|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  Утверждено  постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи  Краснодарского края  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению мероприятий, направленных на выявление лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края гаражи,

права на которые не зарегистрированы

в Едином государственном реестре недвижимости

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению мероприятий, направленных на выявление лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее - Комиссия), образована с целью организации мероприятий, направленных на выявление лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

1.2. Комиссия и ее состав утверждаются постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность до принятия решения о прекращении деятельности Комиссии.

1.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Указами президента РФ, Постановлениями правительства РФ, нормативными правовыми актами администрации Краснодарского края и администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и настоящим Положением.

1. Основные цели и задачи, компетенция Комиссии

2.1. Основными целями и задачами Комиссии являются:

2.1.1. Выявление лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

2.1.2. Принятие решения по поставленным на рассмотрение вопросам с последующим исполнением и отчетом о выполненной работе.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Дату, повестку дня заседания и порядок его проведения определяет секретарь Комиссии. Заседания считаются состоявшимися, если в их работе принимают участие более половины членов Комиссии.

3.2. Информация о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии сообщается членам Комиссии и заинтересованным лицам, секретарем Комиссии за 10 календарных дней до проведения Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

3.3.1. Руководит работой Комиссии, утверждает принимаемые Комиссией решения.

3.3.2. Распределяет обязанности между членами Комиссии и контролирует их исполнение.

3.4. При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Члены Комиссии имеют право знакомиться с документами, имеющими отношение к рассмотрению вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

3.6. Члены Комиссии обязаны участвовать в ее работе в установленные сроки.

3.7. К работе в Комиссии могут привлекаться граждане и организации пострадавшие от действий (бездействия) должностных лиц.

3.8. Комиссия правомочна решать вопросы, если на заседании присутствует более половины членов Комиссии.

3.9. Если мнения членов Комиссии разделились поровну, голос председателя Комиссии является решающим.

3.10. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который ведет секретарь Комиссии. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии и секретарем, и находится на хранении у секретаря Комиссии.

4. Функции Комиссии

4.1. Комиссия в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством и настоящим Положением:

4.1.1. Проводит мероприятия, направленные на выявление лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

4.1.2. Утверждает план работы по выявлению лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

4.1.3. Проводит сход граждан, проживающих в многоквартирных домах, в целях выявления лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

4.1.4. Проводит информирование в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» лиц, использующих гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, являющиеся объектами капитального строительства и возведенные до дня введения в действие Градостроительного [кодекса](consultantplus://offline/ref=6B94F5F8A30614AE03651F6EA767D41E940293E4CFB86FCCAF753B1266024FF7D5771633582A6ADDBB8E0F894DD3Y9H) Российской Федерации, о возможности оформления правоустанавливающих документов на гараж и земельный участок, в границах которого расположен объект капитального строительства, порядке приобретения прав на данные объекты.

4.1.5. Направляет запросы в адрес Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

4.1.6. Выполняет другие функции, определенные земельным и градостроительным законодательством РФ.

4.1.7. Все действия Комиссии фиксируются в протоколе Комиссии, составленном в день заседания Комиссии.

5. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

5.1. Взаимодействовать с федеральными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, организациями по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5.2. Приглашать на заседание Комиссии заинтересованных по профилю рассматриваемых вопросов лиц, руководителей (представителей) структурных подразделений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, глав (представителей) соответствующих районов.

5.3. Давать поручения отраслевым и территориальным органам администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по подготовке информации по рассматриваемым вопросам.

Исполняющий обязанности

директора департамента архитектуры

и градостроительства администрации

муниципального образования

городской округ город-курорт Сочи

Краснодарского края М.В. Петухов