



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2013 № 52-Ок
 город Сочи

Об утверждении положений о департаменте экономики и прогнозирования администрации города Сочи

В соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», статьей 33 Устава муниципального образования город-курорт Сочи и в целях повышения эффективности работы департамента экономики и прогнозирования администрации города Сочи, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение о департаменте экономики и прогнозирования администрации города Сочи (прилагается).
2. Признать утратившим силу:
 - постановление администрации города Сочи от 7 декабря 2010 года № 01-ок «Об утверждении положения о департаменте экономики и прогнозирования администрации города Сочи»;
 - постановление администрации города Сочи от 18 мая 2012 года № 7-ок «О внесении изменений в Положение о департаменте экономики и прогнозирования администрации города Сочи»;
3. Управлению информации и аналитической работы администрации города Сочи (Плениснова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации города Сочи.
4. Управлению информационных ресурсов администрации города Сочи (Мерлей) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Сочи в сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Сочи
6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

Глава города Сочи



АН Пахомов

Приложение
к постановлению администрации
города Сочи
от 27.12.2013 № 52-Ок

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте экономики и прогнозирования администрации города Сочи

1. Общие положения

1.1. Департамент экономики и прогнозирования администрации города Сочи (далее - Департамент) является отраслевым (функциональным) органом администрации города Сочи, осуществляющим в пределах своих полномочий разработку стратегии экономического развития муниципального образования город-курорт Сочи для обеспечения реализации единой государственной экономической политики.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, законами Краснодарского края, иными нормативными правовыми актами, постановлениями и распоряжениями администрации города Сочи, решениями Городского Собрания Сочи, а также настоящим Положением.

1.3. Структура и штатная численность Департамента утверждаются Главой города Сочи.

1.4. Департамент находится в функциональном подчинении заместителя Главы города Сочи согласно распределению должностных обязанностей и в своей деятельности подконтрольно Главе города Сочи.

1.5. Департамент осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Сочи, организациями и гражданами.

1.6. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета города Сочи, предусмотренных на его содержание.

2. Основные задачи Департамента

- Основными задачами деятельности Департамента являются:
 - 1.1. Мониторинг и анализ социально-экономических процессов в муниципальном образовании город-курорт Сочи.
 - 1.2. Участие в формировании единой политики в области планирования и прогнозирования социально-экономического развития муниципального образования город-курорт Сочи.

- 1.3. Участие в разработке стратегических документов и докладов социально-экономического развития города Сочи.
- 1.4. Координация разработок прогнозов и индикативных планов социально-экономического развития Краснодарского края в целях определения тенденций социально-экономического развития муниципального образования город-курорт Сочи на среднесрочную перспективу.
- 1.5. Координация разработки и реализации муниципальных программ, мониторинг реализации приоритетных национальных проектов.
- 1.6. Ведение Реестра муниципальных услуг и участие в регламентации муниципальных услуг.
- 1.7. Мониторинг и анализ деятельности финансового сектора экономики города Сочи.
- 1.8. Осуществление контроля в сфере закупок, путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций, выполняющих отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд Российской Федерации с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 1.9. Осуществление политики в сфере финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства) на территории муниципального образования город-курорт Сочи.
- 1.10. Обеспечение и защита интересов муниципального образования город-курорт Сочи в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в том числе представление требований муниципальных образований город-курорт Сочи по денежным обязательствам в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.
- 1.11. Принятие в случаях, установленных федеральным законом, своевременных мер по предупреждению банкротства организаций.
- 1.12. Представление интересов администрации города Сочи в сфере подготовки и проведения XXII Олимпийских зимних игр и Паралимпийских зимних игр 2014 года.

3. Функции Департамента

Департамент экономики в соответствии с поставленными перед ним задачами осуществляет следующие функции:

- 2.1. Организует взаимодействие отраслевых (функциональных) и территориальных органов, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Краснодарского края по вопросам разработки прогнозов и индикативных планов социально-экономического развития на территории муниципального образования город-курорт Сочи и разрабатывает во взаимодействии с ними

- прогнозы и индикативный план социально-экономического развития, секторов экономики, на среднесрочную перспективу по количественным показателям и качественным характеристикам развития.
- 2.2. Принимает участие в разработке докладов и отчетов Главы города Сочи по вопросам социально-экономического развития Краснодарского края.
- 2.3. Проводит мониторинг и анализ состояния экономики города по базовым отраслям экономики.
- 2.4. Оказывает методическую и практическую помощь отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации города Сочи, а также муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям города Сочи в пределах своих полномочий.
- 2.5. Координирует работу по исчислению и своевременности уплаты части прибыли муниципальными унитарными предприятиями в бюджет города Сочи.
- 2.6. Во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Сочи формирует перечень бюджетообразующих предприятий города Сочи.
- 2.7. Проводит мониторинг и анализ деятельности социально-значимых и бюджетообразующих предприятий города Сочи.
- 2.8. Проводит мониторинг развития финансового сектора экономики города Сочи.
- 2.9. Координирует реализацию программы «Накопительная ипотека» в соответствии с Постановлением Главы администрации (губернатора Краснодарского края от 29 июля 2011 года №824 «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат физическим лицам, открывающим вклады (счета) в кредитных организациях с целью накопления средств для улучшения жилищных условий на территории города Сочи.
- 2.10. Участвует в мероприятиях, проводимых ТКУ КК «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» по приему заявлений от граждан, открывших счета по программе «Накопительная ипотека».
- 2.11. Осуществляет мониторинг реализации муниципальных программ города Сочи.
- 2.12. Проводит экспертизу и оценку проектов концепций муниципальных программ города Сочи.
- 2.13. Проводит экспертизу проектов нормативных правовых актов об утверждении муниципальных программ и согласование в установленном порядке.
- 2.14. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности городского Совета по городским программам при Главе города Сочи.
- 2.15. Разрабатывает программу социально-экономического развития муниципального образования город-курорт Сочи, осуществляет мониторинг, анализ итогов выполнения и подготовку годового отчета о ходе выполнения.

- 2.16. Проводит мониторинг реализации приоритетных национальных проектов на территории муниципального образования город-курорт Сочи.
- 2.17. Участвует в формировании заявки города Сочи о потребности в рабочей силе для замещения вакантных и вновь создаваемых рабочих мест за счет привлечения иностранных работников предприятиями и организациями города.
- 2.18. Участвует в формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в муниципальном образовании город-курорт Сочи в пределах своих полномочий.
- 2.19. Ведет Реестр муниципальных услуг (функций).
- 2.20. Проводит экспертизу и согласование проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (функций).
- 2.21. Представляет интересы муниципального образования город-курорт Сочи в деле о несостоятельности (банкротстве) и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в случаях, установленных Федеральным законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".
- 2.22. Осуществляет функции уполномоченного органа муниципального образования город-курорт Сочи по представлению требований муниципальному образованию город-курорт Сочи по денежным обязательствам в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.
- 2.23. Представляет интересы собственника имущества должника - муниципального унитарного предприятия города Сочи, собственника акций (акционера) должника - акционерного общества, учредителя (участника) должника - общества с ограниченной ответственностью в деле о несостоятельности (банкротстве) и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в случаях, установленных Федеральным законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".
- 2.24. Организует взаимодействие с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Сочи в сфере финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства).
- 2.25. Участвует в разработке и осуществлении мероприятий по реорганизации и ликвидации неплатежеспособных муниципальных унитарных предприятий города Сочи порядке, установленном действующими законодательством.
- 2.26. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 года №257 "Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве" выражает уполномоченному органу мнение в отношении применения и хода процедуры, применяемой в деле о банкротстве.
- 2.27. Обеспечивает деятельность межведомственной комиссии по вопросам финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства).
- 2.28. В пределах уполномоченной компетенции оказывает методологическое, консультационное содействие в разработке в соответствии с законодательством мер, направленных на восстановление платежеспособности хозяйствующих субъектов города Сочи (антикризисных программ), а также в

их реализации.

- 2.29. В пределах установленной компетенции в установленном законодательством порядке осуществляет ведение информационной базы по вопросам несостоятельности (банкротства) и обеспечивает доступность данных информационной базы для неограниченного круга лиц.
- 2.30. Взаимодействует с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, саморегулируемыми организациями арбитражных управляющих, кредитными организациями и иными организациями в части имеющейся компетенции.
- 2.31. В рамках осуществления контроля в сфере закупок:
- проводит плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, в при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с настоящим Федеральным законом отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд;
- проводит согласование возможности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, а также для нужд муниципальных бюджетных учреждений у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных Федеральным законодательством;
- рассматривает жалобы на действия (бездействия) заказчиков, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсных аукционных или котировочных комиссий в порядке, установленном действующим законодательством;
- 2.32. Осуществляет мониторинг влияния XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года на социально-экономическое развитие города Сочи во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации, заинтересованными органами исполнительной власти федеральных органов и Краснодарского края, организаций и предприятий.
- 2.33. Участвует в формировании отчетов о состоянии и происходящих изменениях социально-экономической ситуации города Сочи (в том числе отчеты по Мониторингу влияния Игр до 2017 года по системе Global Reporting Initiative, отчеты о влиянии Игр в рамках программы Olympic Games Impact).
- 2.34. Координирует работу по реализации мероприятий по развитию сети банкоматов и POS-терминалов на территории города Сочи, в том числе организует взаимодействие с кредитными учреждениями, ГУ Центробанка России хозяйствующими субъектами в рамках своей компетенции.
- 2.35. Организует работу по обеспечению привлекения внешнего архитектурного облика объектов финансового сектора, капитального строительства и иных объектов, расположенных на земельных участках,

находящихся в границах зон особой архитектурно-планировочной организации территории, в соответствии с установленными требованиями к внешнему архитектурному облику объектов капитального строительства и иных объектов, а также работы по обеспечению надлежащего санитарного состояния на данных улицах города Сочи.

2.36. Участвует в осуществлении мероприятий по организации и/или проведению XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи, тестовых мероприятий в предолимпийский период и мероприятий, последующих по проведению Игр (в том числе Большой саммит «Группы 8» (G8),

2.37. Организует взаимодействие отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи по вопросам связанным с деятельностью Департамента.

2.38. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Сочи по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

2.39. Принимает участие в подготовке и проведении встреч, конференций, форумов, совещаний, семинаров, выставок в Российской Федерации и за рубежом по вопросам, имеющим отношение к деятельности Департамента.

2.40. Принимает участие в работе комиссий, заседаний, совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

4. Права Департамента

Департамент для осуществления возложенных функций имеет право:

4.1. Разрабатывать и вносить на рассмотрение Главы города Сочи проекты муниципальных правовых актов.

4.2. Вносить представления Главе города Сочи по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений.

4.3. Организовывать и проводить заседания комиссий, рабочих групп, совещания и иные мероприятия с привлечением в установленном законодательством Российской Федерации порядке представителей органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и контролирующих органов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.4. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи, правоохранительных и контролирующих органов, предприятий, учреждений и организаций города необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

4.5. Взаимодействовать в пределах своей компетенции в установленном

порядке с органами исполнительной власти Краснодарского края, другими органами местного самоуправления, правоохранительными и контролирующими органами, объединениями, предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовой формы.

4.6. Образовывать комиссии, рабочие группы, координационные советы, мобильные группы, принимать участие в работе совещательных органов при Главе города Сочи в соответствии со своей компетенцией.

4.7. Участвовать в деятельности Департамента перед Главой города Сочи и Городским Собранием Сочи в соответствии с полномочиями, определенными Уставом муниципального образования город-курорт Сочи.

4.8. В установленном порядке представлять участвовать в арбитражных судах всех инстанций и представлять интересы администрации города Сочи в сфере финансового оздоровления и проведения процедур банкротства юридических лиц, зарегистрированных на территории муниципального образования город-курорт Сочи, в том числе по делам о несостоятельности (банкротстве).

5. Организация работы Департамента

5.1. Департамент возглавляет директор Департамента, назначаемый и освобождаемый от должности Главой города Сочи.

5.2. Директор Департамента имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Главой города Сочи по представлению директора Департамента.

5.3. Директор Департамента:
- организует работу Департамента, руководит его деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение Департаментом возложенных на него функций.

- проводит в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, с участием представителей отраслевых (функциональных) органов администрации города Сочи, муниципальных предприятий и учреждений.

- вносит предложения по назначению и освобождению от должности, выкащику и поощрению работников Департамента.

- обеспечивает контроль за соблюдением работниками Департамента служебной дисциплины, правил служебного распорядка, должностных регламентов, порядка работы со служебными документами, вносит предложения о применении дисциплинарного взыскания к работникам.

- представляет Департамент по вопросам, входящим в его компетенцию, в органах государственной власти и местного самоуправления, в международных, коммерческих и некоммерческих организациях.
- несет персональную ответственность перед Главой города Сочи за выполнение возложенных на Департамент задач и обязанностей.

- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе, вносит предложения о поощрении работников Департамента.

- согласовывает уставы находящихся в ведении Департамента муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и муниципальных автономных учреждений;

- представляет к назначению и освобождению от должности руководителей подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и муниципальных автономных учреждений, согласовывает назначение их заместителей, главных бухгалтеров указанных муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- проводит аттестацию руководителей подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и муниципальных автономных учреждений, заслушивает руководителей указанных предприятий на заседаниях балансовых комиссий;

- рассматривает и утверждает итоги работы подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и муниципальных автономных учреждений за отчетный период, а также отдельные показатели на основании проводимого анализа финансово-хозяйственной и экономической деятельности предприятий;

- принимает решения о проведении аудиторских проверок подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и муниципальных автономных учреждений, согласовывает акты аудиторских проверок.

6. Контроль за деятельностью Департамента

6.1. Контроль за деятельностью Департамента осуществляет администрация города Сочи через заместителя Главы города Сочи согласно распределения обязанностей.

6.2. Статистическую отчетность Департамент представляет в пределах своих полномочий и установленном законодательном порядке.

Директор Департамента
экономики и прогнозирования
администрации города Сочи

Л.Б. Гандалонова

