



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2016

№ 1955

город Сочи

О внесении изменений в постановление администрации города Сочи от 1 декабря 2015 года № 3382 «Об утверждении муниципальной программы города Сочи «Развитие отрасли «Культура»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях обеспечения эффективности реализации мероприятий муниципальной программы города Сочи «Развитие отрасли «Культура» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Сочи от 1 декабря 2015 года № 3382 «Об утверждении муниципальной программы города Сочи «Развитие отрасли «Культура» следующие изменения:

1.1. В паспорт муниципальной программы внести следующие изменения:  
1.1.1. Строку «Участники муниципальной программы» дополнить строкой следующего содержания:

Участники муниципальной программы	администрация города Сочи
-----------------------------------	---------------------------

1.1.2. Строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	и общий объем финансового обеспечения программы составляет 3 843 507,1 тыс. рублей, в том числе 4 144,7 тыс. рублей – обязательства, неисполненные в 2015 году и подтвержденные для исполнения на те же цели в 2016 году, из них: за счет средств бюджета города Сочи 3 716 026,2 тыс. рублей, в том числе 4 144,7 тыс. рублей – обязательства, неисполненные в 2015 году и подтвержденные для исполнения на те же цели в 2016 году;
---	---

за счет средств краевого бюджета – 127 480,9 тыс. рублей.

1.2. В текстовой части муниципальной программы внести следующие изменения:

1.2.1. Таблицу раздела 4 «Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Годы реализации	всего	Объем финансирования, тыс. рублей				внебюджетные источники
			Федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	иные источники	
1	2	3	4	5	6	7	
1.1.	Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры, оказывающих муниципальные услуги»						
	2016	600 388,3	0,0	127 007,6	473 380,7	0,0	
	2017	537 187,7	0,0	77,5	537 110,2	0,0	
	2018	524 490,3	0,0	85,3	524 405,0	0,0	
	2019	524 498,8	0,0	93,8	524 405,0	0,0	
	2020	524 508,2	0,0	105,2	524 405,0	0,0	
	2021	524 518,5	0,0	113,5	524 405,0	0,0	
	ВСЕГО по основному мероприятию	3 235 591,8	0,0	127 480,9	3 108 110,9	0,0	
1.2.	Основное мероприятие 2 «Подготовка, организация, проведение и оформление официальных городских культурно-массовых мероприятий»						
	2016	42 845,8	0,0	0,0	42 845,8	0,0	
	2017	4 144,7 <sup>9</sup>			4 144,7 <sup>9</sup>		
	2018	12 650,5	0,0	0,0	12 650,5	0,0	
	2019	12 650,5	0,0	0,0	12 650,5	0,0	
	2020	12 650,5	0,0	0,0	12 650,5	0,0	
	2021	12 650,5	0,0	0,0	12 650,5	0,0	
	ВСЕГО по основному мероприятию	106 098,3	0,0	0,0	106 098,3	0,0	
	4 144,7 <sup>9</sup>				4 144,7 <sup>9</sup>		
1.3.	Основное мероприятие 3 «Обеспечение деятельности управления культуры администрации города Сочи и учреждений культуры»						
	2016	36 385,4	0,0	0,0	36 385,4	0,0	
	2017	39 157,5	0,0	0,0	39 157,5	0,0	
	2018	40 935,1	0,0	0,0	40 935,1	0,0	

№ п/п	Годы реализации	всего	Объем финансирования, тыс. рублей			
			Федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7
	2019	40 935,1	0,0	0,0	40 935,1	0,0
	2020	40 935,1	0,0	0,0	40 935,1	0,0
	2021	40 935,1	0,0	0,0	40 935,1	0,0
	ВСЕГО по основному мероприятию	239 283,3	0,0	0,0	239 283,3	0,0
1.4	Основное мероприятие 4. «Формирование финансовой (бюджетерской) ответственности бюджетных и автономных учреждений»					
	2016	41 499,0	0,0	0,0	41 499,0	0,0
	2017	43 378,0	0,0	0,0	43 378,0	0,0
	2018	43 378,0	0,0	0,0	43 378,0	0,0
	2019	43 378,0	0,0	0,0	43 378,0	0,0
	2020	43 378,0	0,0	0,0	43 378,0	0,0
	2021	43 378,0	0,0	0,0	43 378,00	0,0
	ВСЕГО по основному мероприятию	258 389,0	0,0	0,0	258 389,00	0,0
	Общий объем финансирования муниципальной программы					
	2016	721 118,5	0,0	127 007,6	594 110,9	0,0
		4 144,7 <sup>*)</sup>	0,0	0,0	4 144,7 <sup>*)</sup>	
	2017	632 373,7	0,0	77,5	632 296,2	0,0
	2018	621 453,9	0,0	85,3	621 368,6	0,0
	2019	621 462,4	0,0	93,8	621 368,6	0,0
	2020	621 471,8	0,0	103,2	621 368,6	0,0
	2021	621 482,1	0,0	113,5	621 368,6	0,0
	ВСЕГО по муниципальной программе	3 839 362,4	0,0	127 480,9	3 711 881,5	0,0
		4 144,7 <sup>*)</sup>	0,0	0,0	4 144,7 <sup>*)</sup>	0,0

\*) обязательства, неисполненные в 2015 году и подтвержденные для исполнения на те же цели в 2016 году

### 1.2.2. Наименование Раздела 7 изложить в следующей редакции:

«Раздел 7 «Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением»».

1.3. Наименование целевого показателя пункта 11 в приложении № 2 к муниципальной программе города Сочи «Развитие отрасли «Культура»

изложить в следующей редакции:

«Количество выставок и выставочных проектов, осуществляемых муниципальными музейными учреждениями».

1.4. Приложение № 3 к муниципальной программе города Сочи «Развитие отрасли «Культура» изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.5. Дополнить постановление приложением № 7 «Порядок определения объема и предоставления субсидии социально-ориентированной некоммерческой организации АНО «Информационно-туристический центр «Сочи для Вас» на финансовое обеспечение городского праздничного мероприятия «Фейерверк голозов» к муниципальной программе города Сочи «Развитие отрасли «Культура» (приложение № 2).

1.6. Дополнить постановление приложением № 8 «Порядок определения объема и предоставления субсидии социально-ориентированной некоммерческой организации АНО «Информационно-туристический центр «Сочи для Вас» на финансовое обеспечение городского праздничного мероприятия «Концерт-дискотека «Муз ТВ» на территории города Сочи в 2016 году» к муниципальной программе города Сочи «Развитие отрасли «Культура» (приложение № 3).

1.7. Дополнить постановление приложением № 9 «Порядок определения объема и предоставления субсидии социально-ориентированной некоммерческой организации АНО «Информационно-туристический центр «Сочи для Вас» на финансовое обеспечение содействия в организации и проведении на территории города Сочи международного конкурса молодых исполнителей популярной музыки «Новая волна в Сочи-2016» к муниципальной программе города Сочи «Развитие отрасли «Культура» (приложение № 4).

2. Управлению информации и аналитической работы администрации города (Пшениснова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации города Сочи.

3. Управлению информационных ресурсов администрации города Сочи (Полхубаев) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Сочи в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Сочи И.В. Романенко.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Сочи



А.Н. Пашков

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Финансирование, руб. (в том числе)				Итого	Итого	Итого	Итого	
			федеральный бюджет	бюджет субъекта РФ	бюджет муниципального образования	иные источники					
11.1.1.1	Финансирование расходов на приобретение оборудования для муниципальных образований	2016	1760	0	0	1760	1760	1760	1760	1760	
		2017	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.1.1.2	Финансирование расходов на приобретение оборудования для муниципальных образований	2016	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2017	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2018	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2019	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2020	0	0	0	0	0	0	0	0	
11.1.1.3	Финансирование расходов на приобретение оборудования для муниципальных образований	2016	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2017	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2018	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2019	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2020	0	0	0	0	0	0	0	0	
11.1.1.4	Финансирование расходов на приобретение оборудования для муниципальных образований	2016	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2017	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2018	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2019	0	0	0	0	0	0	0	0	
		2020	0	0	0	0	0	0	0	0	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Финансирование, руб. (в том числе)				Итого	Итого	Итого	Итого
			федеральный бюджет	бюджет субъекта РФ	бюджет муниципального образования	иные источники				
11.1.1.1	Финансирование расходов на приобретение оборудования для муниципальных образований	2016	323 482,2	0,0	0,0	323 482,2	323 482,2	323 482,2	323 482,2	323 482,2
		2017	56 156,5	0,0	0,0	56 156,5	56 156,5	56 156,5	56 156,5	56 156,5
		2018	56 156,5	0,0	0,0	56 156,5	56 156,5	56 156,5	56 156,5	56 156,5
		2019	56 156,5	0,0	0,0	56 156,5	56 156,5	56 156,5	56 156,5	56 156,5
		2020	56 156,5	0,0	0,0	56 156,5	56 156,5	56 156,5	56 156,5	56 156,5
11.1.1.2	Финансирование расходов на приобретение оборудования для муниципальных образований	2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.1.3	Финансирование расходов на приобретение оборудования для муниципальных образований	2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.1.4	Финансирование расходов на приобретение оборудования для муниципальных образований	2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.1.5	Финансирование расходов на приобретение оборудования для муниципальных образований	2016	144 896,9	0,0	127 007,6	473 394,7	473 394,7	473 394,7	473 394,7	473 394,7
		2017	161 833,5	0,0	77,5	537 112,2	537 112,2	537 112,2	537 112,2	537 112,2
		2018	161 833,5	0,0	77,5	537 112,2	537 112,2	537 112,2	537 112,2	537 112,2
		2019	161 833,5	0,0	77,5	537 112,2	537 112,2	537 112,2	537 112,2	537 112,2
		2020	161 833,5	0,0	77,5	537 112,2	537 112,2	537 112,2	537 112,2	537 112,2

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА СОЧИ

Приложение №1  
 15.08.2016 № 1500  
 к муниципальному бюджету города Сочи  
 Приложение №2  
 "Книжка операций "Бухгалтер"

№ п/п	Функциональное назначение	Стр. планов	Финансирование из бюджета		Финансирование из внебюджетных источников		Итого		
			2016	2017	2016	2017			
11.1.2.1	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	1	1	10 369,9	10 369,9	0,0	0,0	10 369,9	10 369,9
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.2.2	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	2	1	22 419,0	22 419,0	0,0	0,0	22 419,0	22 419,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.2.3	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	3	1	6 810,0	6 810,0	0,0	0,0	6 810,0	6 810,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.2.4	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	4	1	3 360,1	3 360,1	0,0	0,0	3 360,1	3 360,1
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.2.5	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	5	1	15 600,0	15 600,0	0,0	0,0	15 600,0	15 600,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.2.6	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	6	1	17 459,0	17 459,0	0,0	0,0	17 459,0	17 459,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.2.7	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	7	1	15 600,0	15 600,0	0,0	0,0	15 600,0	15 600,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.2.8	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	8	1	17 459,0	17 459,0	0,0	0,0	17 459,0	17 459,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.2.9	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	9	1	3 355,0	3 355,0	0,0	0,0	3 355,0	3 355,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.2.10	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	10	1	3 355,0	3 355,0	0,0	0,0	3 355,0	3 355,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Функциональное назначение	Стр. планов	Финансирование из бюджета		Финансирование из внебюджетных источников		Итого		
			2016	2017	2016	2017			
11.1.3.1	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	1	1	3 300,1	3 300,1	0,0	0,0	3 300,1	3 300,1
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.3.2	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	2	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.3.3	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	3	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.3.4	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	4	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.3.5	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	5	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.3.6	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	6	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.3.7	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	7	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.3.8	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	8	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.3.9	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	9	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.1.3.10	Финансирование мероприятий по развитию культуры и искусства	10	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0







Объем финансирования, не включенные в 2015 году и подлежащие тем же годам

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Цель	Инициатор	Финансирование, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.																
						в разрезе месяцев финансирования																
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
1.2.5.	Проект на оказание государственной поддержки...	2016	2016	14 998	14 998	14 998																
						2017	43 378	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						2018	43 378	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						2019	43 378	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						2020	43 378	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.18.	Проект на оказание государственной поддержки...	2016	2016	2 000	2 000	2 000																
						2017	2 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						2018	2 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						2019	2 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						2020	2 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Цель	Инициатор	Финансирование, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.														
						в разрезе месяцев финансирования														
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1.2.15.	Проект на оказание государственной поддержки...	2016	2016	6 200	6 200	6 200														
						2017	6 200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						2018	6 200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						2019	6 200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						2020	6 200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии социально-ориентированной некоммерческой организации АНО «Информационно-туристический центр «Сочи для Вас» на финансовое обеспечение городского праздничного мероприятия «Фейерверк голосов»

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Муниципального образования город-курорт Сочи, настоящей муниципальной программой и устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидии на финансовое обеспечение городского праздничного мероприятия «Фейерверк голосов» социально-ориентированной некоммерческой организации АНО «Информационно-туристический центр «Сочи для Вас» (далее - Организация), признанной социально ориентированной и занесенной под номером 12 в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций.

Субсидия предоставляется в соответствии с уставом Организации и утверждаемым Правлением, являющимся коллегиальным органом Организации, финансовым планом (в части мероприятия, источником финансового обеспечения которого является субсидия).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Городского Собрания Сочи от 24 декабря 2015 года № 83 «О бюджете города Сочи на 2016 год» и (или) сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлением культуры администрации города Сочи (далее - Управление) на цели, указанные в пункте 1.2.1.6 приложения № 3 настоящей Программы.

Субсидия предоставляется с условием ее расходования на следующие виды расходов в соответствии со сметой:

- проведение городского праздничного мероприятия «Фейерверк голосов», включая техническое оснащение, сопровождение и обслуживание, художественное оформление места проведения мероприятия, организацию культурной программы.

Размер субсидии определяется с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлением на соответствующие цели, и потребности Организации в соответствии со сметой расходов на реализацию мероприятия.

В целях получения субсидии Организация представляет в Управление следующие документы:

заявку на получение субсидии (далее - заявка);

содержание и обоснование мероприятий, проводимых Организацией для достижения целей предоставления субсидии;

смету расходов на реализацию мероприятия;

справку налогового органа об отсутствии у Организации просроченной задолженности по налоговым платежам и иным обязательствам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации из управления Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц; сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии, от уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи.

Заявка должна содержать следующую информацию:  
название объектов и работ или наименование расходов;  
наименование и реквизиты Организации;

место проведения работ;  
цель проведения работ или расходов;  
сроки реализации мероприятия;  
общий размер субсидии на выполнение работ.

Эта информация учитывается Управлением при формировании прогноза кассовых выплат по расходам бюджета города Сочи, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета города Сочи.

Заявка представляется в Управление с сопроводительным письмом Организации. В случае представления документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка, заявка возвращается Организации.

Управление в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки проверяет полноту сведений, содержащихся в представленных организацией документах, и соблюдение условий предоставления субсидии.

По результатам рассмотрения документов, представленных организацией, Управление принимает решение о предоставлении субсидии и заключает с организацией Соглашение либо отказывает в предоставлении субсидии и уведомляет в письменном виде организацию в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Предоставление субсидий организации на реализацию мероприятий осуществляется на основании Соглашения, заключенных между организацией и Управлением.

В Соглашении о предоставлении субсидии должно быть определено следующее:

- порядок перечисления субсидии;
- обязательство организации соблюдать цели и условия предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком и Соглашением;



- порядок возврата сумм, использованных Организацией, в случае установления по итогам проверки, проведенных главным распорядителем средств, а также уполномоченными органами государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидии, определенной настоящим Порядком и Соглашением;
  - порядок и сроки предоставления Организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установленная настоящим Порядком и Соглашением;
  - условия предоставления субсидии (перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, а также перечень документов, предоставляемых Организацией для получения субсидии);
  - целевое назначение и размер субсидии;
  - целевые показатели результативности использования субсидии;
  - показатели эффективности использования субсидии;
  - сроки перечисления субсидии;
  - согласие Организации на осуществление Управлением и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
  - условия проведения Управлением и органами государственного (муниципального) финансового контроля обязательных проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
  - форма отчета о достижении целевых показателей деятельности Организации, достижение которых обеспечивается за счет субсидии;
  - ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
  - запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.
- Субсидия предоставляется Организации при соблюдении следующих условий:
- целевое направление использования Организацией субсидии, предусмотренной Соглашением;
  - заключение Соглашения между Управлением и Организацией;
  - сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, пеней, штрафов по ним, сведения об отсутствии задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в

муниципальной собственности города Сочи, получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты представления Заявки о предоставлении субсидии.

- предоставление Организацией в Управление отчетов об использовании полученной субсидии в сроки, в порядке и по форме, устанавливаемой Соглашением;

- отсутствие у Организации задолженности по налогам, штрафам, пеням по ним, арендной плате за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи.

Организация несет ответственность за использование субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением и Порядком.

Субсидия, предоставленная Организации на текущий год, должна быть использована по целевому назначению в срок не позднее 15 декабря 2016 года.

Перечисление субсидий Организации осуществляется Управлением на расчетный счет Организации, открытый в кредитных организациях.

Организация ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление финансовые отчеты об использовании полученной субсидии с приложением копий документов, подтверждающих расходы.

Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется Управлением и органами государственного (муниципального) финансового контроля в пределах установленной компетенции.

Управление и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения Организацией настоящего Порядка, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

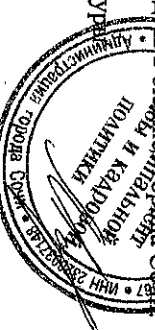
Ответственность за целевое использование полученной субсидии, а также достоверность предоставляемых сведений для получения субсидии возлагаются на Организацию.

В случае нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, представления недостоверных, подложных сведений Управление отказывает в предоставлении субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке: в течение 7 календарных дней с момента выявления нецелевого использования субсидии и (или) нарушения Организацией условий предоставления субсидии Управление прекращает предоставление субсидии и направляет Организации требование о возврате субсидии в бюджет города Сочи. Требование о возврате субсидии в случае ее нецелевого использования и нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, должно быть исполнено Организацией в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

В случае неиспользования субсидии Организацией, выделенной в текущем финансовом году, в полном объеме остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году не позднее 24 декабря 2016 года путем перечисления Организацией указанных средств в бюджет города Сочи.

Начальник Управления культуры администрации города Сочи



Е.В. Малишкова

Приложение №3  
к постановлению администрации города Сочи  
от 23.08.2016 № 1982  
Приложение № 8  
к муниципальной программе города Сочи  
«Развитие отрасли «Культура»

## ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии социально-ориентированной некоммерческой организации АНО «Информационно-туристический центр «Сочи для Вас» на финансовое обеспечение городского праздничного мероприятия «Концерт-дискотека «Муз ТВ» на территории города Сочи в 2016 году

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципальной образования город-курорт Сочи, настоящей муниципальной программой и устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидии на финансовое обеспечение городского праздничного мероприятия «Концерт-дискотека «Муз ТВ» на территории города Сочи в 2016 году социально-ориентированной некоммерческой организации АНО «Информационно-туристический центр «Сочи для Вас» (далее - Организация), призванной социально ориентированной и занесенной под номером 12 в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций.

Субсидия предоставляется в соответствии с уставом Организации и утвержденным Правлением, являющимся коллегиальным органом Организации, финансовым планом (в части мероприятия, источником финансового обеспечения которого является субсидия).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Городского Собрания Сочи от 24 декабря 2015 года № 83 «О бюджете города Сочи на 2016 год» и (или) сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Управлением культуры администрации города Сочи (далее - Управление) на цели, указанные в пункте 1.2.1.7 приложения № 3 настоящей Программы.

Субсидия предоставляется с условием ее расходования на следующие виды расходов в соответствии со сметой:

- проведение городского праздничного мероприятия «Концерт-дискотека «Муз ТВ» на территории города Сочи в 2016 году, включая техническое оснащение, сопровождение и обслуживание, художественное оформление места проведения мероприятия, организацию культурной программы.

Размер субсидии определяется с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению на соответствующие цели, и потребности Организации в соответствии со сметой расходов на реализацию мероприятия.

В целях получения субсидии Организация представляет в Управление следующие документы:

заявку на получение субсидии (далее - Заявка);

содержание и обоснование мероприятий, проводимых Организацией для достижения целей предоставления субсидии;

смету расходов на реализацию мероприятия;

справку налогового органа об отсутствии у Организации просроченной задолженности по налоговым платежам и иным обязательствам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации из управления Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии, от уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи.

Заявка должна содержать следующую информацию:

название объектов и работ или наименование расходов;

наименование и реквизиты Организации;

место проведения работ;

цель проведения работ или расходов;

сроки реализации мероприятия;

общий размер субсидии на выполнение работ.

Эта информация учитывается Управлением при формировании прогноза кассовых выплат по расходам бюджета города Сочи, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета города Сочи.

Заявка представляется в Управление с сопроводительным письмом Организации. В случае представления документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка, Заявка возвращается Организации.

Управление в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки проверяет полноту сведений, содержащихся в представленных Организацией документах, и соблюдение условий предоставления субсидии.

По результатам рассмотрения документов, представленных Организацией, Управление принимает решение о предоставлении субсидии и заключает с Организацией Соглашение либо отказывает в предоставлении субсидии и уведомляет в письменном виде Организацию в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Предоставление субсидий Организации на реализацию мероприятий осуществляется на основании Соглашения, заключенных между Организацией и Управлением.

В Соглашении о предоставлении субсидии должно быть определено следующее:

- порядок перечисления субсидии;

- обязательство Организации соблюдать цели и условия предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком и Соглашением;

- порядок возврата сумм, использованных Организацией, в случае установления по итогам проверки, проведенных главным распорядителем средств, а также уполномоченными органами государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидии, определенной настоящим Порядком и Соглашением;
  - порядок и сроки предоставления Организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установленная настоящим Порядком и Соглашением;
  - условия предоставления субсидии (перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, а также перечень документов, представляемых Организацией для получения субсидии);
  - целевое назначение и размер субсидии;
  - целевые показатели результативности использования субсидии;
  - показатели эффективности использования субсидии;
  - сроки перечисления субсидии;
  - согласие Организации на осуществление Управлением и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
  - условия проведения Управлением и органами государственного (муниципального) финансового контроля обязательных проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
  - форма отчета о достижении целевых показателей деятельности Организации, достижение которых обеспечивается за счет субсидии;
  - ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
  - запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.
- Субсидия предоставляется Организации при соблюдении следующих условий:
- целевое направление использования Организацией субсидии, предусмотренной Соглашением;
  - заключение Соглашения между Управлением и Организацией;
  - сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, пеней, штрафов по ним, сведения об отсутствии задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в

муниципальной собственности города Сочи, получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты представления Заявки о предоставлении субсидии.

- представление Организацией в Управление отчетов об использовании полученной субсидии в сроки, в порядке и по форме, устанавливаемой Соглашением;

- отсутствие у Организации задолженности по налогам, штрафам, пеням по ним, арендной плате за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи.

Организация несет ответственность за использование субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением и Порядком.

Субсидия, предоставляемая Организации на текущий год, должна быть использована по целевому назначению в срок не позднее 15 декабря 2016 года.

Перечисление субсидий Организации осуществляется Управлением на расчетный счет Организации, открытый в кредитных организациях.

Организация ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Управление финансовые отчеты об использовании полученной субсидии с приложением копий документов, подтверждающих расходы.

Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется Управлением и органами государственного (муниципального) финансового контроля в пределах установленной компетенции.

Управление и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения Организацией настоящего Порядка, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

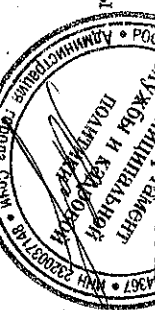
Ответственность за целевое использование полученной субсидии, а также достоверность предоставляемых сведений для получения субсидии возлагается на Организацию.

В случае нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, предоставления недостоверных, подложных сведений Управление отказывает в предоставлении субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке: в течение 7 календарных дней с момента выявления нецелевого использования субсидии и (или) нарушения Организацией условий предоставления субсидии Управление прекращает предоставление субсидии и направляет Организации требование о возврате субсидии в бюджет города Сочи. Требование о возврате субсидии в случае ее нецелевого использования и нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, должно быть исполнено Организацией в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования.

В случае неиспользования субсидии в полном объеме в отчетном финансовом году, в полном объеме субсидия подлежит возврату в текущем финансовом году не позднее 25 декабря 2016 года путем перечисления Организацией указанных средств на указанный счет.

Начальник управления культуры  
администрации города Сочи



Е.В. Машинистова

## ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии социально-ориентированной некоммерческой организации АНО «Информационно-туристический центр «Сочи для Вас» на финансовое обеспечение содействия в организации и проведении на территории города Сочи международного конкурса молодых исполнителей популярной музыки «Новая волна в Сочи-2016»

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования города-курорт Сочи, настоящей муниципальной программой и устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидии на финансовое обеспечение содействия в организации и проведении на территории города Сочи международного конкурса молодых исполнителей популярной музыки «Новая волна в Сочи-2016» социально-ориентированной некоммерческой организации АНО «Информационно-туристический центр «Сочи для Вас» (далее - Организация), признанной социально ориентированной и занесенной под номером 12 в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций.

Субсидия предоставляется в соответствии с Уставом Организации и утвержденным Правлением, являющимся коллегиальным органом Организации, финансовым планом (в части мероприятий, источником финансового обеспечения которого является субсидия).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Городского Собрания Сочи от 24 декабря 2015 года № 83 «О бюджете города Сочи на 2016 год» и (или) свободной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлением культуры администрации города Сочи (далее - Управление) на цели, указанные в пункте 1.2.1.8 приложения № 3 настоящей Программы.

Субсидия предоставляется с условием ее расходования на следующие виды расходов в соответствии со сметой:

- установка и обслуживание биотуалетных кабин;
- установка ограждений (в том числе мобильных), вклучая стоимость перевозки ограждений к месту установки и обратно, их установка, сбор, погрузка, разгрузка;
- ручная уборка территории, сбор случайного мусора, механизированная уборка территории;

- установка и обслуживание контейнеров;
- установка и обслуживание бункеров с учетом вывоза мусора на утилизацию;

- вывоз мусора с территории на утилизацию.

Срок реализации мероприятия: 8 августа - 19 сентября 2016 года.

Размер субсидии определяется с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлением на соответствующие цели, и потребности Организации в соответствии со сметой расходов на реализацию мероприятия.

В целях получения субсидии Организация представляет в Управление следующие документы:

заявку на получение субсидии (далее - Заявка);

содержание и обоснование мероприятий, проводимых Организацией для достижения целей предоставления субсидии;

смету расходов на реализацию мероприятия;

справку налогового органа об отсутствии у Организации просроченной задолженности по налоговым платежам и иным обязательствам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации из управления Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии, от уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи.

Заявка должна содержать следующую информацию:

название объектов и работ или наименование расходов;

наименование и реквизиты Организации;

место проведения работ;

цель проведения работ или расходов;

сроки реализации мероприятия;

общий размер субсидии на выполнение работ.

Эта информация учитывается Управлением при формировании прогноза кассовых выплат по расходам бюджета города Сочи, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета города Сочи.

Заявка представляется в Управление с сопроводительным письмом Организации. В случае представления документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка, Заявка возвращается Организации.

Управление в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки проверяет полноту сведений, содержащихся в представленных организацией документах, и соблюдение условий предоставления субсидии.

По результатам рассмотрения документов, представленных Организацией, Управление принимает решение о предоставлении субсидии и заключает с Организацией Соглашение либо отказывает в предоставлении субсидии и уведомляет в письменном виде Организацию в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Предоставление субсидий Организации на реализацию мероприятий осуществляется на основании Соглашения, заключенных между Организацией и Управлением.

В Соглашении о предоставлении субсидии должно быть определено следующее:

- порядок перечисления субсидии;
- обязательство Организации соблюдать цели и условия предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком и Соглашением;
- порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае утраты или по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств, а также уполномоченными органами государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидии, определенной настоящим Порядком и Соглашением;
- порядок и сроки предоставления Организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установленная настоящим Порядком и Соглашением;
- условия предоставления субсидии (перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, а также перечень документов, представляемых Организацией для получения субсидии);
- целевое назначение и размер субсидии;
- целевые показатели результативности использования субсидии;
- показатели эффективности использования субсидии;
- сроки перечисления субсидии;
- согласие Организации на осуществление Управлением и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
- условия проведения Управлением и органами государственного (муниципального) финансового контроля обязательных проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
- форма отчета о достижении целевых показателей деятельности Организации, достижение которых обеспечивается за счет субсидии;
- ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

Субсидия предоставляется Организации при соблюдении следующих условий:

- целевое направление использования организацией субсидии, предусмотренной Соглашением;
  - заключение Соглашения между Управлением и Организацией;
  - сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогового/лишним обязанностью по уплате налогов, пеней, штрафов по ним, сведения об отсутствии задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи, получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты представления заявки о предоставлении субсидии.
  - предоставление Организацией в Управление отчетов об использовании полученной субсидии в сроки, в порядке и по форме, устанавливаемой Соглашением;
  - отсутствие у Организации задолженности по налогам, штрафам, пеням по ним, арендной плате за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности города Сочи.
- Организация несет ответственность за использование субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением и Порядком. Субсидия, предоставленная Организации на текущий год, должна быть использована по целевому назначению в срок не позднее 15 декабря 2016 года.
- Перечисление субсидий Организации осуществляется Управлением на расчетный счет Организации, открытый в кредитных организациях.
- Организация ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление финансовые отчеты об использовании полученной субсидии с приложением копий документов, подтверждающих расходы. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется Управлением и органами государственного (муниципального) финансового контроля в пределах установленной компетенции.
- Управление и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения Организацией настоящего Порядка, условий, целей и порядка предоставления субсидии. Ответственность за целевое использование полученной субсидии, а также достоверность предоставляемых сведений для получения субсидии возлагается на Организацию.
- В случае нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, представляющих недовольных, подложных сведений Управление отказывает в предоставлении субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке: в течение 7 календарных дней с момента выявления нецелевого использования субсидии и (или) нарушения организацией условий предоставления субсидии Управление прекращает предоставление субсидии и направляет организации требование о возврате субсидии в бюджет города Сочи. Требование о возврате субсидии в случае ее нецелевого использования и нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, должно быть исполнено организацией в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования.

В случае неиспользования субсидии организацией, выделенной в текущем финансовом году, в полном объеме остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году не позднее 25 декабря 2016 года путем перечисления организацией указанных средств в бюджет города Сочи.

Начальник управления культуры  
администрации города Сочи

Е.В.Машинистова

