

сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатического ранга, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы (кем и когда присвоены);

сведения о наличии (отсутствии) судимости;

сведения об оформлении допуска к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, дата поступления и увольнения, должность и место работы (службы);

государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);

сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов; семейное положение, наличие детей (количество, пол, год рождения);

степень родства (фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также супруга (супруги);

места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также супруга (супруги);

фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших супругов (супруг);

реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруг (супруга), в том числе бывших, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);

сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);

отношение к воинской обязанности и воинское звание, сведения о воинском учете и реквизитов документов (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, общее время проживания на территории Краснодарского края;

дата регистрации по месту жительства;

контактная информация (номера домашних, рабочих стационарных (проводных) телефонов, номера мобильных (беспроводных) телефонов, адреса электронной почты), другие средства коммуникации (вписать) _____

паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан);

паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей;

сведения о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

сведения о прохождении муниципальной службы, в том числе: дата, основания поступления на муниципальную службу и назначения на должность муниципальной службы, дата, основания назначения, перевод, перемещения на иную должность муниципальной

службы, наименование замещаемых должностей муниципальной службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания (заработной платы), результатов аттестации на соответствие замещаемой должности муниципальной службы, а также сведения о прежнем месте работы;

сведения, содержащиеся в трудовом договоре (служебном контракте), дополнительных соглашениях к трудовому договору (служебному контракту);

персональные данные, содержащиеся в выписке из домовой книги, копиях финансового лицевого счета, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, свидетельства о браке, свидетельства о рождении ребёнка (детей), трудовой книжки, документов о наличии в собственности муниципального служащего и (или) членов его семьи жилых помещений,

сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках, отпусках по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком и отпусках без сохранения заработной платы;

сведения о привлечении к административной ответственности (когда, за что, вид наказания);

иные персональные данные, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений), для реализации полномочий, возложенных на администрацию муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока хранения личного дела муниципального служащего в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных администрация муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) после увольнения (прекращения трудовых отношений) персональные данные хранятся в администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на администрацию муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края функций, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных: _____

(число, месяц, год)

(подпись)