



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2023

№ 1102

Об учреждении муниципального конкурса  
«Лучший работник в сфере молодежной политики муниципального  
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края»

10585

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в целях поддержки молодых специалистов и инициатив в сфере образования и молодежной политики муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить муниципальный конкурс «Лучший работник в сфере молодежной политики муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».
2. Утвердить Порядок проведения муниципального конкурса «Лучший работник в сфере молодежной политики муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края» (прилагается).
3. Управлению молодежной политики администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Черемшанов):
  - 1) создать экспертную комиссию в рамках проведения муниципального конкурса «Лучший работник в сфере молодежной политики муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края»;
  - 2) провести муниципальный конкурс «Лучший работник в сфере молодежной политики муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».
  4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Лавриенко) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Канюк Е.М.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Сочи



А.С. Колайгородский

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
городской округ  
город-курорт Сочи  
Краснодарского края  
от 22.05.2023 № 1108

2

### 3. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

3.1. Организатором Конкурса является управление молодежной политики администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Управление).

3.2. Для проведения Конкурса Управление:

- создает экспертный комиссию по выявлению победителей Конкурса (далее - Комиссия);
- обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников заявлений на участие в Конкурсе;
- обеспечивает защиту имеющихся в заявлениях персональных данных;

- дает разъяснения участникам Конкурса по вопросам объявления о проведении Конкурса. Указанные разъяснения даются участникам Конкурса в рабочие дни и часы очно по адресу местонахождения Управления либо по телефону, указанным в объявлении о проведении Конкурса, начиная с даты официального размещения информации о проведении Конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, и до 18 часов дня окончания приема заявок на участие в Конкурсе;

- организует работу Комиссии по рассмотрению заявок участников Конкурса;

- доводит результаты Конкурса до сведения участников Конкурса;
- осуществляет меры поощрения победителей Конкурса.

### 4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. Участниками Конкурса являются:

4.1.1. Специалисты муниципальных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, подведомственных Управлению.

4.1.2. Сотрудники по работе с молодежью образовательных организаций высшего и профессионального образования, ведущих свою деятельность на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4.2. Участники Конкурса должны иметь подтвержденный стаж работы в сфере молодежной политики не менее одного года.

4.3. Участники Конкурса предыдущего года, занявшие первое место в личной номинации, не могут принимать участие в Конкурсе этого года.

### 5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

Номинация 1 - «Специалист муниципального учреждения муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, подведомственного управлению молодежной политики

**ПОРЯДОК**  
проведения конкурса «Лучший работник в сфере молодежной политики  
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) определяет цель и задачи, порядок проведения и подведения итогов Конкурса, категории участников, номинации.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

### 2.1. Цели Конкурса:

- повышение статуса работников сферы молодежной политики;
- развитие профессиональной компетентности работников сферы молодежной политики и стимулирование их деятельности;
- содействие формированию кадрового резерва и повышение эффективности кадрового потенциала работников сферы молодежной политики.

### 2.2. Основные задачи Конкурса:

- выявление лучших специалистов отрасли молодежной политики;
- оценка и повышение уровня профессиональной подготовки работников сферы молодежной политики;
- создание системы поддержки талантливых, профессиональных специалистов по работе с молодежью;
- стимулирование разработки инновационных программ и проектов в сфере молодежной политики и их реализация;
- формирование коммуникационной площадки для обмена опытом между участниками, содействия их дальнейшему развитию и распространению лучших практик;
- внедрение современных технологий в области кадрового обеспечения отрасли молодежной политики;



Администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».

Номинация 2 - «Специалист по работе с молодежью образовательной организации» (в номинации принимают участие специалисты по работе с молодежью образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края).

Номинация 3 - «Руководитель клуба муниципального учреждения муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, подведомственного управлению молодежной политики администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».

Номинация 4 - «Специалист по работе в сельских округах, осуществляющий деятельность в сфере молодежной политики».

## 6. ЭТАПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Конкурс проводится ежегодно с 1 марта по 15 декабря.

6.2. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

1 тур - заочный:

- реализация мероприятий и проектов в области молодежной политики – 1 марта – 1 ноября

- прием заявок - с 1 ноября по 15 ноября;  
- подведение итогов - с 15 ноября по 25 ноября.

Участникам, успешно прошедшим заочный тур Конкурса, направляются приглашения для участия в очном этапе.

2 тур - очный: проводится с 25 ноября по 10 декабря.

Объявление победителей с 10 по 15 декабря.

## 7. ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ КОНКУРСА

7.1. Комиссия Конкурса состоит из председателя и членов Комиссии, может включать в себя:

- представителей органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- представителей муниципальных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, подведомственных Управлению;

- представителей высших и средних профессиональных образовательных организаций;

- обладателей почетных званий сферы государственной молодежной политики.

7.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

7.3. Комиссия Конкурса:

- проводит экспертизу материалов, представленных на заочный тур Конкурса в соответствии с критериями оценки (приложение 1);

- оценивает участие конкурсантов в конкурсных испытаниях очного тура и принимает решение о победителях и призерах;

- выносит на утверждение Управлению итоги заочного и очного туров Конкурса.

7.4. Решение Комиссии Конкурса считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Решение Комиссии Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

7.5. Список победителей и призеров Конкурса утверждается приказом Управления на основании протокола решения Комиссии.

## 8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

8.1. Участники подают заявку на участие в заочном туре Конкурса в следующем порядке и составе:

1) заявка в автоматизированной информационной системе АИС «Молодежь России» (<https://ais.fadm.gov.ru>), мероприятие «Лучший работник в сфере молодежной политики муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края» с 1 по 15 ноября.

2) в электронном виде на электронный адрес Управления [shpr@soschadm.ru](mailto:shpr@soschadm.ru) представляются:

- заявка участника Конкурса (приложение 2);

- описание системы работы в формате презентации с использованием фото и видеоматериалов, которое включает в себя информацию о профессиональной деятельности участника, его профессиональных навыках и качествах, востребованность, актуальность, результативность системы работы, умение вызвать интерес у молодежи использованием различных технологий работы, профессиональный план развития на год, наличие и описание проектов в сфере молодежной политики;

- согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

8.2. Документы заочного тура рассматриваются Комиссией Конкурса. Участникам, успешно прошедшим заочный тур, направляются приглашения для участия в очном туре.

8.3. В очном туре Конкурса участники представляют результаты своей деятельности с обязательной презентацией материалов. В очном туре Конкурса личное присутствие конкурсанта обязательно.

8.4. В очном этапе участники вправе представить Комиссии дополнительную информацию: программу (в бумажном виде), фото- и видео материалы, статьи, публикации в средствах массовой информации и социальных сетях о достижениях конкурсанта в сфере молодежной политики.

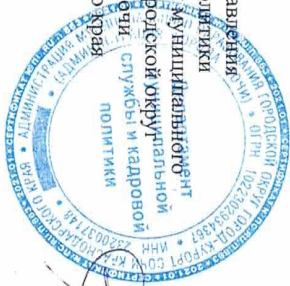
## 9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА, НАГРАЖДЕНИЕ

9.1. По итогам участия в Конкурсе определяются победитель (участник, занявший первое место в состоявшихся номинациях).

9.2. Участники Конкурса, занявшие 1 место в своих номинациях, награждаются дипломами и премией в размере 100 000 рублей. Участники Конкурса, занявшие 2 и 3 место в своих номинациях, награждаются памятными дипломами.

9.3. Информация о победителях Конкурса размещается на сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Начальник управления  
молодежной политики  
администрации муниципального  
образования городской округ  
город-курорт Сочи службы и кадровой  
Краснодарского края



С. В. Черемшанов

### Приложение 1

к Порядку проведения конкурса  
«Лучший работник в сфере  
молодежной политики  
муниципального образования  
городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Перечень и критерии оценки конкурсных испытаний конкурса «Лучший работник в сфере молодежной политики муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края»

Наименование критерия		Баллы
Зачный тур		
1.	Специалист подведомственного муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сфере молодежной политики	До 70 баллов
1.1.	Количественные показатели деятельности специалиста в рамках реализации молодежной политики (количество мероприятий, количество участников и т.д.)	Максимально 5 баллов
1.2.	Качественные достижения специалиста результативность в рамках реализации молодежной политики	Максимально 5 баллов
1.3.	Привлечение грантовых и спонсорских средств для реализации проектов в сфере молодежной политики.	Максимально 20 баллов
1.4.	Реализация собственных проектов в рамках деятельности в сфере молодежной политики	Максимально 10 баллов
1.5.	Наличие благодарственных писем	Максимально 5 баллов
1.6.	Инновационность и новаторство в рамках деятельности специалиста	Максимально 10 баллов
1.7.	Проведение мероприятий регионального и федерального уровня	Максимально 10 баллов
1.8.	Дополнительное образование: курсы, стажировки и т.д.	Максимально 10 баллов
2.	«Специалист по работе с молодежью образовательной организации»	До 55 баллов



2.1.	Количественные показатели деятельности специалиста в рамках реализации молодежной политики (количество мероприятий, количество участников и т.д.)	Максимально 5 баллов
2.2.	Качественные достижения специалиста и результативность в рамках реализации молодежной политики	Максимально 5 баллов
2.3.	Привлечение грантовых и спонсорских средств для реализации проектов в сфере молодежной политики.	Максимально 20 баллов
2.4.	Проведение мероприятий регионального и федерального уровня	Максимально 10 баллов
2.5.	Наличие функционирующего добровольческого объединения (количественные и качественные показатели)	Максимально 10 баллов
2.6.	Инновационность и новаторство в рамках деятельности специалиста	Максимально 5 баллов
3.	Руководитель клуба муниципального учреждения, подведомственного управлению молодежной политики администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	До 60 баллов
3.1.	Количество участников молодежного клуба (в том числе количество подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних);	Максимально 10 баллов
3.2.	Участие в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях и конкурсах, в том числе вовлечение молодежи в участие.	Максимально 5 баллов
3.3.	Привлечение грантовых и спонсорских средств для детей деятельности клуба.	Максимально 20 баллов
3.4.	Наличие партнерских соглашений	Максимально 5 баллов
3.5.	Наличие благодарственных писем	Максимально 5 баллов
3.6.	Реализация собственных проектов в рамках деятельности в сфере молодежной политики	Максимально 10 баллов
3.7.	Своевременное и корректное предоставление плановой, отчетной и иной документации.	Максимально 5 баллов
4.	Специалист по работе в сельских округах, осуществляющий деятельность в сфере молодежной политики.	До 60 баллов
4.1.	Количество проведенных мероприятий и их распределение по всей территории сельского округа.	Максимально 10 баллов

4.2.	Количество участников мероприятий	Максимально 5 баллов
4.3.	Участие в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях и конкурсах, в том числе вовлечение молодежи в участие.	Максимально 5 баллов
4.4.	Привлечение грантовых и спонсорских средств для реализации проектов в сфере молодежной политики в сельском округе.	Максимально 20 баллов
4.5.	Наличие положительной характеристики главы сельского поселения	Максимально 5 баллов
4.6.	Наличие партнерских соглашений	Максимально 5 баллов
4.7.	Наличие благодарственных писем	Максимально 5 баллов
4.8.	Своевременное и корректное предоставление плановой, отчетной и иной документации.	Максимально 5 баллов

Начальник управления  
молодежной политики  
администрации муниципального  
образования городской округ  
город-курорт Сочи в  
Краснодарском крае



*(Handwritten signature)*

С. В. Черемшанов

## Приложение 2

к Порядку проведения конкурса  
«Лучший работник в сфере  
молодежной политики  
муниципального образования  
городской округ-курорт Сочи  
Краснодарского края»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Заявка на участие в конкурсе «Лучший работник в сфере молодежной политики  
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края»

Номинация «Специалист муниципального учреждения муниципального  
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края,  
подведомственного управлению молодежной политики администрации  
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края»

Ф.И.О.	
Число, месяц, год рождения	
Адрес проживания	
Номер телефона	
Место работы, должность	
Образование: Полное название образовательного учреждения	
Специальность	
Дополнительное образование: курсы, стажировки	
Опыт работы в сфере молодежной политики: Обязанности: перечень с указанием наиболее значимых моментов.	
Профессиональный опыт: Участие в проектах, мероприятиях. Профессиональные знания и опыт.	
ИД участника АИС «Молодежь России»	
Количественные показатели деятельности специалиста в рамках реализации молодежной политики (количество мероприятий, количество участников и т.д.)	

Качественные достижения специалиста и результативность в рамках реализации молодежной политики	
Привлечение грантовых и спонсорских средств для реализации проектов в сфере молодежной политики.	
Реализация собственных проектов в рамках деятельности в сфере молодежной политики	
Наличие Благодарственных писем	
Иновационность и новаторство в рамках деятельности специалиста	
Проведение мероприятий регионального и федерального уровня	

Номинация «Специалист по работе с молодежью образовательной организации»

Ф.И.О.	
Число, месяц, год рождения	
Адрес проживания	
Номер телефона	
Место работы, должность	
Образование: Полное название образовательного учреждения	
Специальность	
Дополнительное образование: курсы, стажировки	
Опыт работы в сфере молодежной политики: Обязанности: перечень с указанием наиболее значимых моментов.	
Профессиональный опыт: Участие в проектах, мероприятиях. Профессиональные знания и опыт.	
ИД участника АИС «Молодежь России»	
Количественные показатели деятельности специалиста в рамках реализации молодежной политики (количество мероприятий, количество участников и т.д.)	
Качественные достижения специалиста и результативность в	

рамках реализации молодежной политики	Молодежной
Привлечение грантовых и спонсорских средств для реализации проектов в сфере молодежной политики.	
Проведение мероприятий регионального и федерального уровня	
Наличие функционального объединения добровольческого объединения (количественные и качественные показатели)	
Иновационность и новаторство в рамках деятельности специалиста	

Номинация «Руководитель клуба муниципального учреждения муниципального образования городской округ Курорт Сочи Краснодарского края, подведомственного управлению молодежной политики администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края»

Ф.И.О.	
Число, месяц, год рождения	
Адрес проживания	
Номер телефона	
Место работы, должность	
Образование: Полное название образовательного учреждения	
Специальность	
Дополнительное образование: курсы, стажировки	
Опыт работы в сфере молодежной политики: Обязанности: перечень с указанием наиболее значимых моментов.	
Профессиональный опыт: Участие в проектах, мероприятиях.	
Профессиональные знания и опыт.	
ИД участника АИС «Молодежь России»	
Количество участников молодежного клуба (в том числе количество подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних);	

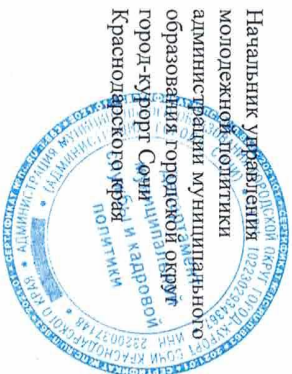
Участие в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях и конкурсах, в том числе вовлечение молодежи в участие.	
Привлечение грантовых и спонсорских средств для целей деятельности клуба.	
Наличие партнерских соглашений	
Наличие благодарственных писем	
Реализация собственных проектов в рамках деятельности в сфере молодежной политики	
Своевременное и корректное представление плановой, отчетной и иной документации.	

Номинация «Специалист по работе в сельских округах, осуществляющий деятельность в сфере молодежной политики».

Ф.И.О.	
Число, месяц, год рождения	
Адрес проживания	
Номер телефона	
Место работы, должность	
Образование: Полное название образовательного учреждения	
Специальность	
Дополнительное образование: курсы, стажировки	
Опыт работы в сфере молодежной политики: Обязанности: перечень с указанием наиболее значимых моментов.	
Профессиональный опыт: Участие в проектах, мероприятиях.	
Профессиональные знания и опыт.	
ИД участника АИС «Молодежь России»	
Количество проведенных мероприятий и их распределение по всех территориях сельского округа.	
Количество участников мероприятий	
Участие в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях и конкурсах, в том	



числе вовлечение молодежи в участие.	
Привлечение грантовых и спонсорских средств для реализации проектов в сфере молодежной политики в сельском округе.	
Наличие характеристик главы сельского поселения	
Наличие партнерских соглашений	
Наличие благодарственных писем	
Своевременное и корректное предоставление плановой, отчетной и иной документации.	



С. В. Черемшанов

## Приложение 3

к Порядку проведения конкурса «Лучший работник в сфере молодежной политики муниципального образования городского округа-курорт Сочи Краснодарского края»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ

на обработку его персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года, проживающий по адресу \_\_\_\_\_, « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года,

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие управлению молодежной политики администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края расположенному по адресу: г. Сочи, ул. Навагинская, 9 на обработку моих персональных данных, а именно:

- ФИО  
 Дата рождения  
 Место работы, учебы  
 ИНН  
 СНИЛС  
 Адрес проживания  
 Сведения о банковском счете  
 Паспортные данные и свидетельства о рождении  
 Контактный телефон и электронная почта  
 Другие: \_\_\_\_\_

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до срока окончания мероприятия, связанных с проведением конкурса. Действие настоящего согласия прекращается досрочно в случае принятия управлением решения о прекращении обработки персональных данных и/или уничтожения документов, содержащих персональные данные.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

ДАТА

ПОДПИСЬ

Начальник управления молодежной политики администрации муниципального образования городского округа город-курорт Сочи Краснодарского края

С. В. Черемшанов