



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2015

№ 42-ОР

ГОРОД СОЧИ

О внесении изменения в постановление администрации города Сочи от 1 сентября 2014 года № 33-ок «Об утверждении Положения о департаменте архитектуры, градостроительства и благоустройства администрации города Сочи»

009546

Во исполнение Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», Устава муниципального образования город-курорт Сочи, распоряжения администрации города Сочи от 6 марта 2015 года № 124-ок «О внесении изменений в структуру и штатную численность отраслевых (функциональных) органов администрации города Сочи», в целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Сочи от 1 сентября 2014 года № 33-ок «Об утверждении Положения о департаменте архитектуры, градостроительства и благоустройства администрации города Сочи» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).
2. Управлению информационных ресурсов администрации города Сочи (Эмихновский) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Сочи в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Сочи, директора департамента строительства администрации города Сочи И.И. Бомбергера.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Сочи

А.Н. Пахомов



Приложение
к постановлению
Администрации города Сочи
от 13.08.2015 № 42-ОР

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕПАРТАМЕНТЕ АРХИТЕКТУРЫ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
И БЛАГОУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Департамент архитектуры, градостроительства и благоустройства администрации города Сочи (далее - Департамент) является отраслевым (функциональным) органом администрации города Сочи, осуществляющим функции в области градостроительной и архитектурной деятельности на территории муниципального образования город-курорт Сочи.
- 1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Краснодарского края, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, Уставом муниципального образования город-курорт Сочи, муниципальными правовыми актами муниципального образования город - курорт Сочи, а также настоящим Положением.
- 1.3. Департамент находится в функциональном подчинении у заместителя Главы города Сочи, координирующего и контролирующего работу Департамента в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Главы города Сочи, и в своей деятельности подконтролен Главе города Сочи.
- 1.4. Департамент осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления, организациями и гражданами.
- 1.5. Положение о Департаменте, структура и штатная численность Департамента, должностные обязанности директора Департамента утверждаются Главой города Сочи.
- 1.6. В ведомственной подчиненности Департамента находятся муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, закрепляемые за ним постановлением (распоряжением) администрации города Сочи.
- 1.7. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета города Сочи.
- 1.8. Департамент имеет бланки, штампы, печать со своим наименованием.
- 1.9. Директор департамента является Главным архитектором города Сочи.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕПАРТАМЕНТА

Основными задачами Департамента являются:

- 2.1. Обеспечение устойчивого развития территории муниципального образования город-курорт Сочи на основе документов территориального планирования и градостроительного зонирования в соответствии с нормативами градостроительного проектирования Краснодарского края.
- 2.2. Определение направлений, выбор целей и приоритетов в области градостроительной политики развития города Сочи, в том числе развития застроенных территорий.
- 2.3. Реализация градостроительной политики с целью улучшения архитектурного облика города Сочи и его социально-экономического развития.
- 2.4. Формирование планировочной структуры в границах муниципального образования город-курорт Сочи.
- 2.5. Создание и ведение муниципального геодезического фонда муниципального образования город-курорт Сочи.
- 2.6. Обеспечение и контроль в установленном порядке ведения подведомственным учреждением информационно-системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования город-курорт Сочи.
- 2.7. Организационное и правовое обеспечение совершенствования системы управления в области градостроительной политики. Мониторинг реализации Правил землепользования и застройки на территории муниципального образования город-курорт Сочи, нормативов градостроительного проектирования, правил благоустройства, эксплуатационный контроль.
- 2.8. Обеспечение законности, информационной открытости деятельности Департамента.
- 2.9. Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления в целях реализации основных направлений градостроительной политики на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА

Департамент осуществляет следующие функции:

- 3.1. Осуществляет полномочия муниципального образования город-курорт Сочи по вопросам градостроительной деятельности в соответствии с настоящим Положением.
- 3.2. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Сочи и Городского собрания Сочи по вопросам градостроительной и архитектурной деятельности.
- 3.2.1. Обеспечивает наличие, а также соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов города Сочи, принятых по

инициативе и (или) относящихся к деятельности Департамента, а также своевременное внесение изменений в указанные муниципальные правовые акты города Сочи, в целях их приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2.2. Осуществляет в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, мониторинг правоприменения нормативных правовых актов города Сочи, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности Департамента.

3.3. Организует подготовку Генерального плана городского округа город Сочи и внесение в него изменений, исполнение Плана реализации Генерального плана городского округа город Сочи.

3.4. Организует подготовку Правил землепользования и застройки на территории муниципального образования город-курорт Сочи, ведет мониторинг реализации Правил и внесение в них изменений.

3.5. Осуществляет подготовку Правил благоустройства и санитарного содержания территории города Сочи.

3.6. В установленном порядке, в части касающейся, в рамках реализации Правил благоустройства и санитарного содержания территории города Сочи:

- координирует деятельность структурных подразделений администрации города Сочи, муниципальных учреждений, проектных организаций по вопросам, касающимся планировки, застройки, благоустройства территории муниципального образования город-курорт Сочи;

- осуществляет разработку порядка участка собственности зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий.

3.7. В установленном порядке организует подготовку документации по планировке территории муниципального образования город-курорт Сочи и внесение в нее изменений.

3.8. В части касающейся, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обеспечивает выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты – плана территории муниципального образования город-курорт Сочи.

3.9. В части касающейся, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации обеспечивает отражение в информационной системе градостроительной деятельности информации о резервировании земельных участков на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

3.10. В установленном порядке обеспечивает подготовку и выдачу разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

3.11. В установленном порядке обеспечивает подготовку и выдачу разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

3.12. В установленном порядке обеспечивает подготовку, утверждение и выдачу градостроительных планов земельных участков на территории

муниципального образования город-курорт Сочи.

3.13. В установленном порядке обеспечивает ведение подведомственными учреждениям информационный системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город-курорт Сочи.

3.14. В установленном порядке обеспечивает соблюдение градостроительных ограничений при использовании земельных участков и объектов капитального строительства.

3.15. В установленном порядке готовит и утверждает задание на разработку градостроительной документации.

3.16. В установленном порядке обеспечивает выдачу гражданам и юридическим лицам, осуществляющим геодезические и картографические работы, материалы и данные, необходимые для проведения геодезических и картографических работ, сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

3.17. В установленном порядке организует подготовку и проведение публичных слушаний на территории муниципального образования город-курорт Сочи:

- по проекту Генерального плана городского округа город Сочи, в том числе по внесению в него изменений;

- по проекту Правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Сочи, в том числе по внесению в них изменений;

- по проекту Правил благоустройства и санитарного содержания территории города Сочи, в том числе по внесению в них изменений;

- по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства на территории муниципального образования город-курорт Сочи;

- по вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования город-курорт Сочи;

- по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленным в составе документации по планировке территории на основании постановлений администрации города Сочи;

- в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.18. В установленном порядке организует подготовку и проведение общественных обсуждений (в форме слушаний) материалов оценки воздействия на окружающую среду по проектам ландшафтоведения, пересадки и удаления зеленых насаждений в границах земельного участка.

3.19. В установленном порядке обеспечивает рассмотрение и согласование проектов сетей инженерно-технического и транспортного обеспечения, противопожарных мероприятий на территории города Сочи, запрос технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в организациях, осуществляющих эксплуатацию сетей.

3.20. В установленном порядке обеспечивает ведение плана инженерной и транспортной инфраструктуры, архивного фонда инженерных изысканий.

3.21. В установленном порядке обеспечивает присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети, наименование элементов планировочной структуры в границах города Сочи, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

3.22. Обеспечивает подготовку и утверждение схем расположения земельного участка на кадастровом плане территории для организации аукциона по продаже земельных участков или права аренды земельных участков.

3.23. Разрабатывает муниципальные программы реализации генерального плана городского округа город Сочи.

3.24. Выполняет функции координатора и ответственного исполнителя по реализации муниципальной программы «Обеспечение разработки градостроительной и землеустроительной документации муниципального образования город-курорт Сочи».

3.25. Обеспечивает результативность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными Департаменту бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных средств.

3.26. В части касавшейся, обеспечивает планирование соответствующих расходов бюджета города Сочи, разрабатывает обоснования лимитов финансирования, представляет отчетную информацию.

3.27. Выполняет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и в пределах своей компетенции, функции муниципального заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Сочи. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, формирует приемочную комиссию для рассмотрения результатов выполненных работ по заключенным муниципальным контрактам.

3.28. Обеспечивает своевременное выполнение поручений Правительства Российской Федерации, администрации Краснодарского края, Главы города Сочи.

3.29. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну. При прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, обеспечивает сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, противодействия технической разведке, охраны и пожарной безопасности.

3.30. Обеспечивает необходимую взаимосвязь архитекторов, творческих союзов, общественных организаций с целью принятия оптимального градостроительного решения.

3.31. Обеспечивает контроль за соблюдением требований земельного,

градостроительного и иного законодательства к образуемым и измененным земельным участкам при издании муниципальных актов.

3.32. Осуществлять запрос технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в организациях, осуществляющих эксплуатацию сетей.

3.33. Проводит инвентаризацию строящихся объектов с целью выявления фактов незаконного строительства объектов капитального строительства, в нарушение выданного разрешения на строительство объектов капитального строительства, для которых, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не требуется проведение государственной/негосударственной экспертизы проектной документации/негосударственной экспертизы проектной документации.

3.34. Осуществляет работу по выездным мероприятиям с целью визуального осмотра объектов капитального строительства, для которых, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не требуется проведение государственной/негосударственной экспертизы проектной документации, на предмет их соответствия требованиям, установленным в разрешении на строительство.

3.35. Проводит анализ фактов самовольного строительства, формирует наблюдательные дела по фактам нарушения законодательства о градостроительной деятельности, Градостроительного и Земельного кодексов Российской Федерации с отслеживанием всех процедур по устранению этих нарушений по объектам капитального строительства, для которых, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не требуется проведение государственной/негосударственной экспертизы проектной документации.

3.36. Осуществляет мониторинг за соблюдением градостроительных ограничений при использовании земельных участков и объектов капитального строительства на территории города Сочи.

3.37. Осуществляет работу по подготовке актов визуального осмотра объектов капитального строительства на предмет их соответствия требованиям, установленным в разрешении на строительство, независимо от форм собственности участника строительства, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не требуется проведение государственной/негосударственной экспертизы проектной документации.

3.38. Участвует в установленном порядке в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений города Сочи.

3.39. Осуществляет функции контроля за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений города Сочи, привлекая их в установленном порядке для решения вопросов архитектурной и градостроительной деятельности, и представляя рекомендации по повышению эффективности их деятельности.

3.40. На закрепленных, в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации города Сочи и иных должностных лиц администрации города Сочи, улицах организует работу по обеспечению приведения внешнего архитектурного облика объектов капитального строительства и иных объектов, расположенных на земельных участках, в соответствии с установленными требованиями к внешнему архитектурному облику объектов капитального строительства и иных объектов, а также работу по обеспечению надлежащего санитарного состояния на данных улицах города Сочи.

3.41. Осуществляет другие функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования город-курорт Сочи и настоящим Положением.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

Департамент во исполнение возложенных на него функций имеет право:

4.1. Регулировать в пределах своих полномочий градостроительную деятельность на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

4.2. Разрабатывать и вносить на рассмотрение Главы города Сочи проекты муниципальных правовых актов.

4.3. Вносить в установленном порядке Главе города Сочи предложения по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

4.4. Участвовать в пределах своих полномочий в разработке программ комплексного развития, проектов муниципальных правовых актов, касающихся градостроительной деятельности, развития застроенных территорий, земельных участков, отношений, рациональной структуры жилищного строительства, рационального использования земельных территорий при размещении объектов капитального строительства.

4.5. Запрашивать и получать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления и организаций в установленном порядке необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, в том числе актуализации информационно-системы обеспечения градостроительной деятельности.

4.6. Вносить в установленном порядке на рассмотрение Главы города Сочи предложения о создании, ликвидации и реорганизации подведомственных муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

4.7. Давать разъяснения в пределах своей компетенции по вопросам применения норм, правил и стандартов в сфере градостроительной деятельности, определенных законодательством Российской Федерации.

4.8. Образовывать комиссии, рабочие группы, принимать участие в работе совещательных органов при Главе города Сочи и проводить заседания, совещания и иные мероприятия с привлечением представителей органов государственной власти и местного самоуправления, организаций (по

согласованно с их руководством) по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.9. Пользоваться в установленном порядке Банком данных сети ЭВМ и архивом администрации города Сочи, иной справочной документацией для выполнения заданий или обеспечения деятельности Департамента.

4.10. Вести номенклатуру дел, служебную переписку с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и физическими лицами по вопросам, отнесенным к ведению Департамента.

4.11. Вносить Главе города Сочи предложения по вопросам поощрения или привлечения к дисциплинарной ответственности руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации города Сочи по вопросам, отнесенным к ведению Департамента.

4.12. Привлекать работников отраслевых (функциональных) органов администрации города Сочи, муниципальных учреждений (предприятий), организаций, по согласованию с их руководителями, к участию в мероприятиях, проводимых при участии Главы города Сочи или по его поручению.

4.13. Взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления и организациями в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА

5.1. Руководство Департаментом осуществляет директор Департамента, назначаемый и освобождаемый от должности Главой города Сочи по согласованию с заместителем Главы города Сочи, координирующим деятельность департамента, согласно распределению должностных обязанностей между заместителями Главы города Сочи.

5.2. Директор департамента в своей деятельности подотчетен и подконтролен Главе города Сочи и заместителю Главы города Сочи, координирующим деятельность Департамента, согласно распределению должностных обязанностей между заместителями Главы города Сочи.

5.3. Должностные обязанности директора Департамента утверждаются Главой города Сочи по согласованию с заместителем Главы города Сочи, координирующим деятельность Департамента, согласно распределению должностных обязанностей между заместителями Главы города Сочи.

5.4. В структуру Департамента входит заместитель директора Департамента, отделы по направлениям деятельности Департамента. Заместители директора департамента осуществляют свои полномочия в соответствии с утверждаемыми должностными инструкциями.

5.5. Директор Департамента:

5.5.1. Руководит деятельностью Департамента.

5.5.2. Представляет Департамент в организациях в пределах своей

компетенции.

5.5.3. Организует и обеспечивает выполнение возложенных на Департамент функций.

5.5.4. Рассматривает и согласовывает проекты муниципальных нормативных актов.

5.5.5. Представляет Главе города Сочи на утверждение структуру и штатную численность Департамента, предложения по их изменению, содержанию, рассматривает и согласовывает штатное расписание подведомственных муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений города Сочи, их смету расходов, тарифы на оказываемые ими услуги.

5.5.6. Принимает решения о премировании, установлении надбавок к должностям окладам в соответствии с действующим законодательством.

5.5.7. Осуществляет контроль за исполнением работниками Департамента их должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка администрации города Сочи.

5.5.8. Организует работу по охране труда.

5.5.9. Ведет прием граждан, рассматривает их обращения, заявления, жалобы.

5.5.10. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Законами Краснодарского края, нормативными правовыми актами города Сочи.

Директор департамента архитектуры,
градостроительства и благоустройства
администрации города Сочи



А.А. Завитайлов