализации программ», подтверждающий наличие у участника электронного конкурса оборудования, выделенного в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX», в количестве, представленном для подсчета баллов,	
2.8.	Гарантийное письмо об установке деревянных дорожек, выделенных в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX»	Установка элементов благоустройства	В случае предоставления документов об установке - 100 баллов. В случае отсутствия документов - 0 баллов.	Гарантийное письмо либо договор на приобретение оборудования, а также платежное поручение или квитанция об оплате приобретения указанного оборудования; либо инвентаризационный акт, подписанный сотрудниками департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальным бюджетных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ», подтверждающий наличие у участника электронного конкурса оборудования, выделенного в каталоге пляжного оборудования отметкой «LUX», в количестве, представленном для подсчета баллов,	2%

1	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов оценки	Подтверждающие документы	Значимость критерия
2.9.	Предоставление ячеек для хранения ценностей	Оказывается сервис	В случае предоставления документов об оказываемом сервисе - 100 баллов. В случае отсутствия документов - 0 баллов.	Акт, подписанный сотрудниками департамента курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальным бюджетных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по реализации программ», подтверждающий факт предоставления услуг, или гарантийное письмо о том, что будет оказываться сервис	2%

Сумма величин значимости стоимостных и не стоимостных критериев оценки составляет 100%.

Начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



К.Г. Ярыш

Приложение 6
к Положению о порядке проведения
электронного конкурса на право
заключения договора о размещении
нестационарных торговых объектов
на пляжной территории в границах
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края и ее
благоустройства

ТИПОВАЯ ФОРМА ПАСПОРТА БЛАГОУСТРОЙСТВА ПЛЯЖНОЙ
ТЕРРИТОРИИ

СОГЛАСОВАНО:

Администрация муниципального
образования городской округ
город-курорт
Краснодарского края

Муниципальное образование городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

**ПАСПОРТ
благоустройства пляжной территории**

Сведения об объекте:

Пляжная территория	<i>(наименование пляжа)</i>	
Функциональное назначение	<i>(пляж общего пользования/ пляж санаторно-курортной организации)</i>	
Основание использования	<i>(указываются наименование и срок)</i>	
Договор водопользования	<i>(указываются наименование и срок)</i>	
Адрес расположения пляжа		
Субъект Российской Федерации	Краснодарский край	
Муниципальное образование	<i>наименование</i>	<i>муниципальный район</i>
Населенный пункт	<i>наименование</i>	
Сведения о пользователе	<i>(указываются полное наименование)</i>	

пляжной территории	Пользователь пляжной территории
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Руководитель	Должность, Ф.И.О
Контактный телефон	
Паспорт составлен	<i>(подпись)</i>
Руководитель	

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

Сведения о пляжной территории	стр. 3
Схема пляжной территории	стр. 5
Экспликация схемы пляжной территории	стр. 6
Сведения о подготовительных мероприятиях	стр. 7
Табель оснащения спасательного поста	стр. 8
Карточка пляжной территории	стр. 9

СВЕДЕНИЯ О ПЛЯЖНОЙ ТЕРРИТОРИИ

Площадь пляжной территории:

--

Координаты пляжной территории:

- Точка 1
- Точка 2
- Точка 3
- Точка 4

Кадастровый номер земельного участка, в границах которого расположена пляжная территория

23:49:_____:

Рекреационная емкость (чел.)

--

Площадь функциональных зон:

- зона отдыха
 - зона обслуживания
 - зона озеленения
 - спортивная зона
 - детский сектор
 - свободная зона
- (иные зоны с указанием их наименований)*

Площадь акватории

--

Площадь зон акватории:

- зона заплыва
- зона для купания детей

Минимальная глубина акватории

--

Максимальная глубина акватории

--

Количество элементов и занимаемая площадь береговой части пляжной территории, занятой под объектами благоустройства

- Кабины для переодевания
- Душевые кабины
- Туалет
- Урны
- Пешеходные дорожки
- Питьевой фонтан
- Озеленение
- Спасательная вышка
- Спасательные стойки
- Медицинский пункт
- Лавочки, скамьи
- Зонты
- Аэрарии/аэросолярии/теневые навесы
- Иные объекты

	шт.
	шт.
	шт.
	шт.
	м
	шт.
	м ²
	шт.
	шт.
	м ²
	шт.
	шт.
	м ²
	шт.

Инженерные коммуникации:

- Водопровод
- Канализация
- Водоотвод
- Электроэнергия

	шт.
	шт.
	шт.
	шт.

КАРТОЧКА ПЛЯЖНОЙ ТЕРРИТОРИИ

Длина, м	
Ширина, м	
Общая площадь, м ²	
Количество мест в зоне отдыха	
Общая вместимость пляжа, чел.	
Соотношение солнечной и теневой зоны	
Глубина акватории	
Минимум, м	
Максимум, м	

Теневых навесов	Мест в теневой зоне		Мест в солнечной зоне		Лежак, шт.	Зонты, шт.
	Площадь, м ²	Кол-во	Площадь, м ²	Кол-во		
Кол-во						

Спасательные	Медицинский пункт, шт.	Инфраструктура для МПН	Площадки	
			Детские	Спортивные
Лодки, катаера, шт.			Кол-во	Площадь, м ²

Озеленение, м ²	Души (рожки) шт.	Каналы залив	Туалеты		Пешеходные дорожки
			Кол-во	Очков	
			Кол-во		м ²

Схему составил _____ /должность, ФИО/
 подпись _____

Руководитель _____ /ФИО/
 Подпись/МШ _____

Начальник управления курортно-рекреационного района и услуг администрации Департамент муниципального образования «Муниципальный район городской округ город-курорт Сочи» Краснодарского края



К.Г. Ярыш

Приложение 4

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 муниципального образования
 городской округ город-курорт
 Сочи Краснодарского края

от 29.04.2022 № 1241P

ФОРМА

договора о размещении нестационарных торговых объектов
 на пляжной территории в границах муниципального образования
 городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
 и ее благоустройства

Договор № _____
 о размещении нестационарных торговых объектов
 на пляжной территории в границах муниципального образования
 городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
 и ее благоустройства

город Сочи «__» _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования
 городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дирекция по
 реализации программ» (далее - Дирекция) в лице директора
 _____, действующего на основании Устава, с
 одной стороны, и _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) (в
 дальнейшем - Участник) в лице _____,
 _____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
 (в дальнейшем при совместном упоминании именуемые - Стороны), заключили
 настоящий договор о размещении нестационарных торговых объектов на
 пляжной территории в границах муниципального образования городской округ
 город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Договор), о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Дирекция в соответствии с решением конкурсной комиссии по
 осуществлению функций в сфере проведения электронного конкурса на право
 заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на
 пляжной территории в границах муниципального образования городской округ

город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства, утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от «___» _____ 20__ года № ____ «Об утверждении положений и состава конкурсной комиссии по осуществлению функций в сфере проведения электронного конкурса на право заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов на пляжной территории в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и ее благоустройства» (протокол от «___» _____ 20__ года № _____) (далее – Конкурсная комиссия), предоставляет Участнику право на благоустройство пляжной территории, характеристики которой указаны в пункте 1.2 настоящего Договора, в объемах и в сроки, указанные в приложении к Договору, и размещение нестационарного(ых) торгового(ых) объекта(ов) (далее - НТО) в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, утвержденного муниципальной правовой актом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, а Участник обязуется разместить НТО в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации требованиями и уплатить плату за его(их) размещение в порядке и сроки, установленные настоящим Договором. Участнику предоставляется пляжная территория, на которой расположен(ы) НТО, для выполнения таким образом Участником в отношении такой пляжной территории требований действующего законодательства, положений решения Городского Собрания Сочи от 31 октября 2017 года № 194 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории города Сочи» и решения Городского Собрания Сочи от 29 ноября 2021 года № 135 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края» (далее - Правила благоустройства) и положений постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 июня 2006 года № 536 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Краснодарском крае и Правил пользования водными объектами в Краснодарском крае для плавания на маломерных судах» (далее - Постановление № 536), а также положений постановления администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от «___» _____ 20__ года № ____ «О порядке благоустройства пляжей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».

1.2. Пляжная территория имеет следующие характеристики:

Характеристика пляжной территории:	
Наименование пляжной территории	

внутригородской район муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	
Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
Протяженность пляжной территории, м	
Площадь пляжной территории, кв.м	
Координаты пляжной территории	МСК-23 WGS 84
Срок договора, лет	

1.3. НТО имеет(ют) следующие характеристики:

Порядковый номер нестационарного торгового объекта	Адресный ориентир-место размещения нестационарного торгового объекта (фактически и адрес)	Тип нестационарного торгового объекта	Субъект малого или среднего предпринимательства (далее)	Площадь земельного участка/площадь торгового объекта /количество рабочих мест	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемого и/или оказываемого услуги)	Период функционирования нестационарного торгового объекта		Примечание (координаты места расположения НТО)
						сезонно	постоянно	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								

Срок действия настоящего Договора - с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Дирекция имеет право:

2.1.1. На основании решения комиссии по благоустройству и подготовке к купальному сезону пляжей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Комиссия) в одностороннем порядке отказать от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

2.1.1.1. В случае однократного нарушения сроков внесения платы за размещение НТО, установленных настоящим Договором.

2.1.1.2. В случае размещения Участником НТО, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.3 настоящего Договора, и/или требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.1.3. В случае неразмещения НТО в срок до начала летнего (купального) сезона.

2.1.1.4. В случае нарушения требований Правил благоустройства при размещении и использовании НТО и/или части земельного участка, занятого НТО, (и/или) необходимой для его размещения и/или использования.

2.1.1.5. В случае однократного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.11, 2.4.12, 2.4.16 Договора.

2.1.1.6. В случае двукратного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.5, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.13 Договора.

2.1.2. На беспрепятственный доступ на предоставленную пляжную территорию и НТО с целью их осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора и/или требований действующего законодательства.

2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником обязанностей, предусмотренных Договором, направлять Участнику письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий Договора в течение 3 (трех) календарных дней с момента фиксации нарушения.

2.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

2.2. Дирекция обязана:

2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Участника, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующему законодательству.

2.2.2. Не заключать договоров аренды, иных договоров гражданско-правового характера на пляжную территорию, используемую в рамках настоящего Договора во время его действия, а также в отношении НТО, размещенных на этой пляжной территории.

2.2.3. Оказывать Участнику информационное содействие в реализации его прав и обязанностей, предусмотренных Договором, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2.4. Контролировать исполнение Договора.

2.2.5. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. С соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации и условий настоящего Договора пользоваться частью земельного участка, занятого НТО, (и/или) необходимой для его размещения и/или использования.

2.3.2. В случае, если предлагает организацию благоустройства пляжной территории дополнительными элементами благоустройства, не включенными в каталог пляжного оборудования, утвержденный Комиссией, обратиться в адрес Дирекции с заявлением, к которому приложен эскизный проект дополнительных элементов благоустройства, согласованный с департаментом курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и департаментом архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.3.3. Осуществлять иные права в соответствии с Договором и действующим законодательством.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Разместить на пляжной территории НТО в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.3 настоящего Договора,

каталогом пляжного оборудования, утвержденным Комиссией (в соответствии с зонированием соответствующей пляжной территории).

2.4.2. При размещении НТО и его использовании соблюдать условия Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства и Постановления № 536.

2.4.3. При пользовании предоставленной пляжной территорией соблюдать условия Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства и Постановления № 536.

2.4.4. В сроки, установленные настоящим Договором, внести плату за размещение НТО (без дополнительного выставления Дирекцией счетов на оплату).

2.4.5. По требованию Дирекции представить копии платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение НТО.

2.4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору уплатить Дирекции неустойку в порядке, разmere и сроки, установленные настоящим Договором.

2.4.7. Не чинить Дирекции препятствий в осуществлении ею своих прав в соответствии с Договором и действующим законодательством.

2.4.8. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть предоставленной пляжной территории, соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.9. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков и иных лиц, использующих данный земельный участок.

2.4.10. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомить об этом Дирекцию в течение двухнедельного срока.

2.4.11. Не допускать изменения характеристик НТО, установленных пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.4.12. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для НТО, размещенных в соответствии с Договором.

2.4.13. Обеспечить постоянное наличие на НТО и предоставление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:

- настоящий Договор;

- иные документы, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.14. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора в течение 5 (пяти) календарных дней с момента такого прекращения или расторжения произвести демонтаж

и вывоз НТО, а также привести часть земельного участка, которая была занята НТО и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние, с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории.

2.4.15. Выполнять требования действующего законодательства, положений Постановления № 536 и Правил благоустройства в отношении пляжной территории, на которой расположен его НТО, в соответствии с каталогом пляжного оборудования, в том числе:

2.4.15.1. Обеспечить до начала купального сезона осмотр пляжной территории, на которой расположен НТО, уполномоченным федеральным органом исполнительной власти с выдачей письменного санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта. Должно быть проведено водлазное обследование dna пляжной территории, на которой расположен НТО, в границах запыла с обязательным оформлением акта водлазного обследования в порядке, установленном Постановлением № 536.

2.4.15.2. На период купального сезона организовать, с учетом особенностей расположения, размеров пляжной территории, на которой расположен НТО, и акватории пляжной территории, на которой расположен НТО, развешивание одного или нескольких спасательных постов (станций), укомплектованных необходимыми плавательными средствами, оборудованием, снаряжением в соответствии с рекомендуемым таблицем оснащенности, утвержденным Постановлением № 536, и дежурство на них матросов-спасателей и Медицинского персонала для предупреждения несчастных случаев и оказания помощи терпящим бедствие на водных объектах. Зона оперативного действия одного поста (станции) не должна превышать 400 метров береговой территории и акватории пляжа.

2.4.15.3. Не допускать нахождение на пляже людей с домашними животными, за исключением собак-поводырей.

2.4.15.4. Обозначить границы зоны запыла в местах в соответствии с требованиями Постановления № 536 и иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.15.5. Оборудовать пляжную территорию, на которой расположен НТО, профилактическими стендами, содержащими следующую информацию:

- о возможности купания и безопасного пользования пляжем путем установки сигнальных флагов, звукового оповещения, установки знаков безопасности и размещением информации на информационных стендах;
- о режиме работы пляжа, его владельце, обслуживающей организации и их контактах, телефонах;
- о приемах оказания первой помощи людям и мерах по профилактике несчастных случаев с людьми на воде;

- о прогнозе погоды на текущую дату, температуре воды и воздуха;
 - о схеме пляжа и зоны купания с указанием опасных мест и глубин, мест расположения спасателей;

- о номерах телефонов подразделений аварийно-спасательных служб или формирований, скорой медицинской помощи и полиции..

2.4.15.6. Границы пляжной территории, на которой расположен НТО, обозначить указателями с наименованием пляжной территории, на которой расположен НТО, и сведениями о пользователе (физическом лице, руководителе организации, эксплуатирующей пляжную территорию, на которой расположен НТО).

2.4.15.7. Оборудовать места для прыжков в воду информацией, указывающей глубину и опасные места. Места для прыжков в воду, оборудованные вышками, мостками, должны находиться на участках акватории пляжа с глубинами, обеспечивающими безопасность при выполнении прыжков. При отсутствии таких участков устанавливаются деревянные мостки или плоты до мест с глубинами, обеспечивающими безопасность при нырянии. Мостки, трапы, плоты и вышки должны иметь сплошной настил и обеспечивать безопасный проход по ним отдыхающих. А также организовать работу по ежедневному обследованию матросами-спасателями dna в границах мест ныряния с целью предупреждения несчастных случаев.

2.4.15.8. На береговой части пляжной территории, на которой расположен НТО, не далее 5 метров от уреза воды выставлять через каждые 25 метров стойки (шпиль) с навешенными на них спасательными кругами и «коннами Александрова». На кругах должны быть нанесены название пляжной территории, на которой расположен НТО, и надпись: «Бросай утопающему».

2.4.15.9. Купание должно ограничиваться пользователем пляжа с применением сигнального флага желтого цвета, информирующего об опасности нахождения в воде лиц, не имеющих навыков плавания, людей, имеющих хронические заболевания, и детей, в следующих случаях:

- при воздействии ветра силой 5,5 - 7,9 метров в секунду и волн высотой 1,2 - 1,5 метров;
 - при возникновении периодических кратковременных (не более 5 - 7 минут) течений скоростью 0,5 - 0,7 метров в секунду.
- Купание должно запрещаться пользователем пляжа с применением сигнального флага красного (черного) цвета, информирующего об опасности нахождения людей в воде, в следующих случаях:
- при получении штормового предупреждения;
 - при воздействии ветра силой более 7,9 метров в секунду и волн высотой более 1,5 метров;
 - при наличии течений скоростью более 0,5 метров в секунду;
 - при повышении уровня воды со скоростью более 0,2 метров в сутки;
 - при загрязнении водного объекта нефтепродуктами, сточными водами, промышленными, сельскохозяйственных и коммунальных предприятий, бытовыми сточными водами, хозяйственно-бытовыми и льдильными водами судов водного транспорта;

- при получении санитарно-эпидемиологического заключения уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере государственного санитарно-эпидемиологического надзора о несоответствии

водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта для купания.

2.4.15.10. Пляжная территория, на которой расположен НТО, как правило, должна быть радиифицирована, обязательно иметь телефонную связь и помещение для оказания пострадавшим первой помощи.

2.4.15.11. При протяженности береговой линии пляжной территории, на которой расположен НТО, более 200 метров обеспечить установку технических средств для экстренного вызова спасателей к месту происшествия.

2.4.16. Не допускать:

- купания в местах, где выставлены πιты (аниплати) с предупредительными и запрещающими знаками и надписями;

- заплыва за буйки, обозначающие границы плавания;
- подплывания к моторным, парусным, гребным судам, гидроциклам, водным велосипедам и другим плавсредствам, прыгать в воду с не приспособленных для этих целей сооружений;

загрязнения и засорения пляжной территории, на которой расположен НТО;

- купания в состоянии алкогольного опьянения;

- купания в ночное время;
- ир с мячом и в спортивные игры в не отведенных для этих целей местах, а также нырять с захватом купающихся, подавать крики ложной тревоги;

- плавание на досках, бревнах, лежаках, автомобильных камерах и других предметах, которые могут нанести травмы и увечья отдыхающим;

- погужения с использованием автономныхдыхательных аппаратов, заниматься подводной охотой в местах, не предназначенных для этих целей.

2.4.16.1. Не допускать складирования и хранения строительных материалов, грунта, оборудования в неустановленных местах на пляжной территории, на которой расположен НТО.

2.4.16.2. Не допускать расклейки афиш, объявлений, аптационных печатных материалов и производить надписи, рисунки на столбах, деревьях, опорах наружного освещения и раздельных пицах, других объектах, не предназначенных для этих целей, находящихся на пляжной территории, на которой расположен НТО.

2.4.16.3. Не допускать фотографирование с живыми на пляжной территории.

2.4.16.4. Не допускать складирования твердых бытовых отходов и жидких бытовых отходов на пляжной территории, на которой расположен НТО, вне специально отведенных мест.

2.4.16.5. Не допускать осуществления сброса неочищенных хозяйственно-бытовых сточных вод в ливневые стоки, на рельеф и почву пляжной территории, на которой расположен НТО.

2.4.16.6. Не допускать размещения разуконплектованных механически транспортных средств на пляжной территории, на которой расположен НТО.

2.4.16.7. Оборудовать специально отведенные места для складирования мусора и сбора отходов на пляжной территории, на которой расположен НТО.

2.4.16.8. Обеспечить содержание пляжной территории, на которой расположен НТО, в чистоте и в установленном действующим законодательством порядке обеспечить заключение договоров на сбор, хранение и вывоз твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора с подрядными организациями, имеющими договорные отношения со специализированными предприятиями, производящими сортировку и утилизацию (захоронение) отходов, или производить уборку основной и прилегающей территории своими силами.

2.4.16.9. Обеспечить заключение договора оказания услуг по сбору, утилизации и уничтожению биологических отходов с лицензированной организацией.

2.4.16.10. Устанавливать урны на пляжной территории, на которой расположен НТО.

2.4.16.11. Не допускать переполнения контейнеров, бункеров-накопителей и урн, расположенных на пляжной территории, на которой расположен объект.

2.4.16.12. Производить своевременную уборку и мойку урн, расположенных на пляжной территории, на которой расположен НТО.

2.4.16.13. Установить на пляжной территории, на которой расположен НТО, биотуалеты или стационарный туалет с подключением к сетям канализации, наличием не менее одной универсальной кабины, доступной для всех категорий граждан, и обеспечить их своевременную очистку и дезинфекцию.

2.4.16.14. Пляжная территория, на которой расположен НТО, должна соответствовать установленным санитарным нормам и правилам.

2.4.16.15. Осуществлять создание насыпных территорий на участках пляжной территории, в т.ч. отсыпку травяно-галечного пляжа, проведение берегоукрепительных работ на участках пляжной территории с целью сохранения пляжной территории шириной до _____ п. м, общей протяженностью _____ п. м.

2.4.16.16. Оборудовать пляжную территорию современными единообразными пляжными оборудованием в соответствии с каталогом пляжного оборудования, утвержденным Комиссией, согласно схеме размещения элементов благоустройства пляжа.

2.4.16.17. Установить урны и раздельки, обустроить проходы по пляжной территории согласно схеме размещения элементов благоустройства пляжа.

2.4.16.18. Осуществить мероприятия по обеспечению безопасности отдыхающих путем установки оборудования спасательных и медицинских постов, системы видеонаблюдения за пляжем, проведения мероприятий по охране общественного порядка на пляжной территории.

2.4.16.19. Укомплектовать спасательные и медицинские посты на пляжной территории квалифицированным персоналом, оборудованием, средствами сигнализации и связи согласно установленным нормативам, а также обеспечивать их бесперебойную работу до окончания рекреационного сезона.

2.4.16.20. Обустроить пляжную территорию необходимой инфраструктурой, в том числе обеспечить водоснабжение, водоотведение, электроснабжение с подключением к централизованным системам. Все

коммуникации к пляжным сооружениям должны быть подземными.

2.4.16.21. Осуществить иное благоустройство согласно схеме размещения элементов благоустройства пляжа.

2.4.16.22. Не допускать реализацию алкогольной продукции вне объектов общественного питания и без получения разрешительной документации от уполномоченных органов.

2.4.16.23. Не допускать реализации товаров и услуг без использования контрольно-кассовой техники.

2.4.17. При осуществлении своей деятельности, предоставление оборудования, его монтаж и демонтаж по окончании рекреационного сезона, поддержание оборудования в исправном состоянии, ремонт и замена вышедшего из строя оборудования, благоустройство пляжной территории и осуществление на ней предпринимательской деятельности осуществляются Участником.

2.4.18. Содержать в надлежащем санитарном порядке и чистоте пляжную территорию путем осуществления уборки:

- не менее чем 2 (два) раза в день в период с мая по октябрь соответствующего года;

- не менее чем раз в неделю в период с октября по май соответствующего года согласно графику уборки.

2.4.18.1. Обеспечить соблюдение установленных законодательством экологических, водоохранных, санитарно-эпидемиологических нормативов.

2.4.18.2. Обеспечить соблюдение требований по содержанию пляжной территории в соответствии со следующими правовыми актами: постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2022 года № 18 «О подготовке и принятии решения о предоставлении водного объекта в пользование»; приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 20 июля 2020 года № 540 «Об утверждении правил пользования базами (сооружениями) для стоянок маломерных судов в Российской Федерации»; приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30 сентября 2020 года № 732 «Об утверждении Правил пользования пляжами в Российской Федерации»; постановлением главы администрации Краснодарского края от 30 июня 2006 года № 536 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Краснодарском крае и Правил пользования водными объектами в Краснодарском крае для плавания на маломерных судах»; СанПиН 1.2.3.685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; СанПиН 2.1.3.684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» и др.

2.4.18.3. Не нарушать инженерные сети и коммуникации, находящиеся или проходящие через используемую пляжную территорию, а также не занимать трассы прохождения инженерных сетей и коммуникаций и их охраняемые зоны временными или гидротехническими сооружениями без согласования данных действий с уполномоченными организациями в установленном законом порядке.

2.4.18.4. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую пляжную территорию соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую пляжную территорию.

2.4.18.5. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков и иных лиц.

2.4.18.6. Обеспечить беспрепятственный доступ граждан на используемую пляжную территорию.

2.4.18.7. Не допускать размещения на используемом пляже предприятий общественного питания (кафе, закусочных, баров, буфетов и т.п.), торговли и других объектов вне утвержденной схемы размещения стационарных торговых объектов, утвержденной администрацией муниципальному образованию городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.4.18.8. Не допускать размещения на используемом пляже предприятий общественного питания (кафе, закусочных, баров, буфетов и т.п.), торговли и других объектов осуществляющих коммерческую деятельность в сфере курения табака, потребления никотинсодержащей продукции или использования кальянов

2.4.18.9. Выполнить работы по подготовке к купальному сезону и реализации схемы размещения элементов благоустройства согласно графику работ (приложение к Договору).

2.4.19. Выполнять иные обязанности, вытекающие из настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему.

3. Плата за размещение

3.1. Размер платы за размещение НГО (цена Договора) на весь период действия настоящего Договора составляет _____ рублей.

3.2. Размер платы за размещение НГО за каждый год действия настоящего Договора составляет _____ рублей.

3.3. Участник в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора осуществляет внесение платы за размещение НГО за 1 (один) год на счет Дирекции путем перечисления безналичных денежных средств в сумме _____ по следующим реквизитам:

получатель: _____, р/с _____, ОКАТО _____,
ИНН/КПП _____,
БИК _____,

КБК

3.4. Внесенная Участником плата за размещение НТО не подлежит возврату в случае неразмещения Участником НТО, в случае одностороннего отказа Дирекции от исполнения настоящего Договора, либо его расторжения в установленном порядке.

3.5. В случае заключения настоящего Договора на срок более 1 (одного) года, оплата за размещение НТО в отношении лет, следующих за годом заключения настоящего Договора, производится ежегодно в срок до 1 июня соответствующего года.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза НТО, а также приведения части земельного участка, которая была занята НТО и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние, с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленным настоящим Договором, Участник уплачивает Дирекции неустойку в размере 1/365 от цены Договора за размещение НТО за каждый календарный день просрочки исполнения указанных обязательств по Договору.

4.2. В случае нарушения сроков выполнения работ, предусмотренных графиком работ (приложение к данному Договору), Участник оплачивает Дирекции неустойку в размере 2/3 от цены Договора за размещение НТО за каждый календарный день просрочки исполнения Участником таких обязательств по Договору.

4.3. Привлечение Участника к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Участником действующего законодательства не освобождает Участника от обязанности исполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе обязательств по уплате Дирекции неустойки в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы - наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев Стороны вправе расторгнуть Договор. Бремя доказывания наступления обстоятельств непреодолимой силы ложится на Сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

5. Изменение, расторжение и прекращение Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, которое подписывается Сторонами.

5.2. В правоотношениях по настоящему Договору не допускается переуступка прав и обязанностей третьим лицам.

5.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

5.4. Расторжение Договора возможно в любое время по обоюдному согласию Сторон, оформленному в письменном виде.

5.5. Настоящий Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента вынесения соответствующего решения Комиссии:

5.5.1. В случае нарушения сроков, предусмотренных техническим заданием (приложение к Договору), более чем на 10 дней.

5.5.2. В случае выявления самовольно размещенных НТО на пляжной территории.

5.6. В рамках выполнения настоящего Договора Стороны пришли к взаимному согласию о том, что:

5.6.1. В случае расторжения Договора досрочно либо истечения срока его действия Сторона, предоставлявшая принадлежащее ей имущество для исполнения Договора, в течение 5 (пяти) календарных дней со дня прекращения Договора обязана демонтировать и вывезти в места хранения все принадлежащее ей имущество. Имущество, не демонтированное либо не вывезенное в установленный срок, является брошенным.

5.6.2. В случае если Участник установит оборудование (объекты), не соответствующее эскизному проекту и схеме оборудования пляжа, Дирекция вправе после письменного предупреждения о необходимости устранения допущенных нарушений и при неисполнении данного письменного предупреждения Участником в установленный в данном предупреждении срок направить зафиксированные материалы на рассмотрение Комиссии с целью осуществления мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1.1 настоящего Договора.

5.6.3. В случае если Участник не выполнит, либо выполнит не в полном объеме работы по обеспечению антитеррористической защищенности, Дирекция вправе после письменного предупреждения о необходимости устранения допущенных нарушений и при неисполнении данного письменного предупреждения Участником в установленный в данном предупреждении срок, направить зафиксированные материалы на рассмотрение Комиссии с целью осуществления мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1.1 настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон. В претензии указываются: требования об уплате штрафных санкций, иные требования; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации; иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

Ответ на претензию оформляется в письменном виде. В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии -

признанная сумма, срок и (или) способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии - мотивы отказа со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами в порядке, установленном пунктом 6.1 Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

6.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством.

6.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения настоящего Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в силу настоящего Договора и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

6.5. На момент заключения настоящего Договора он имеет следующее приложение к нему:

- техническое задание.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

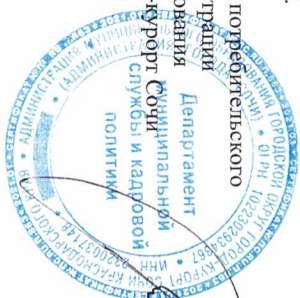
Дирекция:

Участник:

М.П.

М.П.

Начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



К.Г. Ярыш

Приложение к договору
от _____ № _____

Техническое задание

№	Наименование мероприятия	Срок реализации
1.		
2.		
3.		

Количество пляжного оборудования			
№ п/п	Наименование мероприятия	Количество	Ед.изм
1.			

Дополнительные сведения:

В данный перечень возможно внесение изменений в процессе выполнения работ по согласованию с Дирекцией и департаментом курортов, туризма и потребительской сферы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Сроки выполнения основных мероприятий в соответствии с Дорожной картой

Дирекция:

Участник:

М.П.

М.П.

Начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

К.Г. Ярыш