



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2023

№333

Об утверждении положения о департаменте проектной деятельности администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 30 декабря 2022 года № 1179-ок «Об утверждении структуры и штатной численности департамента проектной деятельности администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о департаменте проектной деятельности администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (прилагается).
2. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Лавренко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Калинин С.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 декабря 2022 года.

Глава города Сочи

А.С. Копайгородский



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края
от 02.02.2023 № 333

ПОЛОЖЕНИЕ

о департаменте проектной деятельности
администрации муниципального образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Департамент проектной деятельности администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Департамент) является функциональным органом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, осуществляющим организационно-проектную деятельность в администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Краснодарского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, а также Положением о департаменте проектной деятельности администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Положение).

1.3. Структура и штатная численность Департамента утверждаются муниципальным правовым актом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.4. Департамент подведомственен и подотчетен в своей деятельности главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и первому заместителю главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.5. Департамент осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами

государственной власти Краснодарского края, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, организациями и гражданами.

1.6. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, предусмотренных на его содержание.

1.7. Департамент имеет соответствующие штабсы и бланк со своим наименованием.

2. Основные задачи Департамента

Основными задачами деятельности Департамента являются:

2.1. Обеспечение организации проектной деятельности в администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.2. Обеспечение координации и контроля проектной деятельности в администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.3. Сопровождение реализации национальных проектов, региональных проектов, входящих в состав национальных проектов.

2.4. Координация, сопровождение и контроль реализации муниципальных проектов и муниципальных программ.

2.5. Организация межведомственного взаимодействия при реализации муниципальных проектов и муниципальных программ.

2.6. Взаимодействие с федеральными органами власти, органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления Краснодарского края в пределах компетенции Департамента в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Функции Департамента

В соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах установленной компетенции Департамент осуществляет следующие функции:

3.1. Осуществляет методическое сопровождение по организации проектной деятельности в администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.2. Координирует организацию проектной деятельности в администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.3. Обеспечивает взаимодействие администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края с департаментом по организации проектной деятельности Краснодарского края при реализации национальных, федеральных и региональных проектов.

3.4. Осуществляет отбор и анализ проектных заявок на открытие проектов на предмет соответствия критериям отнесения к проектной деятельности.

3.5. Осуществляет мониторинг и анализ реализации национальных, региональных проектов, реализуемых на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.6. Осуществляет мониторинг и анализ реализации муниципальных программ администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.7. Осуществляет мониторинг и анализ реализации мероприятий государственных программ Краснодарского края на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.8. Обеспечивает информационное сопровождение реализации национальных, региональных проектов, муниципальных проектов и программ.

3.9. Осуществляет подготовку правовых актов, регламентирующих порядок разработки, мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

3.10. Обеспечивает методическое сопровождение разработки муниципальных программ администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.11. Проводит согласование в установленном порядке проектов правовых актов об утверждении (внесении изменений) муниципальных программ муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.12. Проводит анализ соблюдения законодательства в сфере стратегического планирования на предмет размещения муниципальных программ муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и отчетов о реализации муниципальных программ муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в государственной системе «Управление».

3.13. Осуществляет подготовку ежегодного доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.14. Организует проведение заседаний Городского совета по муниципальным программам при главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.15. Организует проведение совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, с заместителями главы муниципального образования, представителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.16. Осуществляет подготовку, разработку, формирование и утверждение муниципальных программ, относящихся непосредственно к вопросам деятельности Департамента.

3.17. Принимает участие в работе по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.18. Обеспечивает в порядке, установленном администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, межведомственную координацию деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

3.19. Осуществляет взаимодействие с управлением контроля администрации муниципального образования город-курорт Сочи Краснодарского края в части реализации региональных и муниципальных проектов в рамках национальных проектов.

3.20. Осуществляет в порядке, установленном муниципальным правовым актом, мониторинг правоприменения нормативных правовых актов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, принятых по инициативе и/или относящихся к компетенции Департамента.

3.21. Обеспечивает в установленном порядке исполнение судебных актов, вступивших в силу, предмет исполнения которых относится к компетенции Департамента.

3.22. Обеспечивает защиту прав муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

3.23. Осуществляет взаимодействие с субъектами общественного контроля.

3.24. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4. Права Департамента

Департамент для осуществления возложенных функций имеет право:

4.1. Разрабатывать проекты муниципальных правовых актов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4.2. Взаимодействовать в пределах своей компетенции в установленном порядке с органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления других муниципальных образований, организациями и гражданами.

4.3. Организовывать и проводить заседания комиссий, рабочих групп, совещания и иные мероприятия с привлечением в установленном

законодательством Российской Федерации порядке представителями органов государственной власти Краснодарского края и органов местного самоуправления, правоохранительных и контролирующих органов и организаций, по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.4. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, правоохранительных и контролирующих органов и организаций необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.5. Образовывать комиссии, рабочие группы, координационные советы, мобильные группы, принимать участие в работе совещательных органов при главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.6. Привлекать сотрудников отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, муниципальных учреждений и предприятий, по согласованию с их руководителями к участию в мероприятиях, проводимых с участием главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края или по его поручению, связанных с деятельностью Департамента.

4.7. Пользоваться в установленном порядке банком данных сети и архивом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, иной справочной документацией для выполнения задач или обеспечения деятельности Департамента.

4.8. Использовать в установленном порядке действующие средства связи.

4.9. Вести номенклатуру дел, служебную переписку с органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.10. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.11. Вносить на рассмотрение главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края предложения по совершенствованию деятельности Департамента.

5. Организация деятельности Департамента

5.1. Руководство деятельностью Департамента осуществляет директор Департамента, назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по согласованию с первым заместителем главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5.2. Директор Департамента:

- 1) осуществляет общую организацию деятельности Департамента;
- 2) проводит в установленном порядке совещания по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, с участием представителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;
- 3) вносит предложения по назначению и освобождению от должности, выжесанию и поощрению работников Департамента;
- 4) обеспечивает контроль за соблюдением работниками Департамента служебной дисциплины, правил служебного распорядка, должностных регламентов, порядка работы со служебными документами, вносит предложения о применении дисциплинарного взыскания к работникам;
- 5) представляет Департамент по вопросам, входящим в его компетенцию, в органах государственной власти Краснодарского края и органах местного самоуправления и организациях;
- 6) несет персональную ответственность перед главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края за выполнение возложенных на Департамент задач и обязанностей;
- 7) обеспечивает соблюдение трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе;
- 8) согласовывает уставы находящихся в ведении Департамента муниципальных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;
- 9) в соответствии с законодательством Российской Федерации:
 - представляет к назначению и освобождению от должности руководителей подведомственных Департаменту муниципальных учреждений, согласовывает назначение их заместителей, главных бухгалтеров указанных муниципальных учреждений;
 - проводит аттестацию руководителей подведомственных Департаменту муниципальных учреждений;
 - рассматривает и утверждает итоги работы подведомственных Департаменту муниципальных учреждений за отчетный период;
 - принимает решения о проведении аудиторских проверок подведомственных Департаменту муниципальных учреждений, согласовывает акты аудиторских проверок;
 - 10) несет установленную Трудовым кодексом и законодательством о муниципальной службе дисциплинарную ответственность за ненадлежащее выполнение иных обязанностей, возложенных на него в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;
 - 11) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными, краевыми нормативно-правовыми актами и муниципальными правовыми актами

муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5.3. На период отсутствия директора Департамента по причине отпуска, командировки и временной нетрудоспособности исполнение служебных обязанностей, а также исполнение обязанностей по должности, имеющей статус вакантной, возлагается на одного из заместителей директора Департамента распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5.4. Директор Департамента имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по представлению директора Департамента, согласованному с первым заместителем главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5.5. К работникам Департамента предъявляются квалификационные требования: к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Директор департамента проектной деятельности администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



[Handwritten signature]

Л.Б. Гандалося