



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2013 № 38-ОК
г. Сочи

О предоставлении лицам, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации города Сочи, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

009325

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении лицам, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации города Сочи, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Сочи от 22 февраля 2011 года № 4-ок «О предоставлении лицам, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации города Сочи, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Управлению информации и аналитической работы администрации города Сочи (Пененисова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации города Сочи.

4. Управлению информационных ресурсов администрации города Сочи (Мерлей) разместить настоящее постановление на официальном сайте

Администрации города Сочи в информационно-коммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Сочи, директора департамента муниципальной службы и кадровой политики администрации города Сочи И.В. Владимирскую.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города

А.Н. Пахомов



Приложение
к постановлению администрации
города Сочи № 22-02
от 29.08.2013

Положение

о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации города Сочи, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации города Сочи, и муниципальными служащими администрации города Сочи сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, и на муниципальную служащего, замещающего должность муниципальной службы.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по формам справок согласно приложениям 1 - 4 к настоящему Положению:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

б) лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доход по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих

обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданами документов для замещения муниципальной должности и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданами документов для замещения должности муниципальной службы, согласно перечню должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, утвержденному постановлением администрации города Сочи от 11 июля 2011 года № 16-02 «Об утверждении перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей» (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруга (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, согласно перечню должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, утвержденному постановлением администрации города Сочи от 11 июля 2011 года № 16-02 «Об утверждении перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей» по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

а) муниципальными служащими, замещающими должности в отраслевых (функциональных) органах администрации города Сочи, не

наделенных правами юридического лица - в отдел кадров департамента муниципальной службы и кадровой политики администрации города Сочи (далее - кадровая служба);

6) муниципальными служащими, замещающими должности в отраслевых (функциональных) или территориальных органах администрации города Сочи, наделенных правами юридического лица - в кадровую службу соответствующего отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Сочи (далее - кадровая служба).

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в кадровую службу сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения.

Уточненные сведения, представленные муниципальными служащими после истечения срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

8. В случае непредоставления муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии администрации города Сочи по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, в случае не поступления гражданина на муниципальную службу, в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

10. Непредоставление гражданином при поступлении на муниципальную службу сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера.

Указанные сведения предоставляются Главе города Сочи, либо другим должностным лицам администрации города Сочи, наделенным полномочиями

наименее (работодатель) в отношении муниципальных служащих, а также иных должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

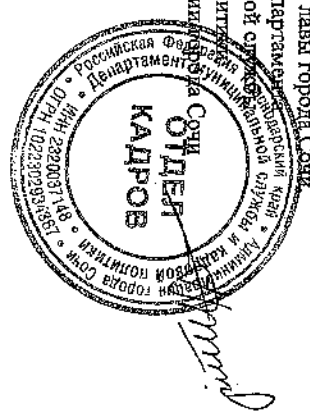
12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальным правовым актом Городского Собрания Сочи.

14. В случае непредоставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Усполняющий обязанности

заместителя Главы города Сочи
директора департамента муниципальной службы и кадровой политики администрации города Сочи
А.Б. Митников



А.Б. Митников

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	Земельные участки <S>			
2	Жилые дома:			
3	Квартиры:			
4	Дачи:			
5	Гаражи:			
6	Иное недвижимое имущество:			

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место нахождения	Место регистрации
1	Автомобили легковые:			
2	Автомобили грузовые:			
3	Автоприцепы:			
4	Мототранспортные средства:			
5	Сельскохозяйственная техника:			
6	Водный транспорт:			
7	Воздушный транспорт:			
8	Иные транспортные средства:			

Приложение №1
к Положению о предоставлении лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в администрации города Сочи, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения администрации города Сочи)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Претендующий на замещение должности _____
(наименование должности муниципальной службы на замещение которой претендует гражданин)

проживающий по адресу: _____
(адрес регистрации и места жительства)

Раздел 1. Сведения о доходах

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (Указать вид дохода): 1) 2)	
8	Итого доход за отчетный период	

сообщаю сведения <1> о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.)
1					
2					

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1					
2					

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги	Датум выпущенные ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1					
2					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м.)
1					
2					

5.2. Прочие обязательства

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства (руб.)	Условия обязательства
1					
2					

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю.

« 20 » _____ г. _____ (полное наименование, принадлежащего на законные должности муниципальной службы в администрации города Сочи)
 « 20 » _____ г. _____ (Ф.И.О. и подпись лица, пришедшего справку)

Приложение № 2

К. Подписанию о предоставлении липня, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации города Сочи, а также гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей

В

(указывается наименование кадрового подразделения администрации города Сочи)

СТРАЖКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации города Сочи

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

предыдущий на замещение должности _____

(наименование должности муниципальной службы на замещение которой претендует гражданин) _____

проживающий по адресу: _____

(адрес регистрации и места жительства)

сособладо сведения о доходах моей (моего) _____

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера.

Раздел 1. Сведения о доходах

№ п/п	Вид дохода	Выплата дохода (руб.)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от предпринимательской деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода):	
8	Итого доход за отчетный период	

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	Земельные участки:			
2	Жилые дома:			
3	Квартиры:			
4	Дачи:			
5	Гаражи:			
6	Иное недвижимое имущество:			

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место регистрации
1	Автомобили легковые:		
2	Автомобили грузовые:		
3	Автомобили:		

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.)
4	Мотоциклетные средства:				
5	Сельскохозяйственная техника:				
6	Водный транспорт:				
7	Воздушный транспорт:				
8	Иные транспортные средства:				

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.)
1					
2					

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1					
2					

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги	Лично, выпущенное ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1					
2					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1					
2					

5.2. Прочие обязательства

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства (руб.)	Условия обязательства
1					
2					

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю.

« 20 » _____ 20__ г. _____
 (подпись гражданина, проживающего на указанном должником муниципальном участке в административном округе города Сочи)

 (Ф.И.О. и подпись лица, проживающего отдельно)

Приложение № 3
 к Договору о предоставлении лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации города Сочи, а также гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В _____
 (указывается наименование кадрового подразделения администрации города Сочи)

СПРАВКА
 о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы в администрации города Сочи

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающий по адресу: _____
 (место службы и замещаемая должность)

(адрес регистрации и места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января _____ года по 31 декабря _____ года, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банк, сберегательных книжках, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (отчетную дату):

Раздел I. Сведения о доходах

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банк и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) _____ 2) _____	
8	Итого доход за отчетный период	

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки:			
1) 1)				
2) 2)				
2	Жилые дома:			
1) 1)				
2) 2)				
3	Квартиры:			
1) 1)				
2) 2)				
4	Дачи:			
1) 1)				
2) 2)				
5	Фермы:			
1) 1)				
2) 2)				
6	Иное недвижимое имущество:			
1) 1)				
2) 2)				

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место регистрации
1	Автомобили легковые:		
1) 1)			
2) 2)			
2	Автомобили грузовые:		
1) 1)			
2) 2)			
3	Автоприцепы:		
1) 1)			
2) 2)			
4	Мототранспортные средства:		
1) 1)			
2) 2)			
5	Сельскохозяйственная техника:		
1) 1)			
2) 2)			
6	Водный транспорт:		
1) 1)			
2) 2)			
7	Воздушный транспорт:		
1) 1)			
2) 2)			
8	Иные транспортные средства:		
1) 1)			
2) 2)			

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.)
1					
2					

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1					
2					

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги	Дато, выдвущенное ценное бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1					
2					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1					
2					

5.2. Прочие обязательства

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства (руб.)	Условие обязательства
1					
2					

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись лица, заведующего муниципальное имуществом или должностное муниципальное службы в администрации города Сочи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

(Ф.И.О. и подпись лица, привлекающего справку)

Приложение № 4
к Положению о предоставлении лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальных служащих в администрации города Сочи, а также должностям, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей

В _____

(указывается наименование кадрового подразделения администрации города Сочи)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы в администрации города Сочи

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий)

приглашающий по адресу: _____

(адрес регистрации и места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20 ____ года по 31 декабря 20 ____ года моей (моей) _____

(супруга) (супруга), несовершеннолетней (детей), _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Результат 1. Сведения о доходах

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от предпринимательской деятельности	
3	Доход от ввучной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода):	
1)		
2)		
8	Итого доход за отчетный период	

Результат 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	Земельные участки:			
1)				
2)				
2	Жилые дома:			
1)				
2)				
3	Квартиры:			
1)				
2)				
4	Дачи:			
1)				
2)				
5	Гаражи:			
1)				
2)				
6	Иное недвижимое имущество:			
1)				
2)				

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место регистрации
1	Автомобили легковые:		
1)			
2)			
2	Автомобили грузовые:		
1)			
2)			
3	Автоприцепы:		
1)			
2)			

4	Мототранспортные средства:		
1)			
2)			
5	Сельскохозяйственная техника:		
1)			
2)			
6	Водный транспорт:		
1)			
2)			
7	Воздушный транспорт:		
1)			
2)			
8	Иные транспортные средства:		
1)			
2)			

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.)
1					
2					

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1					
2					

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1					
2					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1					
2					

5.2. Прочие обязательства

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (получник)	Основание возникновения	Сумма обязательства (руб.)	Условия обязательства
1					
2					

Достоверность и полную представленность сведений подтверждаю.

_____ 20__ г.

(подпись лица, замещающего должностную должность или должность руководящей службы в декларировавшей группе СФЧ)

_____ 20__ г.

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение № 5
к Положению о предоставлении лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации города Сочи, а также гражданам, претендующим на замещение должности муниципальной службы в администрации города Сочи, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруги) и несовершеннолетних детей

Методические рекомендации по заполнению справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации города Сочи, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Порядок заполнения раздела 1 справки «Сведения о доходах».

Заполнение данного раздела предусматривает предоставление сведений о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от источников в Российской Федерации, за пределами Российской Федерации, включая пособия, получаемые служащим на ребенка, алименты, пенсии и иные социальные выплаты, субсидии на приобретение жилого помещения, проценты на вклады.

Понятие «доход» применяется в том значении, в каком используется в гражданском, финансовом, налоговом и других отраслях законодательства. Доходом признается экономическая выгода в денежной или натуральной форме, учитываемая в случае возможности ее оценки и в той мере, в которой такую выгоду можно оценить, и определяемая в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (статья 41 Налогового кодекса Российской Федерации).

- Указываются доходы:
- 1) по основному месту работы (общая сумма дохода, содержащаяся в справке № 2 НДФЛ по месту службы);
 - 2) от педагогической деятельности (общая сумма дохода, содержащаяся в справке № 2 НДФЛ по месту преподавания);
 - 3) от научной деятельности (доходы, полученные по результатам заключенных договоров на выполнение НИОКР и оказание возмездных услуг в области интеллектуальной деятельности, от публикации статей, учебных пособий и монографий, от использования авторских или иных смежных прав);

4) от иной творческой деятельности (доходы от создания литературных произведений, фоторабот для печати, произведений архитектуры и дизайна; создания произведений скульптуры; создания аудиовизуальных произведений (видео-, теле- и кинофильмов); создание мультимедийных произведений и др.);

5) от вкладов в банках и иных кредитных организациях (доход от денежных средств в рублях Российской Федерации или иностранной валюте, размещаемых служащим в целях хранения и получения дохода, от вклада в золото в банке);

6) от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, включающие:

- дивиденды, полученные служащим - акционером (участником) от организации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения (в том числе в виде процентов по привилегированным акциям), по принадлежащим акционеру (участнику) акциям (долям) пропорционально долям акционеров (участников) в уставном (складочном) капитале этой организации;
- проценты, полученные от российских индивидуальных предпринимателей и (или) иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации по денежным выплатам и долговым обязательствам.

7) иные доходы:

- от иной оплачиваемой работы, о которой был уведомлен представитель нанимателя;
- страховые выплаты при наступлении страхового случая, в том числе периодические страховые выплаты (пенсии, аннуитеты) и (или) выплаты, связанные с участием страхователя в инвестиционном доходе страховщика, а также выплаты сумми, полученные от российской организации и (или) от иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации;
- доходы, полученные от сдачи в аренду или иного использования имущества;
- доходы от реализации;
- недвижимого и иного имущества, принадлежащего служащему;
- акций или иных ценных бумаг, а также долей участия в уставном капитале организаций;
- вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, выполняемую работу, оказанную услугу;

г) пенсии, пособия (по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, единовременное пособие при рождении ребенка, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, социальное пособие на погребение), стипендии, единовременная субсидия на приобретение жилого помещения и иные аналогичные выплаты, полученные служащим;

д) доходы подопечного, в том числе суммы элементов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на его содержание социальных выплат, которые расходуется служащими, являющиеся опекуном или подопечным;

е) государственные сертификаты на материнский (семейный) капитал;

ж) доходы, полученные от использования транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства;

з) доходы, полученные от использования трубопроводов, линий электропередачи (ЛЭП), линий оптико-волоконной и (или) беспроводной связи, иных средств связи, включая компьютерные сети;

и) выплаты служащему, являющемуся правопреемником умерших застрахованных лиц в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании.

Не подлежат указанию в разделе 1 справки следующие виды доходов:

- 1) возмещенные суммы расходов, связанных со служебными командировками;
- 2) компенсации расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, в том числе предоставляемые лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;
- 3) суммы социального вычета, получаемых государственным служащим как налогоплательщиком;
- 4) оплата стоимости и (или) выплата вознаграждения натурального довольствия, в также выплата денежных средств взамен этого довольствия;
- 5) приобретение проездных документов для исполнения служебных обязанностей.

2. Порядок заполнения раздела 2 «Сведения об имуществе».

Подраздел 2.1. Недвижимое имущество.

При заполнении данного подраздела указываются все объекты недвижимости, принадлежащие служащему на праве собственности, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или за пределами Российской Федерации.

Подраздел 2.2. Транспортные средства.

В данном подразделе указываются сведения о транспортных средствах, находящихся в собственности - легковые и грузовые автомобили, автотрициклы, мотомотоциклетные средства, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт и иные транспортные средства, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или за пределами Российской Федерации.

Также следует перечислить все транспортные средства, по которым зарегистрировано право собственности, включая находящиеся в залоге, полностью или частично к экспуатации, снятые с регистрационного учета и т.д.

Дата производства (выпуска) транспортного средства определяется по данным регистрационных документов (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства и т.п.), по данным идентификационного номера (VIN).

3. Порядок заполнения раздела 3 «Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях».

Информация, необходимая для заполнения данного раздела, содержится в договоре банковского вклада, который в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации должен быть заключен в письменной форме. Письменная форма договора банковского вклада считается соблюденной, если внесенные вклады удостоверено береговой книжкой, сберегательным (для физических лиц) или депозитным (для юридических лиц) сертификатом, либо иным выданным банком вкладчику документом, отвечающим требованиям, предусмотренным для таких документов законом, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота.

Служащие, являющиеся держателями зарплатных карт, указывают их в данном подразделе, отражая соответственно наименование и адрес банка или иной кредитной организации, вид и валюту счета, дату открытия счета, номер счета и остаток на карте по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В данный раздел включаются сведения о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации.

4. Порядок заполнения раздела 4 «Сведения о ценных бумагах».

При заполнении данного раздела необходимо учитывать следующее. Акции - подтверждение права на долю в капитале (праве на получение части прибыли, право на участие в управлении, право на получение части стоимости имущества эмитента при его ликвидации).

В основании участия указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Виды ценных бумаг являются облигации, банковские сберегательные сертификаты, вексели (простые и переводные), чеки, закладные, пак.

В данный раздел включаются сведения о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов.

5. Порядок заполнения раздела 5 «Сведения об обязательствах имущественного характера».

Подраздел 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании.

Указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.д.), находящееся во временном пользовании (не в собственности) служащего (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования, а также основание пользования (договор аренды, фактическое предоставление и другие), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

При этом указывается общая площадь объекта недвижимого имущества, находящегося в пользовании.

Данный подраздел заполняется в обязательном порядке теми служащими, которые по месту прохождения службы (например, в соответствующем субъекте Российской Федерации) имеют временную регистрацию.

Подлежит указанию сведения:

- 1) о жилой площади (дом, дача, квартира и т.д.), не принадлежащей служащему или членам его семьи на праве собственности или на праве найма/аренды, где он (они) фактически проживает по состоянию на отчетную дату без заключения договора аренды, безвозмездного пользования или социального найма;
- 2) о квартирах, занимаемых по договорам социального найма.
- 3) об обязательствах имущественного характера находящихся за пределами Российской Федерации.

В подразделе 5.1 не указывается имущество, которое находится в собственности и указано в подразделе 2.1 справки.

Подраздел 5.2. Прочие обязательства.

В данном подразделе отражаются сведения обо всех имевшихся на отчетную дату срочных финансовых обязательствах, сумма обязательств по которым превышает 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленных на отчетную дату.

Подлежит указанию:

- 1) договора о предоставлении кредитов, в том числе при наличии у служащего кредитной карты с доступным лимитом овердрафта договора финансовой аренды;
- 2) договора займа;
- 3) договора финансирования под уступку денежного требования;

4) обязательства вследствие причинения вреда (финансовые) и т.д.

В графе 3 указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес. Если служащий взял кредит в банке и является должником, то в графе указывается вторая сторона обязательства - кредитор, например: ОАО «Сбербанк России».

Примечание.

В случае если по состоянию на конец отчетного периода ребенок служащего является совершеннолетним, справка на него не представляется.

В случае если служащий по объективным причинам не может представить сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, ему следует направить в подразделение кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заявление, в котором указать причины непредоставления необходимых сведений (раздельное проживание и т.д.). Данный факт подлежит раскрытию на комиссии по назначению к служебному повелению муниципальных служащих администрации города Сочи и урегулированию конфликта интересов.

Муниципальным служащим администрации города Сочи, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи, рекомендуются заполнить и представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в печатном виде (заполнение с использованием ПЭВМ) и распечатанные на принтере).

При этом бланки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера могут быть распечатаны как отдельно на каждом обороте первой и третьей страниц соответственно и т.д.).

На представленных в печатном виде сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации города Сочи, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Сочи рекомендуется на каждой странице поставить собственноручную подпись.

Исполняющий обязанности

заместителя Главы города Сочи,

директора Департамента

муниципальной службы

кадровой политики

администрации

А.Б. Митяников

